

Hajdúszoboszlói Polgármesteri Hivatal**Gazdasági Iroda**

4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.

Telefon: 52/557-340, Fax: 52/361-773

.....
kódszám

Ügyiratszám: HSZ/35112/2019 A 2019. december 12.-ei testületi ülés jegyzőkönyvének melléklete	Ügyintéző:	Bárdos Ilona, irodavezető-helyettes
	Ellenőrizte:	 (Jegyző/aljegyző kézjegye)
	Megtárgyalja:	Pénzügyi és Gazdasági Bizottság Jogi, Igazgatási és Ügyrendi Bizottság

JAVASLAT

a 2019. évi költségvetési rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

A 2019. évi költségvetésről szóló 1/2019.(I.24.)sz. Önkormányzati rendelet módosítása szükségessé válik az alábbi indokok alapján:

I. A Belügyminisztérium a Magyar Államkincstáron keresztül az alábbi - állami támogatást érintő – előirányzat módosításokról értesítette önkormányzatunkat, melyek felhasználásáról is itt adunk tájékoztatást:

Bevételek (E Ft)		Kiadások (E Ft)	
1. Szociális ágazat bérpótlékára	19.977	Kistérségi Társulás támog.-ra	18.783
		Bölcsőde támogatása	1.194
2. Bérkompenzációra	2.813	Intézmény-finanszírozásra	2.028
		Kistérségi Társulás támog.-ra	720
		Önkormányzatnak	65
3. Kulturális illetménypótlékra	2.569	Intézmény-finanszírozásra	2.569
4. Minimálbér és gar.bérminimum kiad-ra	45.408	Tartalék nő	45.408
5. Volán pályázatra	1.013	Volán támogatása	1.013
6. Normatíva pótigény, lemondás (május)	17.415	Tartalék nő	11.819
		Kistérségi Társulás támog.-ra	5.596
7. Normatíva pótigény, lemondás (október)	4.360	Tartalék nő	3.286
		Kistérségi Társulás támog.-ra	1.074
Összesen:	93.555	Összesen:	93.555

II. Átvett pénzeszközök (pályázatok) és egyéb bevételek:

Bevételek (E Ft)		Kiadások (E Ft)	
1. „A zöld klímáért” pályázat bevétele	12.850	A pályázat kiadásaira	12.850
2. Telekértékesítés ÁFA bevétele	11.174	Fizetendő ÁFA kiadása	11.174
3. Bethlen G. Alaptól támogatás	1.000	Határon túli gyerekek támog.	1.000
4. Diákmunkára támogatás	175	Diákmunka kiadásai	175
5. Lapkiadás hirdetés bevétele	362	Lapkiadó kiadásaira	362
6. ÁFA visszatérülés	6.706	ÁFA befizetés	6.706
7. Fapótlásra befizetés	442	Fásítási alapba	442
8. Továbbszámlázott szolgáltatásokra	1.396	Továbbszámlázott kiadásokra	1.315
		Szabadtéri színpad rezsi kiadásaira	81
Összesen:	34.105	Összesen:	34.105

III. A költségvetési rendeletben céltartalékként elkülönített összegekből történő átcsoportosítások:

1. Kulturális és közműv. keretből történt átcsoport.	önkormányzati intézménynek	2.950 E Ft
2. Minimálbér, garantált bérminimum városi kihat.	önkormányzati intézménynek	43.389 E Ft
	Önkormányzatnak	1.615 E Ft
	HKSZSZK-nak	8.765 E Ft
3. Illetményalap kompenzálására	Polgármesteri Hivatalnak	53.902 E Ft
	Önkormányzatnak	5.098 E Ft
4. Turisztikai célkeretből	önkormányzati intézménynek	176 E Ft
5. Civil szervezetek és intézmények támogatása keretből	önkormányzati intézménynek	650 E Ft
6. Intézmény-felújítási keretből	önkormányzati intézménynek	5.743 E Ft
7. Szünidei gyermekétkeztetésből	önkormányzati intézménynek	2.598 E Ft
8. Polgármesteri keretből	önkormányzati intézménynek	5.560 E Ft
9. Oktatáspolitikai keretből	önkormányzati intézménynek	530 E Ft

IV. A képviselő-testület által elfogadott határozatok alapján:

1. a tartalék sor csökkenésével egyidejűleg 2019. november 7.-ig elfogadott határozatok alapján nő:

- 5.759 E Ft-tal a Városi Televízió pótigényére (8/a.sz.melléklet)
- 4.000 E Ft-tal Jókai sor pavilon elővásárlási jog érvényesítése (8/b.sz.melléklet 3/ÖK sor)
- 10.000 E Ft-tal állami tulajdonú utak kátyúzására (9.sz.melléklet 28/ÖK sor)
- 4.700 E Ft-tal közlekedés-fejlesztési pályázatra (13.sz.melléklet 3/ÖK sor)
- 8.000 E Ft-tal óvoda-konyha pályázatára (14.sz.melléklet 5/ÖK sor)
- 32.118 E Ft-tal „Magyar szürkék útja” pályázatra (12sz.melléklet 16/ÖK sor)
- 3.945 E Ft-tal Tokay u. bérlakások tetőfedésére (14.sz.melléklet 11/ÖK sor)
- 2.000 E Ft-tal Helyi Építészeti Tervtanács létrehozására (9.sz.melléklet 17A/ÖK sor)
- 7.500 E Ft-tal intézm.dologi tartalékból szakértői díjra (8/b.sz.melléklet 15/ÖK sor)
- 12.400 E Ft-tal Szabadidő kp és szabadtéri színpad üzemeltetésére (8/b.sz.melléklet 27/ÖK sor)
- 3.000 E Ft-tal Fakivágási keretre és új fák telepítésére (9.sz.melléklet 24/ÖK sor)
- 13.500 E Ft-tal a Szováti u.gyalog- és kerékpárút megépítésére (13.sz.melléklet 15/ÖK sor)

2. költségvetési táblákon belüli átcsoportosítás

- 8/b.sz mellékleten a dologi kiadások között tervezett összegből kisértékű tárgyi eszköz vásárlása történt, így a felhasználás az alábbi feladatokon a felhalmozás/felújítás oszlopokban jelenik meg:
 - 11/ÖK sor tornacsarnok kiadásai 62 E Ft illetve 14 E Ft
 - 24/ÖK sor lapkiadás feladat kiadásai 181 E Ft
 - 26/ÖK sor 1.sz gyermekorvosi körzet kiadásai 148 E Ft.
- Szociális és Egészségügyi Bizottság a 10. mellékletet érintő átcsoportosítása (3/2019.(XI.12) határozattal):
 - 6/ÖK sorról 12/ÖK sorra 2.500 E Ft (ikergyermekek támogatása sorról rendkívüli települési támogatásra)
 - 3/ÖK sorról 14/ÖK sorra 1.000 E Ft (gyógyszertámogatásról gondozási szükséglet támogatására)
 - 9/ÖK sorról 11.sz.melléklet 9/M sorára 1.000 E Ft (beiskolázási támogatásról téli krízisszálló üzemeltetéséhez).

V. Az önkormányzat intézményeit érintő változások:

Intézményi változások az önkormányzattól kapott támogatások növekedéséből 127.049 E Ft-tal, saját bevételekből és átvett pénzeszközök növekedéséből összesen 33.166 E Ft-tal változott.

A fenti számokat a mellékelt intézményi táblázatok tételesen tartalmazzák.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a költségvetési rendeletet módosítani szükséges az új testület elfogadott SZMSZ-e alapján. A bizottságok neveit át kell vezetni a rendelet szöveges részén is, valamint az 5.§ /7/ bekezdés és 12-13. §-ok is változnak. Az előterjesztésemhez mellékelem a 2019. évi költségvetési rendeletet a változtatásokkal megjelölve egységes szerkezetbe foglaltan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől előterjesztésem megtárgyalását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Hajdúszoboszló, 2019. november 22.

Tisztelettel:

Lőrincz László
irodavezető

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a előírja a jogszabály előkészítőjének azon kötelezettségét, hogy előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmérje a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Társadalmi, gazdasági hatások:

A költségvetésről szóló önkormányzati rendelet az önkormányzat egész évre szóló pénzügyi kereteit határozza meg.

Költségvetési hatás:

Lásd társadalmi, gazdasági hatások.

Környezeti, egészségi következmények:

Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nincs változás a korábbiakhoz képest.

Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A rendelet megalkotását és annak módosításának módját törvény írja elő.

Jogszabályi alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Nincs változás a korábbiakhoz képest. A feltételek rendelkezésre állnak.

Rendelet-tervezet!

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének **..../2019. (....) önkormányzati rendelete** **Hajdúszoboszló Város 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(I.24.) önkormányzati** **rendelet módosításáról**

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai és felhatalmazása alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt feladatkörében eljárva - az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 17. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi, Igazgatási és Ügyrendi Bizottsága egyetértésével -

a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

A rendelet hatálya

1. §

A 2019. évi költségvetési rendelet (továbbiakban Ör.) 2.§ (1) bekezdése az alábbira változik:

(1) „A képviselő-testület a 2019. évi költségvetés **főösszegét 8.459.366 E Ft-ban**, a bevételek és kiadások egyenlegét

4.866.856 E Ft működési célú bevétellel,
 5.141.389 E Ft működési célú kiadással és
 - 274.533 E Ft működési egyenleggel, valamint

2.351.475 E Ft felhalmozási célú bevétellel,
 3.317.977 E Ft felhalmozási célú kiadással és
 - 966.502 E Ft felhalmozási egyenleggel,

fogadja el.”

(2) Az eredmény - 1.241.035 E Ft, melynek forrása a 2018. évi pénzmaradvány.

2. §

Az Ör. 12.§a az alábbiakra módosul:

/1/ A képviselő-testület a felhasználás jogát átruházza a Polgármesterre 25.600 E Ft-ot a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra.

/2/ A képviselő-testület az alábbi költségvetési tételek felhasználásához a döntéséhez az alábbi bizottságok javaslatait kéri:

- a.) Szociális és Egészségügyi Bizottságtól - a 10. sz. melléklet 8/ÖK sorában szereplő szünidei gyermekétkeztetés kivételével – 96.980 E Ft-ra, valamint a 12. sz. melléklet szerint 1.250 E Ft -ra szociális és egészségügyi feladatok támogatására. 115.284 E Ft-ra a Hajdúszoboszlói Kistérségi Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ támogatására, 1.000 E Ft krízisszálló üzemeltetésre, 300 E Ft-ot pszichiátriai nappali ellátás támogatására, 1.000 E Ft gyermekek átmeneti otthona helyettes szülői hálózat működtetése támogatására, valamint 300 E Ft-ot KEF működtetésre (11. sz. melléklet).
- b.) A 10. sz. melléklet 8/ÖK sorában szereplő rászoruló gyerekek szünidei étkeztetés feladatát az Igazgatási Iroda szakmai iránymutatásának alapján a Hajdúszoboszlói Gazdasági Szolgáltató Intézmény látja el.
- c.) Turisztikai és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságtól 49.500 E Ft-ra a 12. sz. melléklet 4/ÖK, 5/ÖK és 15/ÖK sorokon meghatározott feladatokra, valamint 12.000 E Ft-ot TDM forgalomélénkítő imázs-kampányának támogatására (11. sz. melléklet 16/M sor).
- d.) Kulturális, Nevelési és Sport Bizottságtól 45.000 E Ft-ra a 12. sz. mellékletben szereplő 3/ÖK, 6/ÖK és 7/ÖK sorokban meghatározott feladatokra.
- e.) Pénzügyi és Gazdasági Bizottságtól 13.000 E Ft a 12. sz. melléklet 11/ÖK (Civil Szervezetek és Intézmények támogatása) sor alapján, mely összegnek maximum 20 %-a az önálló lakóingatlanok energetikai korszerűsítésére fordítható. Továbbá 2.000 E Ft a városi rendőrkapitányság, 500 E Ft a polgárőrség, 1.000 E Ft az egyházak támogatására (11. sz. melléklet).
- f.) Pénzügyi és Gazdasági valamint a Városfejlesztési és Műszaki Bizottságoktól 11. sz. mellékletben szereplő 2.000 E Ft-ot önerős közműépítésre, valamint a 14. sz. mellékletben 70.000 E Ft-ot intézmény-felújításokra.

/3/ 12. sz. melléklet 19/ÖK sora jelen rendelet 16 §. /1/ bekezdése alapján kerül leosztásra.

/4/ 12. sz. melléklet 20/ÖK sor jogszabály hatálybalépését követően automatikusan kerül az érintett intézmények részére leosztásra.

3.§

E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1-től a 2019. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni.

Czeglédi Gyula sk.
polgármester

Dr. Korpos Szabolcs sk.
jegyző

Hajdúszoboszló Város 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019.(I.24.) önkormányzati rendelet (egységes szerkezetben)

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről, módosításának és végrehajtásának rendjéről az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai és felhatalmazása alapján, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2014. (XI.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 17. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületének ~~Igazgatási, Nevelési, Egészségügyi, Szociális~~ **Jogi, Igazgatási és Ügyrendi** Bizottsága egyetértésével a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságaira, polgármesterére, valamint a képviselő-testület felügyelete alá tartozó, ~~önállóan, illetve részben önállóan gazdálkodó~~ költségvetési szervek /továbbiakban intézmények, beleértve a polgármesteri hivatal/ költségvetésére, költségvetésének végrehajtására, valamint a nem önkormányzati szervek közösségi szolgáltatásokra átadott-átvett pénzeszközeire, a támogatásban részesített magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

II. FEJEZET

A költségvetés főbb adatai, a hiány finanszírozása

2. §

/1/ A képviselő-testület a 2019. évi költségvetés ~~főösszegét 8.298.539~~ **8.459.366** E Ft-ban, az alábbiak szerint:

4.730.053 **4.866.856** E Ft működési célú bevétellel,
4.993.675 **5.141.389** E Ft működési célú kiadással,
~~—263.622~~ **—274.533** E Ft működési egyenleggel és

2.327.451 **2.351.475** E Ft felhalmozási célú bevétellel,
~~3.304.864~~ **3.317.977** E Ft felhalmozási célú kiadással,
~~—977.413~~ **- 966.502** E Ft felhalmozási egyenleggel

fogadja el.

/2/ Az eredmény – 1.241.035 E Ft, melynek forrása a 2018. évi pénzmaradvány.

/3/ A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások részletezését az 1. sz. melléklet állapítja meg.

/4/ Az önkormányzat által irányított intézmények bevételeit előirányzat-csoportok kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1/a. sz. melléklet tartalmazza.

/5/ Az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az állami támogatások részletezését a 2-7. sz. mellékletek tartalmazzák.

/6/ Az önkormányzat által irányított intézmények kiadásait előirányzat-csoportok kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban a 8/a. sz. melléklet tartalmazza.

/7/ A polgármesteri hivatal feladatonkénti kiadásait a 8/c. sz. melléklet, az önkormányzat feladatonkénti kiadásait a 8/b. sz. illetve 9. sz. mellékletek tartalmazzák külön önként vállalt és államigazgatási feladatok bontásban.

/8/ A szociálpolitikai kiadásokat a 10. sz. melléklet részletezi.

/9/ Az egyéb kiadásokat (működésre és felhalmozásra átadott pénzeszközöket) a 11. sz. melléklet tartalmazza.

/10/ A külön kereteket (céltartalékokat) a 12. sz. melléklet, az általános tartalékot és pályázati céltartalékot az 1. sz. melléklet mutatja.

/11/ A beruházási és felújítási kiadásokat célonként és feladatonként a 13. és a 14. sz. mellékletek tartalmazzák.

/12/ Az önkormányzat összes létszámkeretét 628,5 főben állapítja meg a 15. sz. mellékletben felsorolt költségvetési intézmények szerinti részletezésben. Ebből 200 fő a közfoglalkoztatotti átlaglétszám.

/13/ A többéves kihatással járó kötelezettségek kimutatását a 16. sz. melléklet tartalmazza.

/14/ A 2019. évi előirányzat felhasználási tervet a 17. sz. melléklet tartalmazza.

/15/ Az Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételeit, kiadásait a 18. sz. melléklet tartalmazza.

/16/ Az önkormányzat 2019. évben közvetett támogatások nyújtását nem tervezi.

/1/ Amennyiben év közben költségvetési hiány keletkezik, megszüntetéséhez szükséges pénzügyi fedezetet hitel felvételével kell biztosítani.

/2/ Működési és felhalmozási célra hitel csak a 2011. évi CXCV. stabilitási törvény alapján vehető fel.

/3/ A költségvetés évközi folyamatos végrehajtása biztosításának érdekében vagy az átmenetileg jelentkező likviditási gondok kezelésére, illetve a pénzügyi egyensúly fenntartásához folyószámlahitel felvételéről 100.000 E Ft értékhatárig a polgármester dönt. Erről a **Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot** és a képviselő-testületet a következő ülésén tájékoztatni kell. Ennél magasabb összegről a **Pénzügyi és Gazdasági Bizottság** javaslata alapján a képviselő-testület dönt. A folyószámlahitel felvételére az előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervvvel összhangban kerülhet sor.

A hitel időtartama egy évre szólhat. A likviditási hitel átlagos nagyságrendje a költségvetés bevételi részét képező önkormányzati saját bevételek 10 %-át nem haladhatja meg, de maximum 100.000 E Ft lehet.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a hitelszerződés aláírására.

A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel visszafizetés időtartama alatt a hitelt és járulékait - a fejlesztési kiadásokat megelőzően - a költségvetés összeállításakor betervezi és jóváhagyja.

A képviselő-testület a hitel és járulécai visszafizetési kötelezettségeinek biztosítékeként a pénzügyi javára engedményezi az időarányosan képződő helyi adó bevételeit a hitel és járulécai erejéig.

III. FEJEZET

Általános rendelkezések

4. §

/1/ Az éves költségvetést

- a.) költségvetési alapokmányokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
- b.) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- c.) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell végrehajtani.

/2/ Az éves költségvetés tervezése, végrehajtása, valamint a végrehajtásról szóló beszámolás(ok) során azokban a kérdésekben, melyekre vonatkozóan e rendelet külön nem intézkedik különösen

- a.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- b.) az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény,
- c.) a számvitelről szóló többször módosított 2000. évi C. törvény,
- d.) a beszerzések, beruházások, felújítások végzése során a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- e.) az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet,
- f.) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet,
- g.) Hajdúszoboszló város nemzeti vagyonáról szóló 10/2013. (IV.18.) önkormányzati rendelet

rendelkezései szerint kell eljárni.

/3/ Az éves költségvetés végrehajtása során e rendelet hatálya alá tartozó szervek az árubeszerzéseik, építési beruházásaik és a szolgáltatások megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint érvényes szabályzataik előírásait alkalmazni.

/4/ A költségvetési szervek minden pénzmozgásról kötelesek elszámolni. A költségvetési szervek minden költségvetési bevétele és költségvetési kiadása költségvetésük részét képezi.

/5/ A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát foglalja magában.

/6/ A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeghatáráig rendelkezhetők el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

/7/ Tárgyéven túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős döntésen alapuló kötelezettségeket.

/8/ A költségvetési intézményeknél a saját bevételek tervezésénél a képviselő-testület 190/2018. (XI.22.) számú határozatát is alkalmazni kell, elmaradása nem vonja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

/9/ Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv

- a.) hitelt nem vehet fel,
- b.) kezességet nem vállalhat,
- c.) értékpapírt nem vásárolhat,
- d.) váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el,
- e.) kötvényt nem bocsáthat ki.

/10/ A költségvetési szerv vezetője felelős a feladatai ellátásához a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéért, annak káresemény bekövetkezést követő biztosítási alkusz felé történő azonnali bejelentésért, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáért, a költségvetési szerv gazdálkodásában a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért, a tervezési, beszámolási információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért, az intézményi számviteli rendért, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működéséért. A belső ellenőrzés feladatait külső ellenőrzési szervezet végzi.

/11/ Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért. A jelen rendelet mellékleteiben foglalt kiemelt kiadási előirányzatok túllépése, illetve jelen rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

/12/ A normatív állami hozzájárulás 2018. évi elszámolásához kapcsolódó befizetési kötelezettség teljesítése érdekében az érintett intézmények részére befizetési kötelezettség írható elő, melyről a képviselő-testület a 2018. évi zárszámadás elfogadásakor dönt.

/13/ Intézményi körben – az eredeti, illetve a módosított személyi juttatás előirányzat terhére – jutalom kifizetésére csak abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezetét az intézmény önkormányzati támogatási többletigény nélkül biztosítani tudja, továbbá, ha biztosított az intézményben a foglalkoztatással összefüggő valamennyi jogszabályi kötelezettség kifizetésének fedezete.

/14/ Az intézményeknél túlóra, készenléti, helyettesítési díj elszámolására, kifizetésére átalány alkalmazásával nem kerülhet sor. Az intézmény vezetőjének a tételes túlóra, készenléti-, helyettesítési díj elszámolásához, kifizetéséhez naprakész, ellenőrizhető analitikus nyilvántartást kell kialakítani, melynek ellenőrzött vezetéséért felelősséggel tartozik.

/15/ A tartósan távol lévő dolgozó helyettesítésére olyan dolgozó vehető fel, akinek bérét az intézmény saját költségvetése terhére biztosítja. Megbízási díj saját dolgozó részére csak ténylegesen igazolható, a munkakörébe nem tartozó többletfeladatok elvégzéséért fizethető.

/16/ A személyi juttatások előirányzatának évközi maradványa (átmeneti bérmegetakarítás) a költségvetési szerv hatáskörében felhasználható többletmunka, célfeladat díjazására, kiemelkedő teljesítmény jutalmazására.

/17/ Amennyiben a /16/ bekezdésben megjelölt maradvány felhasználása oly módon történik, hogy az arra jutó járulék-maradvány nem kerül felhasználásra, úgy az a képviselő-testület döntését követően az intézmény dologi kiadásai között felhasználható. A felhasználást oly módon kell végrehajtani, hogy azok a kiadások kerüljenek megemelésre, melyek teljesítése meghaladná a tervezett előirányzatot. Az intézmény által benyújtandó pótigényeknél ezt a járulék-maradványt be kell számítani.

/18/ Szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére külső személlyel, szervezettel szerződés az illetékes szakbizottság(ok) engedélyével köthető.

/19/ A költségvetési szerv a részére jelen rendelet 8/a. sz. mellékletében jóváhagyott kiemelt előirányzatokat nem lépheti túl.

/20/ Az átszervezés alatt álló intézmények a kiemelt előirányzataikat az átszervezés időpontjáig csak időarányosan használhatják fel.

/21/ Az átszervezés alatt álló intézmények vezetői humánpolitikai intézkedést csak a fenntartó engedélyével tehetnek.

5. §

/1/ Ha évközben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármesternek

a.) szeptember 30-ai hatállyal,

b.) november 30-ai hatállyal, illetve legkésőbb

c.) az éves beszámolóval egyidejűleg,

utólag kell a képviselő-testületet tájékoztatnia.

/2/ Ha évközben az Országgyűlés előirányzatot zárol az önkormányzat költségvetéséből, annak kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

/3/ Pénzügyi tartalmú, vagy a költségvetés évében, illetve az azt követő években pénzügyi kihatással járó előterjesztések, csak a **Pénzügyi és Gazdasági Bizottság** véleményével terjeszthetők a képviselő-testület elé.

/4/ Az átmenetileg szabad pénzeszközök (az „a” pont esetében kizárólag az átvett pénzeszközök) pénzintézetnél betétként történő elhelyezéséről:

- a.) intézmény esetében a számlavezető pénzintézetnél – a gazdasági vezető javaslata alapján – az intézmény vezetője,
- b.) az önkormányzat vonatkozásában - a gazdasági szervezet vezetőjének javaslata alapján - a polgármester dönt.

/5/ Átmenetileg szabad önkormányzati pénzeszközök terhére a polgármester döntése alapján vásárolható és forgatható – elsődleges forgalomban lévő, egy évnél rövidebb /éven belüli/ lejáratú, államilag garantált – értékpapír.

/6/ A képviselő-testület a költségvetési szervek átszervezésével kapcsolatos előirányzatok átcsoportosítási jogát magának tartja fenn.

/7/ Indokolt esetben feladatok közötti előirányzat átcsoportosításra - a feladatmaradást kivéve – jogosultak még jelen rendelet alapján:

- a.) Önkormányzat feladatai között (8/b. sz. melléklet) a **Pénzügyi és Gazdasági Bizottság**.
- b.) Városüzemeltetési feladatok (9. sz. melléklet) körében a Városfejlesztési, és **Műszaki Mezőgazdasági Bizottság** javaslatára a **Pénzügyi és Gazdasági Bizottság**.
- c.) Szociálpolitikai feladatok (10. sz. melléklet) körében – a szünidei gyermekétkeztetés kivételével - az ~~Igazgatási, Nevelési, Egészségügyi~~, Szociális és **Egészségügyi Bizottság**.

/8/ A /7/ bekezdésben rögzített átcsoportosítások a feladatok ellátását nem veszélyeztethetik.

Ezen átcsoportosításokat a képviselő-testület ülésén írásban az 5. § /1/ bekezdés szerinti alkalmakkor be kell jelenteni.

Az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályok

6. §

/1/ Az intézmény saját előirányzat-módosítási hatáskörében eljárva, bevételi és kiadási előirányzatának főösszegét, a kiemelt előirányzatokat és a megfelelő rész-előirányzatokat módosíthatja /felemelheti/:

- a.) a tervezett összelőirányzatot meghaladó többletbevételből (melynek kiadási előirányzatokon történő felhasználása az intézmény belső szabályzatainak megfelelően történhet), kivéve a nyári üdültetésből származó többletbevétel, mely 20 %-a az önkormányzatot illeti meg,
- b.) meghatározott feladatokra államháztartáson kívülről és belülről átvett pénzeszközökből,

c.) pénzmaradványából.

/2/ Az intézmény vezetője az /1/ bekezdés szerinti hatáskörében eljárva tartós, a költségvetési évet meghaladó időtartalmú kötelezettséget nem vállalhat.

/3/ Az intézmény vezetője saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetés kiadási /bevételi/ kiemelt előirányzatain belül az egyes részelőirányzatok között előirányzat változtatásokat hajthat végre, kivéve ezen paragrafus /6/ bekezdés előirányzatait, melyek más célra nem használhatóak fel, nem csoportosíthatóak át.

/4/ Az intézmény saját hatáskörében eljárva az intézményi költségvetésben jóváhagyott éves személyi juttatások és az azzal összefüggő szociális hozzájárulási adó előirányzatát a 4. § /2/ bekezdés e.) pontjában foglalt jogszabály 42. §-ban előírtak szerint módosíthatja.

- /5/ a.) Az intézmény az előző /1-4/ bekezdés szerinti saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-változtatásáról a jegyzőt tárgyév június 30-ig, augusztus 31-ig, október 31-ig, illetve a következő év január 10-ig írásban tájékoztatja.
- b.) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.
- c.) Az intézmény által az /1-4/ bekezdés szerint végrehajtott előirányzat módosításokról a jegyző előkészítésében - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselő-testület szeptember 30-ai, november 30-ai, valamint december 31-ei hatállyal módosítja az éves költségvetési rendeletét.

/6/ Az önállóan gazdálkodó intézmények pénzmaradványát a polgármesteri hivatal felülvizsgálja, melyet a képviselő-testület a zárszámadás keretében hagy jóvá.

A pénzmaradványból a költségvetési szervet nem illetik meg:

- a.) végleges feladatelmарadás miatti összegek,
- b.) meghatározott célokra rendelkezésre bocsátott – áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli – összegek,
- c.) a munkaadókat terhelő járulékok előirányzat-támogatással fedezett, illetve arányos részének maradványából azon összeg, amely nem kapcsolódik a személyi juttatások előirányzatának járulékköteles maradványához,
- d.) közüzemi díjak (víz, csatorna, villany, gáz, távhőszolgáltatás, kéményseprés, szemétszállítás, rovarirtás), telefon, internet maradványai,
- e.) az étkeztetés és egyéb támogatás értékű bevétel többlete,
- f.) nyersanyagnorma maradványának összege,
- g.) állami adóhatósághoz történő befizetések (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, kifizetői Szja) maradványa,
- h.) ÁFA visszatérülés maradványa,
- i.) az előző évi tény bevétel és a tárgy évi eredeti bevételi előirányzat és tényleges bevétel közti különbözet,
- j.) a vásárolt közszolgáltatás maradványa,
- k.) munkába járás maradványa,
- l.) vásárolt szellemi tevékenység maradványa,
- m.) előző évi zárszámadáshoz kapcsolódó normatív állami támogatás elszámolásakor keletkező, intézményt érintő különbözet 2% feletti része,
- n.) cafetéria maradványa,
- o.) továbbtanulás, tanfolyami díjak fel nem használt összege,
- p.) a tervezett beruházási-fejlesztési és felújítási kiadások maradványa.

7. §

/1/ A költségvetési szerv éves költségvetését – a képviselő-testület által megállapított keretszámokon belül – úgy köteles összeállítani és végrehajtani, hogy az fedezze előre tervezhető működési kiadásait (bér- és dologi előirányzatok).

/2/ Előre nem tervezhető rendkívüli kiadás felmerülésekor elsősorban a következőket köteles megvizsgálni:

- a.) a rendkívüli kiadás (tételenként) eléri-e az intézmény eredeti költségvetésében jóváhagyott kiemelt előirányzat 0,5 %-át. Ennél kisebb mértékű kiadás-növekedést az intézménynek saját hatáskörében kell kigazdálkodnia,
- b.) a rendkívüli kiadás fedezhető-e a vagyonbiztosítás révén, avagy a számára biztosított karbantartási keretösszegeből,
- c.) amennyiben az a.) pont szerinti fedezetbiztosítás nem lehetséges, a forrás megteremthető-e saját bevételi többletének szabad felhasználású részéből,
- d.) a rendkívüli kiadás fedezhető-e a 4. §. /17/ bekezdése szerinti járulék-maradvány összegéből.

/3/ A /2/ bekezdés szerinti fedezetbiztosítás lehetetlensége esetén az intézmény – ennek tényéről a szerv vezetője írásos nyilatkozatát megtéve – írásbeli pótelőirányzati kérelmet nyújthat be a polgármesteri hivatal illetékes irodájára.

/4/ A polgármesteri hivatal illetékes irodái:

- a.) személyi juttatás előirányzati kérelem esetében a fenntartói felügyeletben közreműködő önkormányzati, illetve igazgatási iroda,
- b.) dologi és felhalmozás jellegű előirányzattal kapcsolatos kérelemnél a gazdasági iroda.

Ezen irodák feladata a kérelem szakmai megalapozottságának felülvizsgálata és a gazdasági irodának történő átadása, írásos javaslattétellel, 15 napon belül. E határidőbe nem számít be az irodák által szükségesnek ítélt további információ kérelmezőtől történő beszerzésének dokumentált időtartama.

/5/ A Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája az illetékes iroda által hozzá továbbított, szakmai javaslattal ellátott kérelmet legkésőbb november 30-ig megvizsgálja és véleményezi a következőkre vonatkozóan:

- a.) a kérelem tárgya előre tervezhető volt-e a költségvetésben, vagy nem, tehát rendkívüli kiadásnak minősül-e,
- b.) rendkívüli kiadásnak minősítés esetén fedezhető volt-e vagyonbiztosításból, vagy kérelmező költségvetési karbantartási keretéből, illetve megítélése szerint a forrás megteremthető volt-e az év folyamán a szerv bevételi többletéből.

/6/ A szakiroda a gazdasági iroda véleményével ellátott kérelmet a szerv fenntartói-tulajdonosi irányításában, felügyeletében közreműködő bizottság következő ülésén előterjeszti. Dologi, valamint a felhalmozási pótelőirányzat kérést a Városfejlesztési és Műszaki, Mezőgazdasági Bizottságnak is véleményeznie kell következő ülésén. A kérelem véleményezésében illetékes bizottság(ok) általi megtárgyalás után a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság a szakbizottságok véleményének figyelembevételével a képviselő-testület elé terjeszti.

/7/ A polgármesteri hivatal pótelőirányzati kérelmét a jegyző – a gazdasági iroda /5/ bekezdés szerinti véleményezése után – közvetlenül a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságnak nyújthatja be, aki jogosult dönteni a javaslatával együtt döntésre a képviselő-testület elé terjeszti.

8. §

Az intézményi kollektív szerződések (közalkalmazotti szabályzatok) anyagi többletteleherrel járó megkötésére, módosítására csak a fenntartó ellenjegyzését követően kerülhet sor.

9. §

/1/ Az önálló létszám és bérghazdálkodási jogkörrel rendelkező intézmény vezetője - e jogkörében eljárva - a feladatváltozás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, a kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat nem használhatja fel.

/2/ Az intézmény minden negyedév végén a következő hó 10-ig tájékoztatni köteles a fenntartót:

- a.) a negyedév utolsó napján fennálló, 15 napot meghaladó lejárt tartozásállományáról,
- b.) személyi juttatás előirányzatának felhasználásáról.

/3/ Amennyiben az intézmény a /2/ bekezdés a.) pontja szerinti tartozásállománya meghaladja az intézmény éves eredeti költségvetési előirányzatának 10 %-át, a fenntartó az intézményhez önkormányzati biztost rendel ki.

Az önkormányzati biztos jelölésére, tevékenységére külön jogszabály előírásai irányadóak.

10. §

A célszerű és takarékos gazdálkodás érdekében az intézmények önkormányzati támogatásának rendelkezésre bocsátására a tényleges szükséglet alapján kerül sor.

Vegyes rendelkezések

11. §

/1/ A rendkívüli többletbevételt a tartalék növelésére kell fordítani.

/2/ Az év közben felszabaduló előirányzatok a tartalékot növelik.

/3/ A képviselő-testület - utólagos tájékoztatási kötelezettség mellett - engedélyezi, hogy a szociálpolitikai feladatellátáshoz kapcsolódó úgynevezett évközi állami visszatérítések összegei a szociálpolitikára tervezett előirányzatot automatikusan emeljék.

12. §

/1/ A képviselő-testület az alábbi költségvetési tételek vonatkozásában a felhasználás jogát átruhazza a Polgármesterre 25.600 E Ft-ot a 12. sz. mellékletben meghatározott feladatokra.

/2/ A képviselő-testület az alábbi költségvetési tételek felhasználásához a döntéséhez az alábbi bizottságok javaslatait kéri:

- g.) Igazgatási, Nevelési, Egészségügyi, Szociális és Egészségügyi Bizottságra tól - a 10. sz. melléklet 8/ÖK sorában szereplő szünidei gyermekétkeztetés kivételével – 96.980 E Ft-ot -ra,

valamint a 12. sz. melléklet szerint 1.250 E Ft-ot ~~-ra~~ szociális és egészségügyi feladatok támogatására. ~~1.000 E Ft oktatáspolitikai célfeladatokra.~~ 115.284 E Ft-ot ~~-ra~~ a Hajdúszoboszlói Kistérségi Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ támogatására, 1.000 E Ft krízisszálló üzemeltetésre, 300 E Ft-ot pszichiátriai nappali ellátás támogatására, 1.000 E Ft gyermekek átmeneti otthona helyettes szülői hálózat működtetése támogatására, valamint 300 E Ft-ot KEF működtetésre (11. sz. melléklet).

- h.) A 10. sz. melléklet 8/ÖK sorában szereplő rászoruló gyerekek szünidei étkeztetés feladatát az Igazgatási Iroda szakmai iránymutatásának alapján a Hajdúszoboszlói Gazdasági Szolgáltató Intézmény látja el.
- i.) Turisztikai, ~~Kulturális, Sport és Nemzetközi Kapcsolatok~~ Bizottságtól ~~93.49.500 E Ft-ot -ra~~ a 12. sz. melléklet 4/ÖK, 5/ÖK, ~~6/ÖK, 7/ÖK~~ és 15/ÖK sorokon meghatározott feladatokra, valamint 12.000 E Ft-ot TDM forgalomélénkítő imázs-kampányának támogatására (11. sz. melléklet 16/M sor).
- j.) ~~Kulturális, Nevelési és Sport Bizottságtól~~ 45.000 E Ft-ra a 12. sz. mellékletben szereplő 3/ÖK, 6/ÖK és 7/ÖK sorokban meghatározott feladatokra.
- k.) ~~Pénzügyi és Gazdasági Bizottságra~~ tól 13.000 E Ft a 12. sz. melléklet 11/ÖK (Civil Szervezetek és Intézmények támogatása) sor alapján, mely összegnek maximum 20 %-a az önálló lakóingatlanok energetikai korszerűsítésére fordítható. Továbbá 2.000 E Ft a városi rendőrkapitányság, 500 E Ft a polgárőrség, 1.000 E Ft az egyházak támogatására (11. sz. melléklet).
- l.) ~~Pénzügyi és Gazdasági Bizottságra~~ valamint a Városfejlesztési, ~~Mezőgazdasági és Műszaki Bizottságo~~któl előzetes javaslata alapján 11. sz. mellékletben szereplő 2.000 E Ft-ot önerős közműépítésre, valamint a 14. sz. mellékletben 70.000 E Ft-ot intézmény-felújításokra.

/3/ 12. sz. melléklet 19/ÖK sora jelen rendelet 16 §. /1/ bekezdése alapján kerül leosztásra.

/4/ 12. sz. melléklet 20/ÖK sor jogszabály hatálybalépését követően automatikusan kerül az érintett intézmények részére leosztásra.

13. §

/1/ ~~Az alábbi bizottságok az e rendelet 12. §-ában szereplő, következő előirányzatokból a~~ Államháztartáson kívülre kizárólag nyílt pályázati eljárással ~~adható~~nak támogatást a rendeletben meghatározott célokra.

- a) ~~Turisztikai, Kulturális, Sport Bizottság: "Turisztikai Célkeret" és „Városmarketing”, „Városi Sport és Utánpótlás keret”, valamint "Kulturális és Közművelődés keret”;~~
- b) ~~Gazdasági Bizottság: "Civil Szervezetek és Intézmények támogatása".~~

/2/ Az **illetékes** bizottságok a pályázati kiírás szövegét, az elbírálás szempontrendszerét e rendelkezések alapján határozzák meg, támogatást csak ezen feltételeknek megfelelő pályázatra ~~nyújthatnak~~ **adható**. A támogatást igénylők kötelesek a pályázatukhoz csatolni tevékenységük/működésük részletes bemutatását. A polgármesteri hivatal a döntés-előkészítés során az azonos tartalmú pályázatokról tájékoztatót készít az érintett bizottságok számára. Az **illetékes bizottságok javaslatai alapján a képviselő-testület által** nyújtott támogatásra vonatkozóan támogatási szerződést kell kötni.

/3/ A bizottságok tartalékot képezhetnek az év hátralevő részére, de ez nem haladhatja meg a rendelkezésre álló összeg 20 %-át. A tartalékból csak olyan célra/feladatra adhatnak támogatást, amely igazolhatóan a nyílt pályázati eljárást követően keletkezett és megvalósítása ebben az évben indokolt.

/4/ A nyertes pályázók a nyújtott támogatás felhasználásáról a rendezvényt követően 60 napon belül, más esetben legkésőbb a következő év február 15-ig kötelesek részletes szakmai (számlamagyarázó- és alátámasztó dokumentumok) és pénzügyi (számviteli megfelelőség- és a közvetlen döntéshozásban részt vevők tulajdonában lévő gazdasági társaság érdekeltségének vizsgálata) elszámolást benyújtani, amelyek elfogadásáról a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája 30 napon belül dönt. 250 E Ft felett elnyert támogatási összeg esetén a nyertes pályázó köteles elszámolásában bemutatni a támogatott cél/feladat teljes költségének fedezetét is, kétség esetén a bizottság a dokumentumokat a polgármesteri hivatal szakemberével ellenőriztetheti. Azt a támogatottat, amely az elszámolást határidőben nem nyújtja be, vagy benyújtott elszámolását a bizottság nem fogadja el, a képviselő-testület - a támogatás teljes-, vagy részösszegének visszakövetelésén túl - legfeljebb 3 évre kizárhatja az önkormányzati támogatásokra pályázók köréből.

/5/ A polgármester által a jelen rendelet 12. §-ában szereplő „külön kiadások” előirányzatból nyújtott támogatások esetén írásban kell benyújtani a kérelmet, melyről a polgármester dönt. A támogatások elszámolására vonatkozó szabályok ezen támogatási forma esetén is érvényesek, ahol a bizottság alatt a polgármestert kell érteni.

/6/ A támogatások nyilvános adatnak minősülnek, azokat az önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni.

/7/ Amennyiben a fenti rendelkezések megsértésének gyanúja merül fel, a polgármester a Mötv. 61. § (2) bekezdése alapján felfüggesztheti a bizottságok döntésének végrehajtását.

/8/ A bizottságok támogatási eljárásukban figyelembe veszik és érvényesítik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseit is.

/9/ Államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről a polgármester dönt, melyről a költségvetési rendelet módosítása keretében utólagosan köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

14. §

A képviselő-testület hozzájárul, hogy az önkormányzatnál a polgármester utasítása szerint, a számviteli törvény alapján behajthatatlannak minősített követelések leírásra kerüljenek. A tárgyévet követően a zárszámadáskor a hivatal köteles számot adni az ilyen címen leírt összegekről.

15. §

A költségvetésben elfogadott kiadások a teljesített bevételek arányában fizethetők. Amennyiben a bevételi előírások teljesítésére nem látszik lehetőség, úgy a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell a szükséges intézkedések megtétele céljából.

16. §

/1/ A képviselő-testület Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (6) bekezdése alapján 2019. évre az illetményalapot 48.500 Ft-ban állapítja meg a polgármesteri hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában.

/2/ A képviselő-testület a Községi tisztségviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben kapott felhatalmazás alapján 10 %-os mértékű illetménykiegészítést állapít meg a polgármesteri hivatal köztisztviselői részére.

Záró rendelkezések

17. §

/1/ E rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 01-től a 2019. évi költségvetés végrehajtásáig kell alkalmazni. A hatásvizsgálat eredményét a szöveges előterjesztés tartalmazza.

/2/ E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 19/2018. (XII.20.) önkormányzati rendelet.

/2/ A 2019. évi zárszámadás e rendelet mellékleteinek megfelelő formátumban készül a hatályos jogszabályok alapján.

Czeglédi Gyula sk.
polgármester

Dr. Korpos Szabolcs sk.
jegyző