

„TERVEZET”

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2007. (X.18.) rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról

Hajdúszoboszló Város Képviselő-testülete az önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 16. § /1/ bekezdése, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 1. § /2/ bekezdése; 10. § /1/ bekezdése; 32. § /1/ bekezdés b) pontja és /3/ bekezdése; 32/B. § /2/ bekezdése; 37/D. § /5/ bekezdése; 38. § /9/ bekezdése; 50. § /3/ bekezdése és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 18. § /1/;2/;5/ bekezdéseiben, 29. és 32. §-aiban foglalt felhatalmazása alapján az alábbi rendeletet alkotja.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy az Szt., valamint a Gyvt. végrehajtásaként, azokat kiegészítve, a helyi sajátosságoknak megfelelően határozza meg az önkormányzat által biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások formáit, szervezeti kereteit, jogosultsági feltételeit, azok érvényesítésének garanciáit.

A rendelet hatálya

2. §

/1/ A rendelet Hajdúszoboszló város közigazgatási területén az Szt. és a Gyvt. hatálya alá tartozó személyekre terjed ki.

Hatáskörök gyakorlása

3. §

/1/ Az Szt-ben és a Gyvt-ben meghatározott feladat-, és hatásköröket gyakorolják az alábbiakban felsorolt szociális és gyermekvédelmi hatáskört gyakorló szervek (együtt döntéshozók):

- Hajdúszoboszló város Önkormányzatának Képviselő-testülete,
- Hajdúszoboszló város Önkormányzatának Polgármestere,
- Hajdúszoboszló város Önkormányzatának Jegyzője,
- Hajdúszoboszló város Önkormányzatának Gyámhivatala.

/2/ Az Szt. 38. § /1/-/9/, a 45. § /1/, a 46. § /16/, a 48. § /3/ bekezdéseiben meghatározott hatáskörök gyakorlását a lakásfenntartási támogatás, a méltányossági ápolási díj, az átmeneti segély, a temetési segély, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ügyekkel, valamint a köztemetés költségének megtérítése, vagy hagyatéki teherként való bejelentése intézésével kapcsolatos hatáskörök gyakorlását Hajdúszoboszló Város Képviselő-testülete (a továbbiakban: Testület) az Egészségügyi, Szociális Bizottságra (továbbiakban: Bizottság) ruházza át.

/3/ A Gyvt. 18. § /1/ bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskör gyakorlását a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás intézését a Testület a Bizottságra ruházza át.

Eljárási rendelkezések

A kérelem benyújtása és intézése

4. §

/1/ Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások iránti igényeket - a gyermektartásdíj megelőlegezésére és az otthonteremtési támogatás kivételével - a Hajdúszoboszló város Polgármesteri Hivatal Egészségügyi, Szociális Irodájához (továbbiakban: Iroda) kell benyújtani. A kérelmeket a jogszabályban meghatározott tartalmú, az Iroda által készített és kiadott formanyomtatványon lehet benyújtani.

/2/ A gyermektartásdíj megelőlegezését és az otthonteremtési támogatást Hajdúszoboszló város Önkormányzatának Gyámhivatala (továbbiakban: Gyámhivatal) intézi teljes körűen, a kérelmeket is oda kell benyújtani a jogszabályban meghatározott módon.

/3/ Ezen rendeletben foglalt szociális és gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások megállapítását az egészségügyi, szociális, nevelési és oktatási intézmények, a gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy, vagy a gyermekek és az idősek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezheti.

Ahol a jogszabály megengedi, az eljárás hivatalból is indítható.

/4/ A szociális és gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások ügyeinek előkészítése, valamint a döntések végrehajtása az Iroda feladata. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások intézése az ellátást nyújtó intézmény feladata, a részletes vonatkozó szabályozást e rendelet V. fejezete tartalmazza.

A benyújtott kérelem tartalma és mellékletei

5. §

/1/ A benyújtott támogatási kérelem elbírálásánál vizsgálni kell, hogy a kérelmező milyen egyéb szociális ellátásra, vagy mentális, illetve intézményi gondozásra szorul és a család helyzetére a legmegfelelőbb ellátási forma kiválasztása mellett, szükség esetén kezdeményezni kell az ellátási formák kiterjesztését.

/2/ A kérelmező a szociális és gyermekvédelmi ellátásra való jogosultság elbírálásához köteles a maga, valamint családja személyi adatairól, családja vagyoni és jövedelmi viszonyairól, a háztartás adatairól nyilatkozni, az Szt-ben, a Gyvt-ben és azok végrehajtása tárgyában kiadott kormányrendeletekben és e rendeletben előírt tartalmú igazolást, nyilatkozatot becsatolni, illetve azok hivatalból történő beszerzéséhez hozzájárulni.

A jövedelmi, vagyoni viszonyok

6. §

/1/ A jövedelemszámításnál irányadó időszak, és az igazolás módja :

ha jogszabály másként nem rendelkezik – a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél - a kérelem benyújtását megelőző három hónap, egyéb jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző év, illetve adóév:

a) munkaviszonyban állók a munkáltató által a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap alapján megszerzett jövedelem havi átlagáról kiállított kereseti igazolás;

- b) a társadalombiztosítás keretében nyújtott ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónapnál nem régebbi igazoló szelvény, vagy a folyósító szerv átutalási bankszámláját kezelő pénzügyintézet igazolása az ellátás havi összegéről. Az ügyintéző kérésére ezen ellátásokban részesülő fél köteles a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiadott igazolványt, vagy az előző évi ellátásokról szóló összesítő iratot is felmutatni;
- c) a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján folyósított munkanélküli ellátások esetén a megállapító határozat másolati példánya és három hónapnál nem régebbi igazoló szelvény;
- d) egyéni vállalkozó, és őstermelői igazolvánnyal rendelkező személy esetén - előző évi adóbevallás egy példányának becsatolása mellett - nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző három hónap bruttó és nettó jövedelem alapján számított havi átlagjövedelemeről;
- e) gyermek és szülő (házastárs) részére tartásdíj fizetési kötelezettség esetén a jogerős bírósági határozat, hatóság előtt kötött megállapodás, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat bemutatása mellett a ténylegesen kifizetett tartásdíj utolsó három havi átvételét bizonyító elismervény egyike, vagy postai feladóvevény;
- f) állattartásból, alkalmi munkából, földművelésből, bérbeadásból, vagy egyéb tevékenységből- és módon származó jövedelem esetén a tárgyévet megelőző év adóbevallásának másolata és az ügyfél személyes nyilatkozata;
- g) a méltányossági lakásfenntartási támogatás, -közgyógyellátás, -ápolási díj megállapításánál, valamint az átmeneti segély időszakai támogatási formájánál a jövedelemszámításkor figyelembe kell venni azt a bevételt, amely a kérelmező és családjában ingatlan, vagy vagyoni értékű jog átruházásából, származik és azt nem a család megélhetését biztosító lakás, vagy lakás céljára használt ingatlan vásárlására fordították.

Az ügyek előkészítése, a körülmények vizsgálata

7. §

- /1/ A szociális és gyermekvédelmi ellátásra való jogosultság-, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, felülvizsgálatára, továbbá a hatósági ellenőrzésre, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- /2/ Az e rendeletben szabályozott ellátások intézésére elsősorban az Szt., a Gyvt. és egyéb kapcsolódó törvények, valamint a végrehajtásuk tárgyában kiadott végrehajtási rendelkezéseket kell alkalmazni.
- /3/ Az e rendeletben szabályozott támogatásokat igénylő és családja szociális helyzetének, vagyoni körülményeinek, valamint egészségi állapotának megismerése érdekében, szükség szerint környezettanulmányt kell készíteni. Amennyiben jogszabály lehetővé teszi, háziorvosi, szakorvosi, védőnői, pedagógusi vélemény, javaslat is kérhető.
- /4/ Amennyiben a döntéshozó hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.
- /5/ A nem alanyi jogon járó juttatások esetében a fellebbezések elbírálásához is, illetve ha a kérelmező által becsatolt jövedelemigazolásokból megállapítható, hogy a bevételek a kiadásokat nem fedezik, környezettanulmány készítése szükséges.
- /6/ Nem szükséges környezettanulmány, ha a kérelmező lakás- és életkörülményei az Iroda előtt ismertek, mivel azt 2 éven belül más ügy kapcsán már vizsgálta, mellőzhető továbbá az azonnali intézkedést igénylő esetben, ha annak elkészítése késleltetné az ügyben a döntést.

8. §

- 1/ A jogszabályban meghatározott feltételek hiányában vagy az Szt. és a Gyvt. megsértésével nyújtott ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt visszafizetésre kell kötelezni.
- /2/ Amennyiben az igénylő vagy az érintett családtagja a természetbeni juttatást nem rendeltetésszerűen használja fel, a megállapított támogatás, vagy annak pénzbeli értéke az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint visszakövetelhető, méltányosságból megállapított ellátás esetén 1 éven belül ilyen támogatás részére nem állapítható meg.
- /3/ Az az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tény, adatot állít, a Ket. szerinti szabályok alapján bírsággal sújtható.
- /4/ A Testület az ügyfél kérelmére rendkívül indokolt esetben, méltányosságból a visszatérítendő összeget, kamatait részben, vagy egészben elengedheti, vagy legfeljebb 12 havi részletfizetési kedvezményt adhat.

A támogatások kifizetése, átutalása

9. §

- /1/ Az e rendelet III. és IV. fejezetében szabályozott ellátásokat készpénzben pénztári kifizetéssel, postai utalással, a szolgáltatást nyújtó cégekhez, társaságokhoz, intézményekhez, vállalkozókhoz történő átutalással kell teljesíteni.
- /2/ A megállapított juttatások kifizetéséről, utalásáról, utalványozásáról, az Irodától kapott rendelkezés alapján, a pénzügyi fedezet időben történő biztosítása mellett a hivatal Pénzügyi, Gazdasági Irodája (továbbiakban: Pénzügyi Iroda), elsősorban a Szociális Szolgáltató Központon belül működő házipénztár (továbbiakban: pénztár) igénybevételevel gondoskodik.

- /3/ Az időskorúak járadékát, a rendszeres szociális segélyt, a havonta utalandó lakásfenntartási támogatást, az ápolási díjat, az időszaki támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatást tárgyhót követő hó 5. napjáig kell az ügyfélnek kézhez kapnia. Az eseti kifizetéseket és utalásokat a rendelkezést (átadást) követő 5 munkanapon belül kell teljesíteni, ilyenek: a lakásfenntartási támogatás, tanszer-támogatás, a térítési díj átvállalás, átmeneti segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás. A határidőben történő fizetésekről, utalásokról a Pénzügyi Iroda és a pénztár gondoskodik.
- /4/ Az állami támogatással nyújtott ellátások visszaigényléséről a Pénzügyi Iroda gondoskodik, melynek intézéséhez az Iroda illetékes dolgozója segítséget nyújt, információt ad.

10. §

Az e rendeletben felsorolt ellátásokra vonatkozóan az itt nem szabályozott kérdésekben az Szt., a Gyvt. és a végrehajtásaik tárgyában kiadott kormányrendeletek vonatkozó szabályait kell alkalmazni. E rendelet fogalomhasználata azonos az Szt. és Gyvt. fogalmaival.

Méltányosság

11. §

- /1/ Fellebbezés esetén, vagy a Bizottság javaslatára az e rendeletben meghatározott jövedelemhatártól és támogatási összegtől - az időskorúak járadéka a rendszeres szociális segély, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, az alanyi ápolási díj kivételével - a Testület rendkívül indokolt esetben eltérhet.
- /2/ E rendelet alkalmazásában rendkívül indokolt eset: elemi kár, tűzeset, haláleset, bűncselekmény bekövetkeztekor elszenvedett kár, súlyos baleset, hosszantartó, ismétlődő kórházi kezelés, hosszabb táppénzes állomány, jelentős költséggel járó betegség, egyedül élő, idős, önellátásra képtelen személy alapvető szükségleteinek, megélhetésének biztosítása, gyermekét(eit) egyedül nevelő szülő esete, egy család lakhatását biztosító ingatlan jelentős mértékű megrongálódása, vagy életveszélyessé válása.

II. FEJEZET

PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

12. §

/1/ A szociális és gyermekvédelmi ellátások közül az önkormányzat Hajdúszoboszlón az alábbiakban állapítja meg a jogszabály szerint kötelező és a szociális rászorultságtól függően igénybe vehető ellátások körét:

pénzbeli ellátások:

- időskorúak járadéka,
- rendszeres szociális segély,
- lakásfenntartási támogatás,
- ápolási díj,
- kiegészítő gyermekvédelmi támogatás,
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- gyermektartásdíj megelőlegezése,
- otthonteremtési támogatás,
- átmeneti segély,
- temetési segély.

természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások:

- lakásfenntartási támogatás,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- köztemetés,
- közgyógyellátás,
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság,
- járulékfizetés alapjának igazolása,
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- átmeneti segély,
- temetési segély.

**személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások
és gyermekvédelmi alapellátások:**

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- családsegítés,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- támogató szolgáltatás,
- nappali ellátás,
- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek napközbeni ellátása,
ezen belül: a. bölcsődei ellátás,
b. óvodai ellátás,
c. iskolai napközis ellátás.

III. FEJEZET

PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Időskorúak járadéka

13. §

- /1/ Az időskorúak járadéka a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás.
- /2/ Az Szt. 32/B. és 32/D. §-okban meghatározott feltételek fennállása esetén a döntéshozó a 32/C. §-ban meghatározott módon időskorúak járadékát állapít meg.

Rendszeres szociális segély

14. §

- /1/ A rendszeres szociális segély a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjaik részére nyújtott támogatás.
- /2/ Rendszeres szociális segélyt állapít meg a döntéshozó az Szt. 37/E. §-ában meghatározott összegben, ha az Szt. 37/A. §-ában foglalt feltételek fennállnak.
- /3/ A nem foglalkoztatott személy esetén a rendszeres szociális segély megállapításának és folyósításának feltétele, hogy a kérelmező az önkormányzattal, a munkaügyi központ kirendeltségével, és/vagy a Szociális Szolgáltató Központ családsegítő szolgálatával együttműködjön.
- Az együttműködés során köteles a kérelmező, a kijelölt szervek által meghatározott időben történő megjelenésre, a családsegítő szolgálat által számára, az 1. sz. mellékletben meghatározott programokból személyre szabottan kiválasztott és meghatározott, és/vagy a munkaügyi központ kirendeltsége által meghatározott programokban, képzésekben való részvételre, megfelelő munka elfogadására, illetve végzésére.

/4/ Együttműködési kötelezettség súlyos megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő:

- a) a megfelelő munkát nem vállalja el,
- b) jelentkezési kötelezettségének kétszeri felhívásra sem tesz eleget,
- c) az önkormányzat által szervezett foglalkoztatást a munkáltató rendkívüli felmondással szüntette meg,
- d) az önkormányzat által kijelölt szerv együttműködési megállapodásában foglaltakat nem teljesíti,
- e) a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények 15 napon belüli bejelentését elmulasztotta.

Az együttműködési kötelezettség súlyos megszegése esetében a segélyt a döntéshozó szerv azonnali hatállyal megszünteti.

/5/ Az Szt. 37/E. § /3/-/6/ bekezdéseinek értelmében keresőtevékenység esetén a döntéshozó a segélyt továbbfolyósítja, feltéve, hogy az ügyfél a keresőtevékenység fennállását minden hónap 15-ig igazolja.

Amennyiben az ügyfél az igazolást megadott határidőben nem csatolja a szociális segély folyósítását a tárgyhó 01. napjától a döntéshozó megszünteti.

Ápolási díj

15. §

/1/ Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás.

/2/ Alanyi és fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személy ápolásáért ápolási díjat állapít meg a döntéshozó az Szt. 40. – 43/A. §-aiban foglalt feltételek fennállása esetén.

/3/ Az Szt. 43/B. §-a alapján méltányossági ápolási díjat, vagy kiegészítő méltányossági ápolási díjat állapít meg a döntéshozó a 18. életévét betöltött tartósan beteg személy otthoni ápolását, gondozását végző, a Ptk. 685. § b) pontjában felsorolt nagykorú hozzátartozó kérelmező részére, ha

- az ápolat is Hajdúszoboszlón lakik,
- az ápolást ellátó hozzátartozó családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének /továbbiakban nyugdíjminimum/ 150 %-át nem haladja meg,
- az ápoló és családja az Szt. 4. §-a szerinti vagyonnal nem rendelkezik, kivéve az ápolási tevékenységet segítő 1 személygépkocsit, melynek becsült forgalmi értéke a mindenkori nyugdíjminimum 100-szorosát nem haladja meg.

- /4/ A méltányossági ápolási díj teljes összege a nyugdíjminimum 80%-a, mely a család rossz szociális körülményei miatt a nyugdíjminimum 100%-áig növelhető, a részösszeg megállapítására az Szt. 44. § /2/ bekezdése vonatkozik.
- /5/ A méltányossági ápolási díj megállapítására, folyósítására és megszüntetésére az Szt. 41-43. §-ait, a 44. § /2/-/3/ bekezdéseit is alkalmazni kell.
- /6/ Ha a döntéshozó hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a benyújtott jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető és a kérelem elutasítható.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

16. §

- /1/ Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjául rendelt hozzátartozó jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, vagy baleseti nyugellátásban, vagy nyugdíjszerű rendszeres szociális pénzellátásban, vagy időskorúak járadékában részesül.
- /2/ A támogatás megállapításának egyéb feltételeit, módját és összegét a Gyvt. 20/B. § /1/-/7/ bekezdései, valamint a Gyer. állapítják meg.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

17. §

- /1/ Ha gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gonddal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül illetve alkalmanként jelentkező többletkiadásai vannak és a gyermek alapellátását a családban más módon nem lehet biztosítani, a döntéshozó alkalmanként rendkívüli gyermekvédelmi támogatást (§-on belül továbbiakban: rendkívüli támogatás) állapít meg.

/2/ A rendkívüli támogatás megállapításának különös eseteit és egyéb feltételeit a Gyvt. 21. §-a határozza meg.

/3/ A támogatás éves összege maximum a nyugdíjminimum ötszöröse lehet.

/4/ A rendkívüli támogatást természetbeni ellátás formájában is megállapíthatja a döntéshozó, amely különösen indokolt:

- a) védelembe vett gyermek részére,
 - b) ha a kérelem a gyermek tanszerellátására, illetve térítési díj támogatására irányul,
 - c) a gyermek családja által lakott lakás közüzemi díjának támogatása céljából, különösen díjhátralék fennállása esetén.
- Ebben az esetben a megállapított rendkívüli támogatás az ügyfél azonosító adatait megjelölve, közvetlenül a szolgáltatónak is utalható.

/5/ Az önkormányzat lakóhelytől függetlenül rendkívüli gyermekvédelmi támogatást biztosít Hajdúszoboszló közigazgatási területén tartózkodó, arra rászoruló gyermek részére, feltéve, ha ennek hiányában a késelem a gyermek életét, testi épségét veszélyeztetné.

Gyermektartásdíj megelőlegezése

18. §

Gyermektartásdíj megelőlegezéséről a gyermek ellátása érdekében, a gyámhivatal abban az esetben dönt, ha a kérelmező és körülményei a Gyvt. 22-24. §-aiban meghatározott feltételeknek megfelel.

Otthonteremtési támogatás

19. §

/1/ Az otthonteremtési támogatás célja, hogy az átmeneti vagy tartós nevelésből kikerült fiatal felnőtt lakáshoz jutását, tartós lakhatásának megoldását elősegítse.

/2/ A fiatal felnőtt kérelmére akkor állapítja meg a gyámhivatal a támogatást, ha a kérelmező helyzete és körülményei a Gyvt. 25-27. §-aiban meghatározott feltételeknek megfelel.

Átmeneti segély

20. §

/1/ Átmeneti segély adható annak a személynek, akinek önmaga vagy családja esetében az alábbiakban felsorolt valamely helyzet fennáll:

- létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, és létfenntartása átmenetileg veszélyeztetve van,
- krónikus, hosszantartó betegségből eredően jövedelemhiányban szenved,
- létfenntartását veszélyezteti a gyermek beiskolázása,
- időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadásai vannak, és önmaga, vagy családjának alapvető szükségleteit másképpen nem tudja kielégíteni,
- jövedelme nem teszi lehetővé a gyermekintézményben lévő gyermekek térítési díjának megfizetését.

/2/ Az /1/ bekezdésen túli további feltétel, hogy a kérelmező és családja havi egy főre jutó jövedelme a nyugdíjminimum 110%-át, egyedül élő vagy egyedülálló kérelmező esetén 150%-át nem haladja meg, és a kérelmező családja nem rendelkezik az Szt. szerinti vagyonnal. Időszaki támogatást – térítési díj átvállalásának kivételével – csak az a kérelmező kaphat, aki semmilyen rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik.

/3/ Átmeneti segély állapítható meg annak a személynek is, akit elemi kár sújtott, ebben az esetben a /2/ bekezdésben meghatározott feltételektől el lehet térni.

21. §

/1/ Az átmeneti segély formái: a) egyszeri segély, beiskolázási támogatás
b) időszaki támogatás, térítési díj átvállalása

/2/ Egyszeri segély naptári évben legfeljebb három alkalommal adható, rendkívül indokolt esetben az esetszám meghatározásakor a beiskolázási támogatás beszámításától el lehet tekinteni.

/3/ Az időszaki támogatást – a térítési díj átvállalásának kivételével – évente egyszer, általában 2-4 hónapra lehet a kérelem benyújtását követő hó első napjától megállapítani, melynek havi összege nem haladhatja meg a nyugdíjminimum 70%-át.

/4/ A gyermekintézményekben fizetett térítési díj átvállalásaként az időszaki támogatást a kérelem benyújtását követő hó 1. napjától, 1-12 hónapra lehet megállapítani, ha a szociális költségvetés megengedi, teljes tanévre, ha nem engedi meg, akkor csak a naptári év végéig, amennyiben a kérelmet a tanév kezdete előtt benyújtották. Amennyiben ezt követően érkezik a kérelem, a térítési díj átvállalása a kérelem benyújtását követő hó 1. napjától lehetséges.

/5/ A térítési díj átvállalásánál a fizetett napok száma bölcsőde és óvoda esetén az élelmezési napok számának 80%-a, az iskolák esetén 90%-a lehet.

/6/ Az átmeneti segély rendkívüli formája a 100. életévüket elérő és azt meghaladó idős személyek számára évente, születésnapjukra adott 50eFt összegű készpénzajándék. Ezen eljárás hivatalból indul. E támogatás megállapításánál csak az életkor elérése vizsgálándó, sem a jövedelmi viszonyokat, sem a vagyoni helyzetet nem vizsgálhatja az Iroda. Az ajándék összeg megállapítása a polgármester nevében történik és azt készpénzben kapja meg a jogosult. Az ajándék átmeneti segély sem az alkalmak számánál, sem az éves felső összeghatárnál nem vehető figyelembe.

22. §

/1/ Az átmeneti segély készpénzben, természetben vagy más módon /utalvány, vásárlási jegy, közüzemi díj átvállalása stb./ biztosítható. Közüzemi díj átvállalására nyújtott átmeneti segély az ügyfél azonosító adatait megjelölve közvetlenül a szolgáltatónak is utalható, különösen díjtartozás, díjhátralék esetén.

/2/ Az átmeneti segély megállapításánál a 20. § /2/ bekezdésében szabályozott mértékektől a döntésre jogosult rendkívül indokolt esetben méltányosságból, legfeljebb plusz 20%-kal eltérhet.

Temetési segély

23. §

/1/ Temetési segély állapítható meg annak a személynek:

- aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles személy volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és
- családjában az egy főre eső jövedelem a nyugdíjminimum 190%-át, egyedül élő esetén a 210%-át nem éri el.

/2/ A temetési segély természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható, közvetlenül a temetkezést végző gazdálkodó szervezet részére történő utalással.

/3/ Rendkívüli esetben a temetési segély a temetés költségeit igazoló számla hiányában is – utólagos elszámolási kötelezettség mellett – megállapítható.

/4/ A segély minimális összege:

- a) a nyugdíjminimum 180%-a, ha az eltemettető családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 130%-át nem éri el,
- b) a nyugdíjminimum 130%-a, ha az eltemettető családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 130%-160% között van,
- c) a nyugdíjminimum 100 %-a, ha az eltemettető családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum 161%-190% között van.

/5/ Egyedül élő kérelmező esetén a jövedelemhatárt kategóriánként 20 %-kal növelten kell figyelembe venni.

/6/ A /4/ bekezdés c) pontjában meghatározott jövedelemhatártól a Bizottság plusz 15% mértékig rendkívül indokolt esetben eltérhet.

IV. FEJEZET

TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Lakásfenntartási támogatás

24. §

- /1/ Hajdúszoboszló város területén ez a támogatás elsősorban természetben nyújtott szociális ellátás, csak abban az esetben adható a kérelmező részére készpénzben ez a támogatás, ha akadálya van valamely költség természetbeni átvállalásának, vagy a kérelmező nem lakás céljára szolgáló helyiségben lakik.
- /2/ A lakásfenntartási támogatás - ezen belül a normatív és a helyi lakásfenntartási támogatás, - a lakás fenntartási költségeinek részbeni átvállalását szolgálja, hozzájárul a lakhatás feltételeinek megőrzéséhez.
- /3/ Támogatás állapítható meg komfort nélküli / ide értendő a lakás céljára használt külterületi ingatlan is /komfortos, félkomfortos, összkomfortos lakásban lakó szociálisan rászorult kérelmező részére, az alábbiakban felsorolt feltételek fennállása esetén.
- /4/ Normatív lakásfenntartási támogatásra jogosult, aki az Szt. 38. § /1/ a) pontjában, /2/, /3/, /4/, /6/, /7/, /8/ bekezdéseiben meghatározott feltételeknek megfelel.
- /5/ Helyi lakásfenntartási támogatás, önálló, vagy normatív lakásfenntartási támogatás kiegészítő módon, az alábbi feltételek fennállása esetén állapítható meg, ha:
- aa) a háztartásban az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át feltéve,
 - hogy a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 25%-át meghaladja,
 - ab) egyszemélyes háztartás esetén akkor, ha a havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 220 %-át feltéve,
 - hogy a lakásfenntartás havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 25%-át meghaladja és
 - b.) kérelmező jelenlegi lakása a helyileg elfogadott lakásnagyságot 50%-kal nem haladja meg, feltéve, hogy

c.) a kérelmező és családja a Szt. 4. §-a szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

/6/ A /4/ bekezdésben megállapított jövedelemhatártól a döntéshozó rendkívül indokolt esetben, méltányosságból plusz 15% mértékig eltérhet.

/7/ A lakásfenntartás egy négyzetméterre jutó helyben elismert havi költségét /lakbér, vagy albérleti díj, a lakáscélú pénzintézeti kölcsön törlesztő részlete, a távhő szolgáltatás díja, a közös költség, vízdíj, csatornahasználati díj, szemétszállítás költsége, a villanyáram díja, a gázfogyasztás, valamint a tüzelőanyag költsége/ a Városfejlesztési, Kommunális Iroda szakvéleménye alapján a tárgyévet megelőző év IV. negyedévében a Testület határozza meg a következő naptári évre, melyet e rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

/8/ A támogatás megállapításakor a helyileg elfogadott lakásnagyságot kell figyelembe venni, azonban ha a kérelmező és családja ettől kisebb nagyságú lakásban él, a számítás alapja a tényleges lakásnagyság.
A helyben elfogadott lakásnagyságot is a 2. sz. melléklet tartalmazza.

/9/ A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összegét az Szt. 38. § (6) bekezdés a), b) pontjai és a 7. § alapján kell kiszámítani, de nem lehet kevesebb, mint 2.500 Ft. A támogatás összegét 100 Ft-ra kerekítve kell meghatározni. A helyi lakásfenntartási támogatást 1 évre kell megállapítani.

/10/ A támogatás megállapítására irányuló igényeket folyamatosan lehet benyújtani az Iroda által készített és kiadott formanyomtatványon.
A jogosultság megállapítása esetén a támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától számít.

/11/ A természetben megállapított támogatás összegét a támogatottnak a szolgáltatást nyújtó cég számlájára - a kérelmező azonosító adatai és a részére megállapított támogatási összeg megjelölésével - közvetlenül utalja át a Pénzügyi Iroda. Az albérleti díjra adott támogatás a kérelmező részére a pénztárban készpénzben, havonta kifizethető.

/12/ Az önkormányzat az alábbiakban felsorolt költségekhez az itt meghatározott sorrendben 1-2, szükség szerint 3 költségfajta-hoz nyújt támogatást:

- önkormányzati bérlakás lakbére,
- szemétszállítási díj /120 literes kuka igénybevétele esetén a díj 20-50%-a/,
- víz- és csatornahasználati díj,
- távhőszolgáltatás díja,
- gázfogyasztás költsége,
- albérleti díj,
- villamos energia díja,
- egyéb költség /pl.: közös költség /,
- szén-, fa-, olajtüzelés költsége.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

25. §

/1/ A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) a Gyvt. 148. § /5/ bekezdése a) és b) pontjaiban meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- b) a Gyvt. 20/A. §-ban meghatározott pénzbeli támogatásának,
- c) külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

/2/ A támogatást megállapítja a döntéshozó, ha a kérelmező a kérelmét a jogszabály szerint elkészített, az Irodán beszerezhető formanyomtatványon adja be mellékleteivel, és helyzete megfelel a Gyvt. 19-20. §-aiban meghatározott feltételeknek. További vonatkozó rendelkezések a 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyer.) 65-68. §-aiban találhatók.

Köztemetés

26. §

/1/ A haláleset helye szerint illetékes szervnek, a halálesetről való tudomásszerzést követő 30 napon belül kell gondoskodni a köztemetésről.

/2/ Az Szt. 48. §-ában meghatározott feltételek fennállása esetén az Iroda a Városgazdálkodási Zrt. útján, a polgármester nevében közkölségen történő eltemettetésről gondoskodik.

/3/ Köztemetéseknél csak a kegyeleti igényeknek megfelelő, legolcsóbb temetkezési kellékek és szolgáltatások költségeit lehet figyelembe venni, amelynek összértéke a szolgáltatóval történt megállapodás alapján:

- hamvasztásos temetés esetén: 100.000 Ft
- koporsós temetés esetén: 110.000 Ft.

Közgyógyellátás

27. §

/1/ A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított hozzájárulás. Az Szt. 50. § /1/-/2/ bekezdésében meghatározott feltételek fennállása esetén a döntéshozó alanyi jogon vagy normatív módon állapítja meg a közgyógyellátásra való jogosultságot.

/2/ Méltányossági közgyógyellátásra jogosult az a személy, akinek

- családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át, egyedül élő esetén annak 200%-át, és
- a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége a nyugdíjminimum 25%-át eléri, feltéve, hogy
- ő és családja az Szt. 4. §-a szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

/3/ A méltányossági közgyógyellátás megállapításához, a jövedelemigazoláson kívül a kérelem mellé csatolni kell a háziorvos jogszabály szerint kiadott igazolását.

/4/ A méltányossági közgyógyellátás megállapítása előtt környezettanulmány készítésével kell ellenőrizni a benyújtott jövedelmi és vagyoni helyzetre vonatkozó adatokat.

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság

28. §

A polgármester nevében az Iroda az Szt. 54. §-ában meghatározott feltételek fennállása esetén egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot állapít meg a rászorult személy részére.

Járulékfizetés alapjának igazolása

29. §

A polgármester nevében az Iroda az Szt. 54/A. §-ában meghatározott feltételek fennállása esetén a járulékfizetés alapjának meghatározása céljából hatósági bizonyítványt állít ki.

V. FEJEZET

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK

Alapszolgáltatások

30. §

Az alapszolgáltatások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorultak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukról, mentális állapotukról vagy más okból származó problémák megoldásában. Hajdúszoboszló városban az alapszolgáltatásokat a Szociális Szolgáltató Központ (továbbiakban: Központ) biztosítja.

Étkeztetés

31. §

- /1/ Az étkeztetés keretében azoknak az elsősorban szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- /2/ Az étkeztetésre szociálisan rászorult városunkban:
- a) aki 80. életévét betöltötte,
 - b) akinek egészségi állapota megromlott, melyet a 11/ 2006. (XII. 27.) SZMN rendelet mellékletében található igazolás „a házi segítségnyújtást, illetve jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő egészségi állapotáról” formanyomtatvánnyal igazol, feltéve, hogy a formanyomtatványon meghatározott 1. pont a) bekezdése, nincs megjelölve,
 - c) akinek fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége alapján indokolt, melyet a hatályos, vonatkozó jogszabályok szerint igazol,
 - d) aki hajléktalan,
 - e) akinek családjában az egy főre számított havi jövedelemhatár a nyugdíjminimum 150%-ánál, egyedül élő esetén 200%-ánál nem magasabb.

/3/ Az étkeztetést igény szerint helyben fogyasztással, az étel elvitelének lehetővé tételével, illetve annak lakásra szállításával kell biztosítani.

/4/ A Központ Bocskai u. 35. sz. alatti részlegének melegítő konyhájában, konzerv melegítés útján kell a hajléktalanok részére az egy tál meleg ételt is biztosítani.

Házi segítségnyújtás

32. §

/1/ A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges, az Szt. 63. § /2/ bekezdésében meghatározott ellátási formákat.

/2/ A házi segítségnyújtást elsősorban a külön jogszabály szerint meghatározott szociálisan rászorult személyek részére kell biztosítani.

Családsegítés

33. §

/1/ A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

/2/ A családsegítés keretében az Szt. 64-65. §-aiban meghatározott módon kell az ott megállapított tevékenységeket biztosítani.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

34. §

/1/ A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű, vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

- /2/ A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást elsősorban az Szt. 65. § /4/ bekezdésében meghatározott szociálisan rászorulóknak részére kell nyújtani az Szt. 65. § /2/ bekezdésében meghatározott módon.

Támogató szolgáltatás

35. §

- /1/ A támogató szolgáltatás keretében gondoskodni kell a városunkban lakó fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátásáról, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.
- /2/ A támogató szolgáltatást az Szt. 65/C. § /3/ bekezdésében meghatározott módon kell a szociálisan rászorult személyeknek, – ezen ellátás szempontjából a súlyosan fogyatékosoknak biztosítani.

Nappali ellátás

36. §

A nappali ellátás városunkban a Központ idősök klubjában, elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletük kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Gyermekjóléti szolgáltatás

37. §

- /1/ A Gyvt. 39-40. §-ai alapján az önkormányzat gyermekjóléti szolgálatot működtet a Központ önálló szakmai egységeként.
- A gyermekjóléti szolgáltatás olyan - a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális - szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

/2/ Városunkban a gyermekjóléti szolgáltatást a Központon belül önálló szervezeti egységként működő gyermekjóléti szolgálat végzi.

/3/ A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenységét a Gyvt. 39. §-a és a 40. § /2/ bekezdés a)-k) pontjai, valamint a /3/ bekezdése határozzák meg.

Gyermekek napközbeni ellátása

38. §

A gyermekek napközbeni ellátására a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyelete, gondozása, nevelése, foglalkoztatása és étkeztetése azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátásait az önkormányzat

- a./ bölcsődében,
- b./ óvodában,
- c./ iskolai napköziben

biztosítja.

Bölcsődei ellátás

39. §

/1/ A bölcsőde a családban nevelkedő három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény.

Ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a negyedik évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható bölcsődében.

/2/ Városunkban egy 60 férőhelyes részben önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény a Városi Bölcsőde biztosítja ezt az ellátást.

/3/ A szülőnek, vagy törvényes képviselőnek a gyermek bölcsődei jelentkezéséhez – amelyet a bölcsőde vezetőjének kell benyújtani – csatolni kell a házi gyermekorvos által kiállított orvosi igazolást arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható.

- /4/ A bölcsődei ellátás megszűnik a bölcsődei nevelési év végén VIII. 31-én, ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, illetve ha a gyermek az /1/ bekezdés második mondatában írt életkort elérte.
- /5/ Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.
- /6/ A bölcsődei ellátást szabályozza még a Gyvt. 42. és 42/A. §-a.

Óvodai és iskolai napközis ellátás

40. §

Városunkban az Egyesített Óvodai Intézmény, mint részben önállóan gazdálkodó költségvetési intézmény biztosítja az óvodai ellátást. Az iskolai napközis ellátást a városban működő 5 db önállóan gazdálkodó költségvetési intézményként működő általános iskola működteti a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően. Az óvodai és iskolai napközi működtetésére a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény vonatkozik.

A szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások igénybevételének módjai és a fizetendő térítési díjak

41. §

- /1/ Az alapszolgáltatások és az alapellátások megállapítására irányuló kérelmeket - a jogszabály által meghatározott formanyomtatványon vagy tartalommal - kell benyújtani az érintett intézményvezetőkhez. A kérelmeket felnőtt korúakat érintő ellátások esetén, elsősorban az ellátást igénylő, gyermekellátás esetén a szülő, illetve törvényes képviselő nyújthat be.
- /2/ Az alapszolgáltatások és alapellátások igénybevétele önkéntes, megállapítását az egészségügyi, szociális, nevelési és oktatási intézmények, a gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy, vagy a gyermekek és az idősek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezheti. Más által kezdeményezett esetekben a szolgáltatás nyújtásához szükséges az érintett, vagy törvényes képviselőjének hozzájárulása.

/3/ Az alapszolgáltatások és alapellátások biztosítására irányuló kérelmekről a szolgáltató intézmények vezetői külön eljárás nélkül döntenek, ha az Szt-ben, a Gyvt-ben, más vonatkozó törvényekben és a helyi rendeletben meghatározott feltételek fennállnak:

- a) az intézményvezető a szolgáltatás biztosításáról a jogszabály által meghatározott formanyomtatvány kiállításával a kérelem benyújtásától számított 8 napon belül értesíti a kérelmezőt.
- b) a kérelem elutasításáról az intézményvezető a kérelem benyújtásától számított 8 napon belül írásban, az elutasítás indokainak megjelölésével köteles értesíteni a kérelmezőt.

/4/ Az Szt. 7. §-ban foglaltak fennállása esetén az intézményvezető soron kívül köteles intézkedni.

/5/ Az intézményvezetőnek az ellátás biztosítása, elutasítása és megszüntetése, valamint a személyi térítési díj megállapítása körében hozott intézkedései ellen az intézkedést követő 8 napon belül a Bizottsághoz címzett, az Irodánál benyújtandó észrevétellel lehet élni, melyről a Bizottság külön eljárás keretében dönt.

/6/ Az Szt., a Gyvt. és a helyi rendelet feltételeitől eltérő esetben, vagy ha az intézményvezető a kérelmet nem tudja elbírálni, valamint, ha a kérelmező az intézményvezető döntésével nem ért egyet, külön eljárás keretében a Bizottság dönt. Ebben az esetben az intézményvezető javaslatával az ügy összes iratát – beleértve az elvégzett környezettanulmányt is – haladéktalanul megküldi az Irodának. A kérelemről az Iroda előterjesztése alapján a Bizottság a következő ülésén dönt.

/7/ Az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles a személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosítani, ha valamely személy azonnali ellátása halaszthatatlan. Az ilyen ellátás biztosításáról az intézményvezetőnek feljegyzést kell készíteni, és 8 napon belül az eljárást le kell folytatni.

/8/ Halaszthatatlan az ellátás, és az intézményvezető azonnali intézkedését igényli különösen, ha a rászorult:

- a) a napi egyszeri étkezését önhibáján kívül biztosítani nem tudja,
- b) egészségi állapota indokolja,
- c) a család helyzetében a 11. § /2/ bekezdésében felsoroltak valamelyike következett be,
- d) a gyermek súlyos, veszélyeztetett helyzetben van.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások megszűnése

42. §

/1/ A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnése,
- b) a házirendekben szabályozott magatartási szabályok súlyos megszegése,
- c) a jogosultnak, illetve hozzátartozójának az ellátás megszüntetésére vonatkozó nyilatkozata,
- d) a jogosult halála esetén.

/2/ Az intézményvezető az /1/ bekezdés d) pontja kivételével írásban értesíti az érdekelteket a megszűnés okáról, idejéről és a jogorvoslat lehetőségéről.

A térítési díj megfizetésére kötelezettek köre és megfizetésének módja

43. §

/1/ A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokért így az étkeztetésért, az étel házhoz szállításáért, a házi segítségnyújtásért, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért, a támogató szolgáltatásért és alapellátásokért a gyermekek napközbeni ellátásán belül a gyermekétkeztetésért térítési díjat köteles fizetni az ellátást igénybe vevő jogosult. Az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő, vagy más törvényes képviselő köteles fizetni.

/2/ A fizetendő személyi térítési díj alapját képező intézményi térítési díj összegét, a kiszámítás módját és a kedvezményeket e rendelet 3/a. és 3/b. mellékletei tartalmazzák.

/3/ A szolgáltatásokért fizetendő személyi térítési díjak összegét a vonatkozó jogszabályok és kedvezmények mértékét meghatározó táblázat alapján az intézményvezető vagy megbízottja kiszámolja és beszedi.

- /4/ Ingyenes ellátásban kell részesíteni azt a jogosultat, aki jövedelemmel nem rendelkezik.
- /5/ A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapszolgáltatások intézményi térítési díja a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.
- /6/ A személyes gondoskodás körébe tartozó alapszolgáltatások és alapellátások intézményi térítési díját a Testület – a Bizottság javaslata alapján – tárgyévet megelőző év utolsó negyedévében, de legkésőbb tárgyév február 28-ig állapítja meg.
- /7/ A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért a bölcsődében, óvodában, és iskolai napközi otthonban, ezen belül csak az étkezésért kell fizetni.
- /8/ A gyermekétkeztetésnél a testület által megállapított intézményi térítési díj alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.
- /9/ A személyi térítési díjat az a gyermekek napközbeni ellátását nyújtó intézmény vezetője az intézményi térítési díj általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a Gyvt. 148. § /5/ bekezdésében megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. A gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj megfizetésére vonatkozó kedvezményekre e rendelet átmeneti segélyre és időszaki támogatásra vonatkozó szabályai érvényesek.
- /10/ A térítési díjakat a szolgáltatást nyújtó intézmény által kijelölt személy részére, illetve az általa meghatározott módon, meghatározott időben kell és lehet fizetni.
- /11/ Ha a jogosult vagy törvényes képviselője az intézményvezető által megállapított személyi térítési díj összegét vitatja, úgy a térítési díjat megállapító értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül az önkormányzat Bizottságához fordulhat.
- /12/ A Bizottság rendkívül indokolt esetben a megállapított térítési díj összegét méltányosságból határozott időre elengedheti, vagy csökkentheti.

Külön eljárások

44. §

Az intézményvezető külön eljárás keretében

- biztosítja az ellátást,

- ha az indokolt, de az igénybevevő átmenetileg a személyi térítési díjat megfizetni nem képes, ebben az esetben maximum 6 hónap időtartamra részletfizetést, vagy fizetési halasztást engedélyezhet,

- megszünteti az ellátást,

- ha az azt igénybe vevő jogszabályban meghatározott bejelentési kötelezettségét elmulasztotta.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

45. §

E rendelet a kihirdetés napján 2007. XI. 01-től lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 32/2005. (XI.24.) rendelet.

Dr. Sóvágó László
polgármester

Dr. Vincze Ferenc
jegyző

Az aktív korú nem foglalkoztatott személyek részére a Családsegítő Szolgálat az alábbi programtípusokban való részvételt és teljesítését megállapodásban teheti kötelezővé

1. Személyiségfejlesztő programot, amely magába foglalja elsősorban:

- a személyi higiéne magasabb szintre emelését,
- egészségi állapot felmérését, szükség esetén orvoshoz fordulást, ellátás igénybe vételét,
- önfejlesztést, képességfejlesztés lehetőségeinek feltárását,
- alapvető viselkedési normák kialakítását, szituációs gyakorlatokat,
- a családi kapcsolatok elősegítését, szükség esetén rendezését,
- a lakás és kert, környezet rendben tartását,
- a családban nevelt gyermek és a gyermekintézménnyel való kapcsolattartás javítását,
- gyermekneveléssel kapcsolatos alapvető tanácsok illetve szakemberekhez való fordulás lehetőségét.

2. Munkába állást segítő munkaerőpiacra történő visszakerülést elősegítő program, amely magában foglalja elsősorban:

- saját képességei, affinitása felismerését, felmérését,
- előző munkavesztés kiértékelését, ok-feltárás jövőre mutató tanulságokkal,
- a munkakedv és a munkavégzési szándék, akarat növelését,
- a munkalehetőségek iránti érdeklődést, a hirdetési lehetőségek felkutatását, az egyéb információs csatornák feltárását, felismerését,
- esetleges átképzési lehetőség elfogadását,
- elképzelést a munkavégzésről, ráhangolódást a kínált lehetőségekre, ezek koordinálását,
- jelentkezőt írásban és szóban egy hirdetésre,
- személyes megjelenést egy munkáltató előtt, érdeklődést a lehetőségek iránt.

3. Személyiségfejlesztő és munkába állást segítő koordinált programok, melynek főbb tartalma az előzőekből tevődik össze.

Az előző főbb programcsoportokból minden jelentkező számára egyénre, személyre szabott program készül, amelyet, „együttműködési megállapodásban” rögzítenek és írnak alá az érintettek.

A HELYI LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES FŐBB MUTATÓSZÁMOK

Helyben elfogadott lakásnagyság:

TÖMBLAKÁS

A lakásban élők száma:	1-2 fő	3 fő	4 fő	5 fő	6 fő
Elfogadható lakásterület /m ² /:	56	65	75	80	90

CSALÁDI HÁZ

A lakásban élők száma:	1-2 fő	3 fő	4 fő	5 fő	6 fő
Elfogadható lakásterület /m ² /:	75	85	100	115	130

A kiegészített normatív és a helyi lakásfenntartási támogatás összege azonos, de nem lehet kevesebb havi 2.500 Ft-nál.

A helyi lakásfenntartási támogatást úgy kell kiszámolni, hogy az 1 m²-re jutó elismert havi költség: 500 Ft.

**Gyermekétkeztetés intézményi térítési díja
2007. évre**

A gyermekétkeztetés térítési díjai a gyermekek napközbeni ellátást nyújtó bölcsődében, óvodában és iskolai napközi otthonban.

2007. évben a gyermekétkeztetés intézményi térítési díja, az élelmezés nyersanyagköltsége intézményenként naponta egy ellátottra:

Városi Bölcsődében:	304 Ft
Egyesített Óvodai intézményben:	305 Ft
Általános Iskolákban: 7-14 év	318 Ft
10-14 év	335 Ft
Középiskolai Kollégiumban:	575 Ft

Az érintett intézményvezető, a szülő és más törvényes képviselő által a gyermekétkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat a fentiekben meghatározott intézményi térítési díj és a vonatkozó jogszabályok szerint határozza meg.

**A Szociális Szolgáltató Központ intézményi térítési díjai, illetve
a személyi térítési díj megállapításának kedvezményei
2007. évre**

Az 1993. évi III. törvény módosítása és az ehhez kiadott útmutató valamint a 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet újra szabályozza a térítési díj kiszámítását. A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és támogató szolgáltatás esetében 2007. évre kétféle intézményi térítési díj megállapítását írja elő.

I. Étkeztetés során a központ csak ebédet tud biztosítani.

Ellátási forma	2007. év	
	2006. évben már ellátásban részesült ellátott részére	2007. évben új ellátottként felvételre kerülő részére
Házi segítségnyújtás	400,- Ft/óra	400,- Ft/óra
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	928,- Ft/év	6.000,- Ft/év- fizetendő havonta 500,-Ft
Támogató Szolgáltatás		
- szolgálati óradíj (személyi szolgáltatás)	300,- Ft/óra	300,- Ft/óra
- szállítási kilométerdíj		
közig. területen kívül	19,- Ft/km	19,- Ft/km
közig. területen belül	0,- Ft/km	0,- Ft/km
Étkeztetés		
- ebéd	136,- Ft/ellátási nap	
- ebéd, házhozszállítással	225,- Ft/ellátási nap/háztartás	
Nappali ellátás		
- tartózkodási napdíj	50,- Ft/ellátási nap	
- ebéd, tartózkodással	186,- Ft/ellátási nap	

Hajléktalan személy részére a Központ konzerv melegítésével egy tál meleg ételt tud biztosítani.

II. Személyi térítési díjak és kedvezmények megállapítása

A személyi térítési díj

- a házi segítségnyújtásnál, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnál a támogató szolgáltatásnál az óradíj (ezen belül a szolgálati óradíj és a szállítási kilométerdíj is) és a nappali ellátásnál a napdíj megegyezik a I. táblázatban megjelölt intézményi térítési díjjal,
- az étkeztetésnél és az ebéd szállításánál az I. táblázatban lévő intézményi térítési díj Áfa-val növelt összege.

Az előző szakaszban felsorolt alapszolgáltatásoknál 50%-os kedvezményben részesül az, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 80%-át nem haladja meg.

A személyi térítési díjak összege nem haladhatja meg az Szt. 116. § /3/ bekezdésében szolgáltatásonként meghatározott mértéket.

A központ szolgáltatásait **térítésmentesen** veheti igénybe az a kérelmező, aki a Szt. 114. § /3/ bekezdése alapján jövedelemmel nem rendelkezik.

III. A szabad kapacitás terhére a rendelet hatálya alá nem tartozó, szociálisan nem rászorult személyek részére az alábbi **szolgáltatás díjait állapítja meg a fenntartó:**

étkeztetés- nap/adag	450 Ft
ebéd házhozszállítással nap/adag	580 Ft
gondozási óradíj	1.000 Ft
jelzőrendszeres készülék éves díja	18.000 Ft

A szállítási szolgáltatás díját az önköltségi szabályzat alapján, gépkocsinként az alábbi képletek alapján kell kiszámlázni:

- Renault Traffic személygépkocsi (7 fő szállítására alkalmas, speciális felszereltségű)

$$(1050 \text{ Ft/ó} + \text{Áfa}) + \frac{\text{megtett km} * \text{fogyasztási norma (9,3 l)}}{100} * \text{üzemanyagköltség (gázolaj)} + (\text{alapidíj} + \text{Áfa})$$

- Renault Kangoo személygépkocsi (5 fős)

$$(670 \text{ Ft/ó} + \text{Áfa}) + \frac{\text{megtett km} * \text{fogyasztási norma (9 l)}}{100} * \text{üzemanyagköltség (benzin 95-ös)} + (\text{alapidíj} + \text{Áfa})$$

- Renault Kangoo tehergépkocsi

$$(820 \text{ Ft/ó} + \text{Áfa}) + \frac{\text{megtett km} * \text{fogyasztási norma (6,5 l)}}{100} * \text{üzemanyagköltség (gázolaj)} + (\text{alapidíj} + \text{Áfa})$$

- Renault Espress személygépkocsi

$$(788 \text{ Ft/ó} + \text{Áfa}) + \frac{\text{megtett km} * \text{fogyasztási norma (7,5 l)}}{100} * \text{üzemanyagköltség (benzin 95)} + (\text{alapidíj} + \text{Áfa})$$