

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

autóbuszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításra Hajdúszoboszló város közigazgatási határain belül

amely létrejött egyrészről Hajdúszoboszló Város Önkormányzata - székhely: 4200 Hajdúszoboszló, Hősök tere 1.; képviseli: **Dr. Sóvágó László** polgármester; KSH szám: 15728355 8411 321 09, adószám: 15728355-2-09, bankszámlaszám: 11738084-15372741-00000000 - mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**), másrészről az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaság - székhely: 3527 Miskolc, József Attila u., 70.; képviseli: **Pelcz Gábor** vezérigazgató; cégjegyzékszám: Cg. 05-10-000500; adószám: 24198440-2-05, bankszámlaszám: 10300002-34609013-00003285, számlavezető pénzintézet: MKB Bank Zrt. - mint szolgáltató (továbbiakban **Szolgáltató**) (Önkormányzat és Szolgáltató együttes említésük során a továbbiakban: **Felek**) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata 178/2018. (X. 25.) Képviselő-testületi határozatával döntött, hogy az autóbuszal végzett helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltató kiválasztására irányuló pályáztatási eljárás lefolytatásáról.

A felhívásban meghatározott időpontig, az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. által beadott pályázat alapján megállapításra került, hogy az ÉMKK Zrt. a pénzügyi, gazdasági szempontból, és műszaki, szakmai alkalmassági szempontból, valamint a pályázati kiírásban szereplő egyéb szempontok alapján is alkalmas a szerződés teljesítésére, vele szemben kizáró okok sem állnak fenn. Az ajánlat az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja alapján került elbírálásra.

A jelenlegi közszolgáltatási szerződés 2019. szeptember 30. napjáig hatályos, a képviselő-testület korábbi döntése alapján a közszolgáltatás ellátása jelen pályázati felhívás keretében 5 év időtartamra szól, vagyis 2024. szeptember 30. napjáig.

Az ÉMKK Zrt. 2019. július 05-én kelt, FORGFOIG/1224-28/2019. sz. levelében értesítette Hajdúszoboszló Város Önkormányzatát, hogy az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXV. törvény 25. § (1) bekezdés, továbbá a Nemzeti Vagyonkezelésért Felelős Miniszter 9/2019.(VI.20.) számú részvényesi határozata alapján, sor került - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:44. § (1) bekezdésének megfelelően - a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt., a Dél-dunántúli Közlekedési Központ Zrt., az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt., az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt., a KMKK Középkélet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. és a KNYKK Középnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.-nek (továbbiakban együttesen Közlekedési Központok) a VOLÁNBUSZ Zrt.-be történő beolvadására irányuló dokumentumok cégbíróságok részére történő benyújtására.

Hajdúszoboszló Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az autóbuszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátására vonatkozó pályázati eljárás eredményét az 153/2019. (IX.19.) sz. határozatban

elfogadta. A pályázat eredményeként Hajdúszoboszló Város Önkormányzata a közszolgáltatási szerződést 2019. október 1. napjától 5 év időtartamra köti meg, a 2012. évi XLI. törvény 23. §-ban foglaltak alapján kiírt, nyílt pályázati eljárásra összességében legelőnyösebb érvényes ajánlatot adó Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.-vel, a beolvadást követően a jogutód VOLÁNBUSZ Zrt.-vel.

1. A szerződés általános leírása

1.1. Jelen szerződés célja, hogy a Megrendelő ellátási kötelezettségének megfelelően a Szolgáltató közreműködésével teljes körű, jó minőségű és színvonalú szolgáltatást biztosítson Hajdúszoboszló közigazgatási területén.

2. A szerződés tárgya és területi hatálya

2.1. A Megrendelő kizárólagos joggal megbízza a Szolgáltatót Hajdúszoboszló helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás üzemeltetési feladatainak ellátásával jelen szerződésben foglaltak szerint.

2.2. A Felek egyetértenek abban, hogy Hajdúszoboszló területi adottságai és a kialakult utazási igények miatt, a meglévő autóbusz-közlekedési vonalhálózat szoros egységet alkotó egésznek tekintendő, így a helyi közlekedés zavarmentesen csak egy társasággal végezhető. A Megrendelő a jelentkező új, vagy a megváltozó igények ellátására a Szolgáltatót bízza meg, azokra jelen megállapodás hatálya alatt más szolgáltató részére megbízást csak akkor ad, pályázatot csak akkor ír ki, részbeni ellátásra, illetve abban való részvételre szerződést csak akkor köt, ha annak ellátásában a Szolgáltatóval nem tud megállapodni.

2.3. A Szolgáltató a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Hajdúszoboszló helyi közúti közforgalmi személyszállítási szolgáltatását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, rendeletek és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

2.4. A Szolgáltató a szolgáltatást az arra mindenkor irányadó jogszabályoknak, így különösen az alábbiaknak megfelelően köteles végezni:

- 2012. XLI. tv. a személyszállítási szolgáltatásokról;
- 1988. évi I. tv. a közúti közlekedésről;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról;
- 2007. október 23.-i 1370/2007/EK rendelet a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK tanácsi rendelet és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről;
- 2011. február 16.-ai 181/2011/EU rendelet az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásra az autóbuszszal közlekedő utasok jogairól és a 2006/2004/EK rendelet módosításáról;
- 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról;
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről;
- 89/1988. (XII. 20.) MT rendelet a közúti közlekedési szolgáltatásokról és a közúti járművek üzemben tartásáról;

- 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről;
- 121/2012. (VI.26.) Korm. rendelet a szociálpolitikai menetdíj – támogatás megállapításának és igénybevételeének szabályairól;
- 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról;
- az Európai Parlament és a Tanács 1073/2009/EK rendelete (2009. október 21.) az autóbusszal végzett személyszállítás nemzetközi piacához való hozzáférés közös szabályairól és az 561/2006/EK rendelet módosításáról;
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a felek jogviszonyára irányadó egyéb jogszabályok és előírások.

3. A szerződés hatálybalépése, időtartama

3.1. Jelen szerződés a mindkét fél általi aláírást követően lép hatályba, és 2019. október 1. napjától 2024. szeptember 30. napjáig terjedő időszakra kerül megkötésre.

4. A személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek, alvállalkozó bevonása

4.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:

- a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbusszos személyszállító engedéllyel és vezető tisztségviselője rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel,
- feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel,
- a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal,
- a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel,
- kellő számú, közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt autóbusszal,

4.2. Szolgáltató üzemelteti a helyi közösségi közlekedés forgalomellátásához rendelkezésre álló autóbuszokat. Az autóbuszok biztonságos üzemeltetése, műszaki színvonaluk folyamatos fenntartása érdekében műszaki vizsgáztatásra is alkalmas javítóbázist, és az éjszakai tárolásra tároló telephelyet tart fenn. Az autóbuszok közigazgatási határon belüli parkolása a Megrendelő által kiadott engedélyek alapján történik.

4.3. A Szolgáltató feladatai ellátásához – a működési költségek csökkentése céljából – a Pályázati felhívásban rögzítettek szerint alvállalkozót vehet igénybe. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi alvállalkozót nem vehet igénybe. Az alvállalkozó működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.

4.4. A Szolgáltató jogosult menetjegyek, bérletek és egyéb utazási igazolványok értékesítésére saját hálózaton keresztül, megbízottak, ügynökök bevonásával, továbbá a megbízottak, ügynökök kiválasztására, velük a szerződés megkötésére. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás megkezdésekor jegy és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik.

4.5. A Szolgáltató a fentiekben felsoroltakon kívül vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításában a minőségbiztosításra vonatkozó ISO 9001:2000-es és az ISO 14001 környezetközpontú irányítási rendszer szabványsorozatnak megfelelő, teljes körű minőségbiztosítási rendszert működtet.

4.6. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

5. Személyszállítási feltételek

5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és az érvényben levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.

5.2. A helyi közforgalmú közlekedés utazási feltételeit a 3. sz. melléklet tartalmazza. Az utazási feltételek a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítását szerződés módosításként kell kezelni.

5.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti helyi személyszállítást igénybevevőket utas-baleset, illetve poggyászkár ellen biztosítani köteles.

6. A személyszállítás díj- és jegyrendszerére vonatkozó előírások

6.1. A Szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződésben szabályozott helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás ellátását a 4. sz. mellékletben meghatározott hatályos díjak ellenében látja el. A helyi utazási díjak a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezik, módosítását szerződés módosításként kell kezelni.

6.2. A Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások – pl. jelentős mértékű üzemanyag áremelés –, a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokoltá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.

6.3. A megváltozott menetjegy-, illetve bérlet árakat Szolgáltató a helyben szokásos módon hirdeti ki, legkésőbb az áremelést megelőző naptól számított 30 nappal korábban.

6.4. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a felek kötelesek a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben foglaltakat biztosítani.

6.5. A jegy, illetve bérletfajták módosítása a felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.

7. A forgalom lebonyolítása

7.1. A Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:

- a) biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
- b) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,

- c) új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,
- d) törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására.

7.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.

7.3. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:

- a) köteles az érvényes menetrend – útvonal és menetidő – szerint közlekedni,
- b) szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi.
- c) A szolgálati idő alatt:
 - ca) figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
 - cb) a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint a Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,
 - cc) rögzíti a gépkocsivezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.

7.4. Szolgáltató gondoskodik a viteldíjak beszedéséről és a díjfizetés ellenőrzéséről. Jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel, vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját a Megrendelő egyetértésével, a Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.

7.5. Szolgáltató köteles biztosítani, és fokozottan ellenőrizni, hogy a busz vezetői vezetésre alkalmas állapotban, tiszta, ápoltságban, higiénikus külsővel végezzék a feladatukat, valamint azt is, hogy a szükséges jogosítványokkal (vezetői engedély, PÁV II. vizsga, stb.) rendelkezzenek. A Szolgáltató a fentieket igazoló dokumentumokba a Megrendelőnek köteles kérésre betekintést engedni.

7.6. Szolgáltató köteles a közlekedési utasítások és szabályok betartásával végezni a munkáját.

8. A menetrend

8.1. A megfelelő utas-tájékoztatás érdekében Szolgáltató helyi menetrendet - 2. sz. melléklet - ad ki, valamint a megállóhelyeken elhelyezi a mindenkor érvényes menetrendet. A menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítását szerződés módosításként kell kezelni. A menetrend a szerződés hatálya alatt a Szolgáltató, illetve Megrendelő kezdeményezése alapján, közös megegyezéssel módosítható.

8.2. A Szolgáltató bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot, amennyiben a tevékenység gazdasági eredményessége ezt indokolja. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.

8.3. A Megrendelő jogosult - a Szolgáltatóval való egyeztetést követően - az utazási igényeknek megfelelően menetrend módosítást kezdeményezni. A javaslat

alapján a Szolgáltató 15 napon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását.

8.4. Amennyiben a Megrendelőnek a menetrend módosítási igény keletkezése időpontját megelőző időszakról Szolgáltató felé elmaradt fizetési kötelezettsége van, a Szolgáltató 8.3 pont szerinti többletszolgáltatás nyújtására nem kötelezhető.

8.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, illetve a Megrendelő részéről megtérítésre kerülnek. A Szolgáltató jogosult a Megrendelő által kért évközi járatfejlesztésekhez kapcsolódó többletköltség kompenzációra.

8.6. Szolgáltató a szolgáltatás zavartalan lebonyolítását a Hajdúszoboszló helyi közlekedésben rendszeresen foglalkoztatott, közlekedési jegyzék szerinti, illetve tartalék-állományú autóbuszok keretein belül biztosítja.

8.7. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat a Szolgáltató, a Megrendelő és az esemény érintettje határozza meg. Ütlezárás esetén a Szolgáltató kerülő úton, a lehető legkisebb kitéréssel teljesíti a szolgáltatást.

8.8. A 8.7.-ban meghatározott esetek bekövetkeztekor a Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg.

8.9. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségesé váló útvonal és menetrend változás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a szerződő Felek eltérhetnek.

8.10. Abban az esetben, ha az autóbusz működtetése biztonságosan nem lehetséges, a Szolgáltató vis maiorra hivatkozva jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni, melyről haladéktalanul tájékoztatja a Megrendelőt. Ha a felfüggesztés a menetrendi útvonalon, működés közben szükséges, az autóbuszvezető tájékoztatja az utasokat a rendkívüli eseményről vagy körülményről, és ha lehetséges, gondoskodik arról, hogy az autóbusz olyan helyen álljon meg, ahol az utasok leszállására mód van.

9. Utastájékoztatás

9.1. A Szolgáltató menetrendi tájékoztató füzetet ad ki olyan példányszámban, hogy az elővételi pénztáraiban évközben is megvásárolható legyen. A menetrendfüzetek kiadásának, illetve az értékesítés megkezdésének időpontja a menetrendváltozás napja előtti 15 nap.

9.2. A menetrendváltozásról a Szolgáltató a helyi média útján is tájékoztatja az utazóközönséget. Ennek érdekében a honlapján illetve a helyben szokásos módon is közzé teszi a menetrend-változást.

9.3. Rendkívüli menetrendváltozás esetén Szolgáltató a menetrendváltozást a 9.2. pont szerint a médiában meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.

9.4. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közforgalmú közlekedés váróhelyiségeiben valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti. A járatútvonalon a megálló nevét megjelöli.

9.5. A város frekventált pontjain, legalább 2 helyen feltüntetni magyar, angol, román, lengyel, és német nyelven az utazási feltételek kivonatát, a menetrendet, valamint a viteldíjakat.

9.6. A menetrendi hirdetményeken Szolgáltató feltüntetni a telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, illetve utazási felvilágosítást kérhetnek.

9.7. Élőszóban és telefonon a teljes városi tömegközlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt Szolgáltató, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti a telefonkönyvben, a menetrendi füzetben, és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését a Megrendelő honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.

9.8. Szolgáltató a tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.

9.9. A Szolgáltató saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:

- a) az utazási feltételeknek,
- b) a menetrendnek, útvonal és időpontkereső funkciókkal,
- c) a forgalmi változásokról szóló értesítésnek, melynek az egyéb médiumokban kiadott értesítéssel egy időben kell történnie,
- d) díjszabási tájékoztatóinak.

9.10. A Megrendelő és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Hajdúszoboszló közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a szerződő felek képviselői közösen vesznek részt.

10. Az utasokkal való kapcsolat

10.1. A Szolgáltató gépjárművezetőit, valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén, a fentiekben túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.

10.2. A Szolgáltató a gépkocsivezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.

10.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:

- a) a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
- b) az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
- c) Szolgáltató minden bejelentést érdemben megvizsgál, annak eredményéről és a tett intézkedésről 30 napon belül írásos választ küld a panasz benyújtójának. Ha a panasz kivizsgálása nem zárható le 30 napon belül, Szolgáltató erről értesíti a bejelentőt és tájékoztatja a lezárás várható időpontjáról.
- d) A Szolgáltató intézkedik a jogosnak ítélt panaszbejelentések okainak megszüntetéséről, amellyel összefüggően Megrendelőt írásban tájékoztatja.

11. Bérlet- és menetjegy árusítás

11.1. A Szolgáltató a bérletjegyek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:

- a) Bérleteket az alábbi helyeken értékesít:
 - a közszolgálati információs iroda pénztárában;
- b) menetjegyet valamennyi járaton lehet váltani.
- c) A közszolgálati információs iroda, valamint a bérletárusító hely nyitva tartása munkanapokon min. napi 8 óra, a bérletárusítás időszakában (minden hónap 1-6. napjain) min. napi 10 óra.

12. Költség, költségnyilvántartás, kalkuláció

12.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:

- a) gazdaságos, ésszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenti a közforgalmú közlekedés költségeit,
- b) a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
- c) költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen.

12.2. A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, ideértve a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is.

12.3. A Szolgáltató - a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLII. törvényben foglaltakra – belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

13. Adatszolgáltatás a közösségi közlekedés bevételeinek, ráfordításának és egyéb körülményeinek alakulásáról

13.1. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról, eredmény-kimutatásról jelen szerződés 5. sz. és 6. sz. melléklete szerinti tartalommal, negyedéves tájékoztatást készít, és a negyedévet követő 45 napon belül a Megrendelőnek megküldi, papír alapon és elektronikus formában.

13.2. A Szolgáltató legkésőbb minden év november 30-ig a tárgyév utasszámlálásainak adatairól, a szolgáltatás minőségének és gazdaságosságának jellemzőiről, az autóbusz-közlekedéssel kapcsolatban év közben összegyűlt fejlesztési és módosítási igényekről, a gazdálkodás várható alakulásáról általános tájékoztatást nyújt be a megrendelőnek, amely alkalmas az adott évi közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére. A szakmai beszámolót Szolgáltató papír alapon és elektronikus formában juttatja el a Megrendelőnek.

13.3. A Megrendelő által kért tájékoztatás kiterjed a közösségi közlekedést érintő fontosabb témakörökre, különös tekintettel:

- a) a menetrend teljesítésére, a végrehajtott menetrendváltozásokra,
- b) az utas-szállítás általános körülményeire,
- c) a járművek állapotára, életkorára,
- d) a kielégítetlen utazási igényekre,
- e) a javasolt fejlesztésekre, megtakarítási lehetőségekre,
- f) a várható gazdálkodási eredményre,
- g) a jogszabály-változásokból eredő kötelezettségekre.

13.4. A beszámolóban tartalmaznia kell továbbá a következő évre vonatkozó menetrend és viteldíj megállapítás alapját képező javaslatokat és számításokat.

13.5. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves tényleges teljesítéséről készített beszámolót a tárgyévét követő év március 31. napjáig papír alapon és elektronikus formában juttatja el a Megrendelőnek.

14. Pénzügyi feltételek

14.1. Megrendelő 2019. X.-XII. hónapra önkormányzati működési támogatási előlegként 4.314 ezer Ft-ot, 2020. évre pedig 17.642 ezer Ft-ot biztosít Szolgáltató részére, melyek az alábbi ütemezés szerint kerülnek átutalásra:

- 2019. november 30-ig: 4.314 EFt
- 2020. május 31-ig: 9.642 EFt
- 2020. szeptember 30-ig: 8.000 EFt

Szolgáltató a 2021., 2022. 2023. évre, valamint a 2024. I.-IX. hónapra vonatkozó önkormányzati működési támogatási előleg igényét a 2020., 2021., 2022. és 2023. november 30-ig a Megrendelő felé benyújtásra kerülő szakmai beszámolóiban határozza meg.

14.2. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult (továbbiakban: ellentételezés). Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevétellel, szociálpolitikai menetdíj támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.

14.3. A Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a normatív támogatás, reklám bevétel) a Szolgáltatót illeti meg.

14.4. Amennyiben a 14.2. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el a Szolgáltató ráfordításainak összegét, a Megrendelő kötelezettséget vállal a 14.1. pontban meghatározott ellentételezés nyújtására.

14.5. A Szolgáltató a tényleges ellentételezésre vonatkozó igényéről negyedévente beszámolót nyújt be a Megrendelő felé, a már teljesített szolgáltatásáról, a közszolgáltatási szerződés 5. és 6. sz. mellékletében foglaltak alapján, a 13.1. pont szerint elkészített negyedéves adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése mellett. Az éves elszámolásra a 13.5. pontban leírtak szerint elkészített és Megrendelő részére megküldött beszámoló alapján kerül sor.

14.6. A Megrendelő az általa elfogadott igényben szereplő ellentételezés összegét köteles 60 napon belül a Szolgáltató számlájára átutalni.

14.7. Az ellentételezés összege a Szolgáltató folyószámláján történő jóváíráskor minősül kiegyenlítettnek. Késedelmes fizetés esetén a Szolgáltató a Ptk. 6:155 §. szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.

15. A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő szolgáltatói jogosultságok és kötelezettségek

15.1. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket szükség szerint folyamatosan megújítani.

15.2. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetőtornyokat kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltüntetni az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.

15.3. A Szolgáltató a helyi járat megállóhelyeken a „Megállóhely” jelző táblákat elhelyezi és karbantartja.

15.4. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 15 nappal megelőzően a honlapján köteles közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltató – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.

15.5. A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

15.6. Szolgáltató és Megrendelő együtt és külön-külön is jogosult utasszámlálást tartani, akár az összes járatra, akár egyes járatokra vonatkozóan. Az együttesen végzett utasszámlálás költségeinek viseléséről a Felek külön megállapodnak, az egyik Fél által önállóan végzett utasszámlálás költségei a másik Féltre nem háríthatóak át. A számlálás eredményéről a másik Felet ekkor is tájékoztatni kell.

15.7. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012.évi XLI. törvény szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrend tervet dolgoz ki és azt legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.

15.8. A Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben vállalja, hogy minden kifogással és panasszal kapcsolatban nyilvántartást vezet és kivizsgál minden panasz-, illetve közérdekű bejelentést. Szolgáltató vállalja, hogy a kifogásokkal és panaszos észrevételekkel kapcsolatban elkülönített és erre a célra kialakított kimutatását negyedévente a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

15.9. A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.

15.10. Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti személyszállításhoz használt gépjárműveit cserélni, amennyiben az új járművek megfelelnek a közszolgáltatási szerződésben előírt feltételeknek. A csere során figyelembe veszi a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a környezetkímélő és energia hatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló kormányrendelet szerint megállapított energetikai és környezeti hatásokat. A jármű cseréje esetén Szolgáltató köteles a csere tényét, valamint az új gépjárművek adatait 15 napon belül Megrendelő részére bejelenteni.

15.11. A Szolgáltató kötelezettsége, hogy a helyi közlekedésben foglalkoztatott autóbuszok műszaki paraméterei a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak feleljenek meg, az autóbusz befogadóképessége lehetőség szerint igazodjon az adott vonalon tapasztalható utasforgalomhoz, továbbá legalább egy darab alacsonypadlós autóbusz is legyen az állományban, amely elsősorban a nagyobb utasforgalmú vonalakon közlekedjen.

15.12. Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget a Megrendelőre külön nem háríthat át. A szerződésben meghatározott ellenszolgáltatás ezeket a tételeket magában foglalja.

15.13. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez használt gépjárműveinek típusát, rendszámát, és egyéb műszaki adatait a közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg Megrendelővel közölni.

15.14. Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésből fakadó jogait kizárólag Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át más személyre.

15.15. Szolgáltató jogosult a szolgáltatás színvonalát javító változtatásokat javasolni, illetve a megbízó egyetértésével végrehajtani. Szükség esetén a tevékenység eredményét javító intézkedési – szerződésmódosítási – javaslatokat terjeszthet a Megrendelő elé.

15.16. A Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatás ellátásához elsősorban hajdúszoboszlói és Hajdú-Bihar megyei lakhelyű munkavállalókat alkalmaz.

15.17. A Szolgáltató üzemelteti, takarítja és karbantartja a hajdúszoboszlói autóbusz-állomáshoz tartozó kocsik állások, utak, járdák területét. Ezen építményeket helyi és helyközi forgalom ellátására használja.

16. A Megrendelőnek Szolgáltatóval szembeni jogai és kötelezettségei

16.1. A Megrendelő jogosult a menetrend – a Szolgáltatóval való egyeztetést követően – az utazási igényeknek megfelelő módosítására javaslatot tenni.

16.2. A Megrendelő javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására.

16.3. A Megrendelő jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó díj-megállapítási eljárásban részt venni, és a díjak mértékét a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.

16.4. Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, a Megrendelő kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. A Megrendelő a többlet feladatokra a szerződés hatálya alatt más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.

16.5. A Megrendelő a szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján rendszeresen, vagy eseti jelleggel is jogosult ellenőrizni - Szolgáltató illetékes képviselője jelenlétében - a Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi témakörökben:

- a) a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járatok és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
- b) az utas panaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
- c) a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas tájékoztatásról,
- d) járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolása.

16.6. A Megrendelő az általa végzett ellenőrzések tapasztalatairól, eredményéről tájékoztatja a Szolgáltatót. Szolgáltató köteles együttműködni az esetlegesen feltárt szabálytalanságok visszaszorításában.

16.7. A Megrendelő a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:

- a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
- b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe a Szolgáltató szakembereit bevonja,
- c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri,
- d) együttműködik a Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket, és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megállók kulturált felszereléséről,
- e) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a tömegközlekedés lebonyolítását,
- f) gondoskodik arról, hogy a tarifa megállapítással egy időben megállapított önkormányzati működési támogatást (ellentételezés) az éves költségvetésében előirányozza,
- g) gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak fenntartásáról, tisztántartásáról, hó eltakarításáról, biztosítva ezzel a járatí útvonalakon való akadálymentes közlekedést a szerződés ideje alatt,
- h) kivilágítja és karbantartja a végállomásokon létesített autóbusz-fordulókat,
- i) elvégzi a megállóhelyeken az öböl, leszállóperon, járdaépítéseket, csapadékvíz elvezetéseket, biztosítja a közvilágítást és takarítja, síkosság-mentesíti a várakozó helyeket.

16.8. A közszolgáltatási szerződés aláírásával a Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Szolgáltató szerződésszerű teljesítését kizárólagos jelleggel elfogadja és teljesítését elősegíti a közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettségei megvalósításával.

16.9. Megrendelő javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának, a busz(ok) műszaki állapotának javítására.

16.10. Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltatóval közösen törekszik minden pályázati lehetőség igénybevételére, és a pályázaton így elnyert összeget a Szolgáltatón keresztül a közlekedésre és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztésére fordítja.

17. Az utazási igények figyelése

17.1. A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- a) a járatok kihasználását folyamatosan figyelemmel kíséri, különös tekintettel a csúcsidei zsúfoltság alakulására,
- b) Szolgáltató köteles legalább évente 1 alkalommal 3 munkanapon és 2 ünnepnapon és 1 iskola szüneti napon kikérdezéses és keresztmetszeti utasszámlálást végezni, annak adatait feldolgozni, és megrendelő részére menetrend módosítási javaslatával együtt átadni korlátlan felhasználási lehetőséggel.

- c) kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról Szolgáltató vezetőjét, vagy az általa megbízott személyt értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
- d) figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
- e) rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező, a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

18. A szerződés módosításának feltételei

18.1. A szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti - ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg – a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

18.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes, vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 30 nappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre a Megrendelő 15 napon belül köteles nyilatkozni.

18.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

19. A szerződés felmondása és a szerződésszegés szankciói

19.1. A szerződő Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása és rendkívüli nyomós ok esetén élnek.

19.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.

19.3. A Megrendelő jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén a Megrendelő az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak a Megrendelő által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, a Megrendelő a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legfeljebb 30 nap felmondási idővel.

19.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha a Megrendelő a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel. Továbbá a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.

19.5. A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül. A módosítás nem vonatkozhat a szerződés hatályának meghosszabbítására.

19.6. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 30 napot.

19.7. A Megrendelő a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) a Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.
- b) a Szolgáltató a Közszolgáltatási Szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából egyoldalúan véglegesen, vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti. (Nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok.)
- c) a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a Közszolgáltatási Szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét a Megrendelő egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti.
- d) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett – ismételten korlátozza.
- e) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják.
- f) egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó

mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja. a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt kötelezettségeit. Ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.

- g) amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülmény a lényeges és jogos érdekét sérti ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály vagy jogszabály módosítás a szerződés tartalmi elemeit lényeges és jogos érdekének a sérelmével változtatja meg

19.8. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) amennyiben a Megrendelő a Szolgáltató részére a közszolgáltatási szerződés teljesítéséből fakadó veszteségét nem téríti meg a fizetési határidő után 90 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás.
- b) jogszabály, a Megrendelő döntése vagy a Közszolgáltatási Szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül.
- c) a Közszolgáltatási Szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit a Megrendelő nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja - ide értve azt az esetet is, amikor a Megrendelő a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával -, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

19.9. A 19.6. és a 19.7. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy a Megrendelő a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

19.10. Szerződés megszűnik, ha:

- a) a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja.
- b) a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik.
- c) a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

19.11. A szerződés a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

19.12. A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet a Megrendelő - vagy rendelkezése alapján más szervezet - kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

19.13. A felmondás általános szabályai:

- a) A felmondás – írásban – a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja.
- b) Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos, vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

19.14. A szerződés megszűnik határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a Feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

20. Egyes szerződésszegések speciális jogkövetkezményei

20.1. Ha az alacsonypadlós járművek aránya a szolgáltatás végzésének időtartama alatt bármikor nem éri el a Szolgáltató által a pályázatában meghatározott arányt, késedelmi kötbér kerül felszámításra azon időpontig, amíg az alacsonypadlós járművek aránya a Szolgáltató által meghatározott értéket el nem éri.

A kötbér mértéke:

- a Szolgáltató által meghatározott értéktől való legfeljebb 25 %-os mértékű eltérés esetén: 100 ezer forint megkezdett késedelmes hónaponként

20.2. Ha a szolgáltató tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma, továbbá a járművek tisztaságával, a személyzet magatartásával, az utas tájékoztatással kapcsolatos jogos kifogások száma éves szinten meghaladja a 2 %-ot, az önkormányzat jogosult hibás teljesítési kötbért alkalmazni, melynek mértéke a 2 % fölötti értékre vonatkozóan 50.000 Ft/alkalom/járat.

21. Vagyoni eszközök tulajdonviszonyai

21.1. A Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás lebonyolítását szolgáló városi közúthoz kapcsolódó autóbusz fordulók és megállók a Megrendelő tulajdonát képezik.

21.2. Hajdúszoboszló autóbusz-állomás épülete a Szolgáltató tulajdona.

22. A jogviták elbírálása

22.1. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Békés megegyezés hiányában, az ügyben a pertárgy értéktől függően kikötik a Hajdúszoboszlói Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék illetékességét.

23. Egyéb rendelkezések

23.1. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012.évi XLI. törvény szabályozásai az irányadóak.

23.2. A Szolgáltató - a Megrendelő tájékoztatása mellett - jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.

23.3. A Felek által kötött közszolgáltatási szerződés minden tekintetben nyilvános, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.

23.4. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok

szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR), 6. cikk (1) f) alapján a jelen szerződéshez kapcsolódó jogviszony teljesítésének céljából igénybe vett magánszemélyek (a továbbiakban érintettek) személyes adatait nyilvántartják és kezelik. Szerződő Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az érintettekkel a másik fél honlapon a közérdekű adatok között nyilvánosságra hozott adatvédelmi szabályzatát, adatkezelői nyilvántartását és a konkrét, szerződés teljesítésével kapcsolatos folyamatleírást, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást az érintettek részére magadták.

Jelen szerződést Felek, mint akaratukkal, mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják. A jelen szerződés 6 azonos, a Felek által aláírt példányban készült, magyar nyelven, melyből 3 példány a Szolgáltatót, valamint 3 példány a Megrendelőt illeti meg.

Mellékletek:

1. sz. melléklet Hajdúszoboszló helyi közlekedés vonalhálózati térképe 2019. október 1-től
2. sz. melléklet Hajdúszoboszló helyi közlekedés menetrendje 2019. október 1-től
3. sz. melléklet Hajdúszoboszló helyi közlekedés utazási feltételei 2019. október 1-től
4. sz. melléklet Hajdúszoboszló helyi közlekedés díjai 2019. október 1-től
5. sz. melléklet Hajdúszoboszló helyi személyszállítási tevékenységének bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek elszámolása
6. sz. melléklet Hajdúszoboszló közigazgatási területén helyi autóbussszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladat eredményének alakulása

Hajdúszoboszló, 2019. szeptember 30.



Dr. Sóvágó László
polgármester

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata
képviselőjében

Miskolc, 2019. szeptember 30.

Észak-magyarországi
Közlekedési Központ Zrt.
3527 Miskolc, József A. u. 70.
53.



Pelcz Gábor
vezérigazgató

Észak-magyarországi Közlekedési
Központ Zrt.
képviselőjében

Pénzügyi ellenjegyzés:

Dátum: 2019.09.30

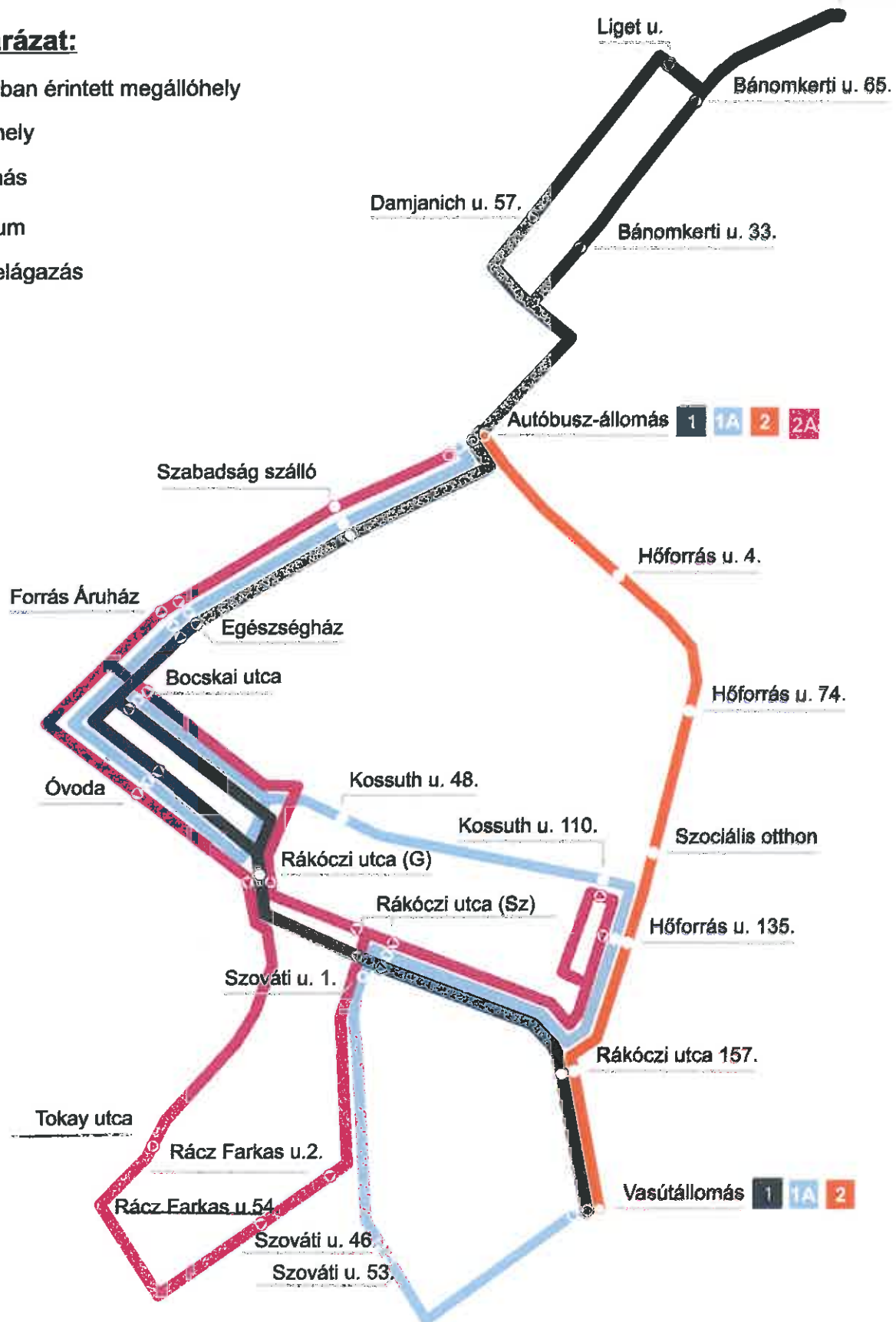
Hajdúszoboszló helyi közlekedés vonalhálózati térképe 2019. október 01-től

Kösely Zrt.

1

Jelmagyarázat:

- ▶ egyirányban érintett megállóhely
- megállóhely
- végállomás
- (G) Gimnázium
- (Sz) Szováti elágazás



- ➔ **KÖSELY ZRT. - AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS - VASÚTÁLLOMÁS**
- 1A **AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS - VASÚTÁLLOMÁS**
- 2 **AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS - HŐFORRÁS U. - VASÚTÁLLOMÁS**
- 2A **AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS - HÉTVEZÉR TELEP - AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁS**

**Hajdúszoboszló helyi közlekedés menetrendje
2019. október 1-től**

TÉLIMENETREND

Érvényes: szeptember 1-től június 15-ig

"1" Kösely Zrt. – Bánomkert – Autóbusz-állomás – Vasútállomás

Menetidő	Menetidő*	Megállóhelyek	Menetidő	Menetidő*
0		Kösely Zrt.	18	
1		Liget u.	:	
:		Bánomkerti u. 65.	17	
:		Bánomkerti u. 33.	15	
3		Damjanich u. 57.	:	
5	0	Autóbusz-állomás	13	10
7	2	Szabadság Szálló	11	8
10	4	Forrás Áruház	:	:
:	:	Egészségház	8	6
:	:	Bocskai út	7	5
12	6	Óvoda	:	:
13	7	Rákóczi út /Gimnázium/	5	3
14	8	Rákóczi út /Szováti elág./	4	2
16	9	Rákóczi u. 157	2	1
18	10	Vasútállomás	0	0

Autóbusz-járat indul munkanapokon:

<u>Kösely Zrt.-től:</u>						<u>Vasútállomásról:</u>					
7.15	A10.10	15.55				5.20	6.10	6.30	K6.55	7.25	8.20
<u>Autóbusz-állomástól:</u>						8.50	9.20	K9.50	10.20	11.20	12.20
4.50*	5.50	6.10	6.30	7.20	8.00	12.50	13.20	13.50	14.50	K15.20	15.50
8.30	9.00	10.00	11.00	11.30	12.30	16.20	17.50	18.50*	20.50*		
13.00	13.30	14.30	15.00	15.30	16.00	<u>Autóbusz-állomástól:</u>					
17.00	17.30	18.30	20.00			7.08	15.33				

Autóbusz-járat indul szabad- és munkaszüneti napokon:

<u>Kösely Zrt.-től:</u>						<u>Vasútállomásról:</u>					
8.55	+9.25	11.55				5.20	+K7.20	oK 8.20	o 8.50	9.20	+ 9.50
<u>Autóbusz-állomástól</u>						10.20	10.50	K11.20	11.50	12.20	12.50
4.50*	6.50	o 8.00	o 8.30	+A8.45	9.00	13.20	14.20	15.20	+15.50	o16.20	16.50
+9.30						+17.20	o17.50	+18.20	o18.50*	+19.50*	o20.50*
10.00	10.30	11.00	11.30	12.00	12.30						
13.00	14.00	15.00	+15.30	o16.00	16.30						
+17.00	o17.30	+18.00	o18.30	+19.00	o20.00						

Jelmagyarázat: A Kösely Zrt. – Autóbusz-állomás viszonylatban közlekedik

K Vasútállomás – Kösely Zrt. viszonylatban közlekedik

* rövidebb menetidővel közlekedő járat

o szabadnapokon; + munkaszüneti napokon

"1A" Autóbusz-állomás – Vasútállomás

Menetidő	Megállóhelyek	Menetidő
0	Autóbusz-állomás	17
2	Szabadság Szálló	15
5	Forrás Áruház	:
:	Egészségház	12
:	Bocskai út	11
7	Óvoda	:
8	Kossuth u. 48.	9
10	Kossuth u. 110.	7
11	Hőforrás u. 135.	6
:	Rákóczi út /Szováti elág./	4
13	Szováti u.1.	:
15	Szováti u. 53.	2
17	Vasútállomás	0

Autóbusz-állomástól indul:	Vasútállomástól indul:
⊗ 6.50 ⊗ 10.30 ⊗ 14.00	⊗ 7.50 ⊗ 10.50 ⊗ 14.20
⊗ 16.25	⊗ 16.50

"2" Autóbusz-állomás – Hőforrás u. – Vasútállomás

Menetidő	Megállóhelyek	Menetidő
0	Autóbusz-állomás	8
2	Hőforrás u. 4.	6
3	Hőforrás u. 74.	5
5	Szociális Otthon	3
6	Hőforrás u.135.	2
7	Rákóczi u.157.	1
8	Vasútállomás	0

Autóbusz-állomástól indul:	Vasútállomástól indul:
⊗ 9.30 ⊗ 12.00	⊗ 11.50 ⊗ 17.20

Jelmagyarázat: ⊗ munkanapokon

"2A" Autóbusz-állomás – Hétvezér telep – Autóbusz-állomás

Menetidő	Megállóhelyek
0	Autóbusz-állomás
2	Szabadság Szálló
5	Forrás Áruház
7	Óvoda
8	Rákóczi út /Gimnázium/
10	Tokay u. 67.
12	Rác Farkas u. 54.
13	Rác Farkas u. 2.
15	Rákóczi út /Szováti elág./
17	Kossuth u. 110.
18	Hőforrás u. 135.
21	Rákóczi út /Szováti elág./
22	Rákóczi út /Gimnázium/
24	Bocskai út
28	Luther utca
30	Autóbusz-állomás

Autóbusz-állomástól indul:

▲ 7:05

Jelmagyarázat: ▲ iskolai előadási napokon

"2A" Autóbusz-állomás – Hétvezér telep – Autóbusz-állomás

Menetidő	Megállóhelyek
0	Autóbusz-állomás
2	Luther utca
5	Forrás Áruház
7	Óvoda
8	Rákóczi út /Gimnázium/
9	Rákóczi út /Szováti elág./
13	Kossuth u. 110.
14	Hőforrás u. 135.
16	Rákóczi út /Szováti elág./
18	Tokay u. 67.
20	Rácz Farkas u. 54.
21	Rácz Farkas u. 2.
23	Rákóczi út /Szováti elág./
24	Rákóczi út /Gimnázium/
25	Bocskai út
26	Egészségház
28	Szabadság Szálló
30	Autóbusz-állomás

Autóbusz-állomástól indul:

▲ 14.20

▲ 16.10

Jelmagyarázat: ▲ iskolai előadási napokon

NYÁRI MENETREND
Érvényes: június 16-tól augusztus 31-ig

"1" Kösely Zrt. – Bánomkert – Autóbusz-állomás – Vasútállomás

Menetidő	Menetidő*	Megállóhelyek	Menetidő	Menetidő*
0		Kösely Zrt.	18	
1		Liget u.	:	
:		Bánomkerti u. 65.	17	
:		Bánomkerti u. 33.	15	
3		Damjanich u. 57.	:	
5	0	Autóbusz-állomás	13	10
7	2	Szabadság Szálló	11	8
10	4	Forrás Áruház	:	:
:	:	Egészség ház	8	6
:	:	Bocskai út	7	5
12	6	Óvoda	:	:
13	7	Rákóczi út /Gimnázium/	5	3
14	8	Rákóczi út /Szováti elág./	4	2
16	9	Rákóczi u. 157	2	1
18	10	Vasútállomás	0	0

Autóbusz-járat indul munkanapokon:

<u>Kösely Zrt-től:</u>						<u>Vasútállomásról:</u>					
7.15	8.25	A10.10	A14.10	15.55	16.55	5.20	6.10	6.30	K6.55	7.25	8.20
<u>Autóbusz-állomástól:</u>						8.50	9.20	K9.50	10.20	11.20	12.20
4.50*	5.50	6.10	6.30	7.20	8.00	12.50	13.20	K13.50	14.50	K15.20	15.50
8.30	9.00	10.00	11.00	11.30	12.30	K16.20	17.50	18.20	18.50*	19.50*	20.50*
13.00	13.30	14.30	15.00	15.30	16.00	21.50*	<u>Autóbusz-állomástól:</u>				
17.00	17.30	18.00	18.30	19.00	20.00	7.08	8.10	10.03	14.03	15.33	16.33
21.00											

Autóbusz-járat indul szabad- és munkaszüneti napokon:

<u>Kösely Zrt-től:</u>						<u>Vasútállomásról:</u>						
8.55	11.55					5.20	6.20	7.20	o 7.50	K8.20	o 8.50	
<u>Autóbusz-állomástól:</u>						9.20	9.50	10.20	10.50	K11.20	11.50	
4.50*	5.50	6.50	o 7.30	8.00	o 8.30	12.20	12.50	13.20	14.20	15.20	+ 15.50	
9.00	9.30	10.00	10.30	11.00	11.30	16.20	16.50	17.20	17.50	18.20	18.50*	
12.00	12.30	13.00	14.00	15.00	+ 15.30	19.50*	20.50*	o 21.50*				
16.00	16.30	17.00	17.30	18.00	18.30	<u>Autóbusz-állomástól:</u>						
19.00	20.00	o 21.00				8.33	11.33					

Jelmagyarázat:

A Kösely Zrt. – Autóbusz-állomás viszonylatban közlekedik

K Vasútállomás – Kösely Zrt. viszonylatban közlekedik

* rövidebb menetidővel közlekedő járat

o szabadnapokon; + munkaszüneti napokon

"1A" Autóbusz-állomás – Vasútállomás

Menetidő	Megállóhelyek	Menetidő
0	Autóbusz-állomás	17
2	Szabadság Szálló	15
5	Forrás Áruház	:
:	Egészség ház	12
:	Bocskai út	11
7	Óvoda	:
8	Kossuth u. 48.	9
10	Kossuth u. 110.	7
11	Hőforrás u. 135.	6
:	Rákóczi út /Szováti elág./	4
13	Szováti u.1.	:
15	Szováti u. 53.	2
17	Vasútállomás	0

Autóbusz-állomástól indul:	Vasútállomástól indul:
⊗ 6.50 ⊗ 10.30 ⊗ 14.00 ⊗ 16.25	⊗ 7.50 ⊗ 10.50 ⊗ 14.20 ⊗ 16.50

"2" Autóbusz-állomás – Hőforrás u. – Vasútállomás

Menetidő	Megállóhelyek	Menetidő
0	Autóbusz-állomás	8
2	Hőforrás u. 4.	6
3	Hőforrás u. 74.	5
5	Szociális Otthon	3
6	Hőforrás u.135.	2
7	Rákóczi u.157.	1
8	Vasútállomás	0

Autóbusz-állomástól indul:	Vasútállomástól indul:
⊗ 9.30 ⊗ 12.00	⊗ 11.50 ⊗ 17.20

Jelmagyarázat: ⊗ munkanapokon

Ez a melléklet 2019. október 1-én lép hatályba.

Hajdúszoboszló, 2019. szeptember 13.



 Hajdúszoboszló Város
 Önkormányzatának
 képviselőjében:
Dr. Sóvágó László
 polgármester

Miskolc, 2019. szeptember 30.

Észak-magyarországi
 Közlekedési Központ Zrt.
 3527 Miskolc, József A. u. 70.
 53.

.....
 Észak-magyarországi
 Közlekedési Központ Zrt.
 képviselőjében:
Pelcz Gábor
 vezérigazgató

Hajdúszoboszló helyi közlekedés utazási feltételei 2019. október 1-től

I. Fejezet Az Utazási feltételek hatálya

1. Jelen „Utazási feltételek a Szolgáltató Hajdúszoboszló városi (helyi) menterend szerinti autóbuszjáratának igénybevételére” (továbbiakban röviden: Utazási feltételek) hatálya kiterjed a Szolgáltató által Hajdúszoboszló városában közlekedtetett közforgalmú helyi menetrend szerinti autóbuszjáratokon való utazásra.

2. Nem terjed ki a jelen Utazási feltételek hatálya az autóbuszjáratokat igénybe vevő vagy azon tartózkodó és szolgálati feladatukat az autóbuszjáraton ellátó rendőrökre, katonai rendészeti járőrökre, pénzügyőrökre, a büntetés-végrehajtási szervezet tagjaira, a polgári és a katonai nemzetbiztonsági szolgálat hivatalos állományú tagjaira, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv állományába tartozó személyekre – a szolgálati feladatuk autóbuszjáraton történő végzésének időtartama alatt –, továbbá az általuk kísért személyekre. Ezen személyeknek a szolgálati feladataik ellátása körében tett intézkedései az utasokra és a járatí személyzetre kötelezőek.

II. Fejezet Az Utazási feltételeket megalapozó szabályok

A Szolgáltató közforgalmú városi (helyi) menetrend szerinti személyszállítást

- a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) (2013. évi V. törvény) szerződésekre vonatkozó általános, valamint a vállalkozási szerződésekre, továbbá az általános szerződési feltételekre vonatkozó előírásai,
- a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,
- az autóbusszal végzett személyszállítás nemzetközi piacához való hozzáférés közös szabályairól szóló 2009. október 21-ei 1073/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,
- az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló, 2011. február 16-ai 181/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet,
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény,
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,

- az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
- az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
- a települési önkormányzat vagy a közlekedésszervező részéről a Szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződésben meghatározott feltételek szerint végeznek. Jelen Utazási feltételek a felsoroltakkal együttesen alkalmazandók.

III. Fejezet

A személyszállítási szerződés

1. A Szolgáltató a személyszállítást személyszállítási szerződés alapján teljesíti.

2. A közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás igénybevételére az ezt a tevékenységet végző szolgáltató(k) által egyoldalúan megállapított és a szolgáltatás megkezdése előtt megismerhető szerződési feltételek vonatkoznak. A személyszállítási szerződés megkötésének és a személyszállítási szolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogosultság igazolására az utazási igazolvány szolgál. A személyszállítási szolgáltatás - az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével - csak érvényes utazási igazolvánnyal vehető igénybe.

Az utas és a szolgáltató közötti személyszállítási szerződés a menetdíj megfizetésével és a menetjegy, bérlet, továbbá az utazási jogosultságot más módon igazoló – beleértve az utazási jogosultságot vagy a menetdíj megfizetését igazoló elektronikus adathordozót is – okmány (a továbbiakban együtt: utazási igazolvány) megvásárlásával, átvételével, vagy ha az utas jogszabály rendelkezése vagy a közlekedési szolgáltató üzletszabályzata alapján utazási igazolvány nélkül jogosult a személyszállítási szolgáltatást igénybe venni, akkor a hely adott járatra történő biztosításával, vagy a járműre utazási céllal történő felszállással jön létre.

Az egyes utazási igazolványok használatának szabályait a szolgáltató az üzletszabályzatában teszi közzé.

3. A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor

- a) az utas a céljának megfelelő autóbusz-állomás vagy megállóhely területén az autóbusról való leszállást befejezte,
- b) az utas az eredeti célállomása elérése előtt továbbutazási szándékáról lemond, és ezért az autóbusról leszáll, vagy
- c) az utast a Szolgáltató az utazásból kizárja.

4. A Szolgáltatót a menetrendben közzétett autóbuszjáratokkal történő személyszállításra – a meghatározott kivételekkel – szerződéskötési kötelezettség terheli, ha

- az utas az Utazási feltételeket a személyszállítási szerződés megkötési szándékát kifejező, a jelen fejezet 2. pontban meghatározott magatartással elfogadja és
- az utazás a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokkal lehetséges.

5. Bérlet vagy más, itt nem említett utazási igazolvány megvásárlásával, átvételével megkötött személyszállítási szerződéstől az utas a bérlet vagy más utazási igazolvány meghatározott érvényességének kezdetéig elállhat, feltéve, ha ezen időpont előtt a bérletet, illetve utazási igazolványt visszaadja. Az utazási igazolványok visszaadásának további szabályait a Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.

6. Amennyiben a személyszállítási szerződés már létrejött, az utas utazásból való kizárása a személyszállítási szerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.

7. A személyszállítási szerződésekből eredő igények egy év alatt évülnek el.

IV. Fejezet

A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok

1. A bárki által igénybe vehető személyszállítás céljából a Szolgáltató a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokat közlekedtet, amelyek utazásra a menetrend szerint lehetséges viszonylatokban, a megkötött személyszállítási szerződés szerint vehetők igénybe.

2. A Szolgáltató az 1. pont szerinti személyszállítási szolgáltatást a jogszabályokban előírt érvényes engedélyek birtokában, a forgalombiztonsági követelményeknek megfelelő autóbuszokkal és a feladatok ellátására kiképzett autóbuszvezetőkkel látja el.

3. Az utas jogosult a menetrend szerinti járatot végző autóbuszon utazni, az utasok biztonságát, kényelmét, komfortját szolgáló, illetve elősegítő berendezéseit használni, a járáshoz, illetve a járással történő utazáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni. Az autóbusz egyes felszerelési tárgyait, berendezéseit csak az autóbuszvezető vagy a járat személyzet más tagja kezelheti, illetve az ő engedélyével használható, kezelhető. Ezek feltételeiről és részleteiről a járat személyzet ad tájékoztatást.

4. Az utas jogosult mindazon szolgáltatás igénybevételére – az Utazási feltételek előírásainak megtartásával –, amelyet a Szolgáltató a járat menetrendjében, az üzletszabályzatában vagy a megváltott menetjegyen feltüntetett.

5. A Szolgáltató az V. fejezet 8. pontban foglalt eset bekövetkezése ellenére is biztosítja a továbbutazás lehetőségét az útközben orvosi ellátásra szoruló személy részére a legközelebbi olyan megállóhelyig, ahol a szükséges egészségügyi ellátásban részesülhet.

6. A Szolgáltató egyes kötelezettségei teljesítésével más szolgáltatót vagy személyt bízhat meg. Ebben az esetben a kötelezettséget ténylegesen teljesítő szolgáltatóra vagy személyre is vonatkoznak a II. fejezetben felsorolt jogszabályok.

7. A Szolgáltató a meghirdetett menetrendjében szereplő autóbuszjáratok egy részét – a közszolgáltatási szerződésében meghatározott mértékben és feltételekkel – alvállalkozóval közlekedtetheti.

8. Amennyiben az utas az utazási körülményeivel, a Szolgáltató vagy megbízottja eljárásával vagy magatartásával kapcsolatban panaszt kíván tenni, ezt a menetrend szerinti járat igénybevételét vagy annak meghiúsulását követő három hónapon belül a Szolgáltatóhoz kell benyújtania.

V. Fejezet

Utazási jogosultság

1. Az autóbuszjáraton – a következő, 2.-11. pontokban foglalt feltételekkel és kivételekkel – bárki utazhat.

2. Kísérő nélkül nem jogosult az utazásra

- a magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint
- a hat éven aluli gyermek.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség. A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

3. Fogyatékos vagy csökkent mozgásképességű személy utazása vagy helyfoglalása ezen állapotukra hivatkozással csak akkor tagadható meg, ha

- a) jogszabályi vagy hatósági előírás alapján egészségügyi és biztonsági követelmények teljesítése érdekében az szükséges, vagy
- b) ha az autóbusz vagy az utazás alkalmával használni tervezett megállóhelyek, autóbusz-állomások kialakítása miatt biztonságos utazásuk, beszállításuk vagy kiszállításuk fizikailag nem lehetséges.

4. A többi utas egészségét veszélyeztető fertőző betegségben szenvedő személy a menetrend szerinti autóbuszjáratokkal nem utazhat.

5. A 2. és 4. pontban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérő jelenlétét szükségessé tevő okok fennállását és a kísérő alkalmasságát az autóbuszjárat személyzete nem vizsgálja.

6. Gyermekbusszal szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermekbusszban vagy ölben történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermekbusszban a kisgyermek csak a busz rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyermekbusszt akkor is elmozdítás ellen rögzíteni kell, ha a gyermek nem abban utazik.

7. Fogyatékossággal élők és mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekben ülve csak azokkal az autóbuszokkal szállíthatók, amelyeken a kerekesszék a kijelölt helyen rögzíthető.

8. A Szolgáltató az utazást megtagadhatja, illetve az utast az utazásból kizárhatja, ha az utas

- a) ittas vagy bódult,
- b) botrányosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja,
- c) magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, egészségét, az autóbusz vagy berendezéseinek épségét, tisztaságát veszélyezteti,
- d) ruházatával, poggyászával, illetve magatartásával vagy más módon az autóbust, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,
- e) az autóbuszba kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vagy nem szállítható állatot vitt be, illetve kísérel meg bevinni,
- f) az utazást jogosulatlanul veszi igénybe és utazási igazolványt felszólításra vagy ellenőrzéskor sem vált,
- g) a személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító utazási igazolványát (VI. fejezet 1. pont), igazolást, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító igazolványát – felhívás ellenére – nem mutatja fel,
- h) a menetdíj, a menetdíj-különbözet vagy a pótdíj megfizetését megtagadja, vagy
- i) az Utazási feltételeket nem tartja meg.

9. Utazásból való kizárás – ide nem értve az utazás megtagadását – csak lakott területen vagy tartózkodásra alkalmas nyilvános helyen, és a IV. fejezet 5. pontban foglaltak figyelembevételével történhet. A 14. életévét be nem töltött, kísérő nélkül utazó kiskorú utazása csak megtagadható, de az autóbuszban a felszállóhelyről történő elindulása után nem zárható ki az utazásból.

A 6 éven aluli gyermek kísérője utazásának megtagadása vagy utazásból történő kizárása – ha a gyermeknek más kísérője nincs – csak a gyermekkel együtt történhet.

10. A Szolgáltató az utazást az utazási igazolvány előzetes megvásárlásához kötheti, amelyről a menetrendben ad tájékoztatást.

VI. Fejezet

Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége

1. A személyszállítási szerződés megkötésének és az utazási jogosultság igazolására az utazási igazolvány szolgál. Az utazás – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – csak érvényes utazási igazolvánnyal történhet. A névre szóló utazási igazolvánnyal vagy a személyhez kötötten igénybe vehető kedvezmény alapján váltott kedvezményes utazási igazolvánnyal csak az arra jogosult utazhat. A nem névre szóló utazási igazolvány más személy részére, illetve a felhasználó személyéhez még nem kötött kedvezményes árú utazási igazolvány más azonos kedvezményre jogosultá mindaddig átruházható, ameddig azzal az utazást nem kezdték meg. Az egyes utazási igazolványok használatának szabályait a Díjszabás tartalmazza.

2. Az egyes utazási igazolványok használatát jogszabály vagy a Díjszabás különböző jogosultságokhoz kötheti. Az olyan utazási igazolványok, amelyek használatához a jogosultság igazolása is szükséges, csak a jogszabályban vagy a Díjszabásban előírt igazolással együtt érvényesek.

3. A Szolgáltató egyes járatokon meghatározott utazási igazolványok felhasználását kizárhatja. A korlátozás a menetrendben kerül meghirdetésre.

4. A menetdíjat az utazás megkezdése előtt, de legkésőbb a járműre utazási céllal történő felszálláskor, a Szolgáltatónak az utazási igazolvány meglétének ellenőrzésével megbízott alkalmazottjánál (a továbbiakban: jegykezelő) kell megfizetni, a menetjegyet a jegykezelőtől átvenni és az utazás végéig megőrizni. Az egyszeri vagy többszöri utazásra kiadott utazási igazolvány – kivéve azt, amely menetdíjfizetés nélküli utazásra jogosít – a menetdíj megfizetését, mint a személyszállítási szerződésből eredő kötelezettség teljesítését igazolja.

5. A Szolgáltató az utazási igazolvány előre történő megvásárlását – járataira vagy járatainak egy részére, egyes autóbusz-állomásokon, megállóhelyeken vagy meghatározott időszakokban – kötelezővé teheti, melyről a menetrendben ad tájékoztatást. Az előre megváltott utazási igazolványok utazásra való felhasználhatóságának időszakát (érvényességi idejét) a Szolgáltató korlátozhatja.

Jegykiadó gép vagy automata alkalmazásánál annak használatát a Szolgáltató meghatározott pénzérme és/vagy meghatározott címletű bankjegy használatához kötheti.

A járatra érvényesítéssel kiadott utazási igazolványok csak a meghatározott napon és járaton jogosítanak utazásra.

6. Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a járatra történő felszálláskor utazási igazolványát a Szolgáltató Díjszabásában előírt módon kell kezelnie, kezeltetnie illetve ellenőrzésre a jegykezelőnek felmutatnia vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultságokhoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló okmánnyal együtt – beleértve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányt is – a jegykezelőnek fel kell mutatni, vagy át kell adni. A járaton szolgálatot teljesítő jegykezelőt ebben a IX. fejezet 3.-5. pontokban meghatározott, az ellenőrökével azonos jogosultság illeti meg.

7. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, illetve amelynek valamely adata annyira felismerhetetlen lett, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, vagy amely nem eredeti, utazásra érvénytelen. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a Szolgáltató bevonja, az utasnak pedig helyette más, érvényes utazási igazolványt kell váltania.

Amennyiben az utazási igazolvány a Szolgáltató alkalmazottjának eljárása következtében rongálódott meg vagy vált valamely adata felismerhetetlenné, továbbá amelyre téves vagy nem valós bejegyzést tett és ezzel az érvénytelenné vált, a Szolgáltató alkalmazottja ezt a tényt az utazási igazolványra rájegyzi. Ha ez lehetséges, a hibás bejegyzés a bizonylatokra előírt módon javításra kerül. Az így

érvénytelenné vált és a nem javítható adatot tartalmazó utazási igazolványt a Szolgáltató díjtalanul érvényesre cseréli, és amennyiben ezzel bizonyíthatóan kárt okozott, azt megtéríti az utas részére.

8. Az utazási igazolvány csak arra a viszonylatra, vonalra, területre, autóbuszjáratra és időtartamra, illetve annyi utazási alkalomra érvényes, amelyre azt kiadták, illetve érvényesítették (kezelték). Érvénytelen az utazásra az az utazási igazolvány is, amelynek az adott járaton való előírt kezelését, kezeltetését elmulasztották. Az egyes utazási igazolványok érvényességének részletes szabályait a Díjszabás tartalmazza.

9. Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

10. Elveszett, eltűnt menetjegyet, bérletet vagy más utazási igazolványt a Szolgáltató nem pótolja.

VII. Fejezet

Fel- és leszállás

1. Az utas csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott állomásokon és megállóhelyeken szállhat fel az autóbuszra vagy le az autóbusról, kivéve, ha a járatok menetrendjének betartása, egyes járatok üzemeltetése elháríthatatlan külső okból nem lehetséges (rendkívüli forgalmi helyzet) és ez indokoltá teszi az ettől eltérő helyeken történő le-, illetve felszállást.

2. Ha a menetrendben közzétett járat teljesítéséhez kiállított autóbusszal a jelentkező összes utas nem szállítható el, a szolgáltatót a szerződéskötési kötelezettség az adott autóbusz befogadóképességéig terheli. Ilyen esetben a megállóhelyen várakozók részére az autóbuszjárat személyzete tájékoztatást ad az egyéb utazási lehetőségekről.

3. Helyi személyszállítási szolgáltatás esetében az utasok elszállítása érkezésük sorrendjében történik.

4. A 3. pontban foglalt elszállítási sorrendtől eltérően elsőbbséget élveznek a kerekesszékekkel közlekedő fogyatékkal élők és csökkent mozgásképességűek, valamint a gyermekkocsiban elhelyezett kisgyermekkel utazók azokon az autóbuszokon, amelyek rendelkeznek az ilyen utasok számára a fel- és leszállást megkönnyítő, illetve ezen eszközöket rögzítő berendezéssel.

5. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A 3 éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkocsiban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ú.n. mózeskosárban, gyermek-hordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el. Az állapotos nők, kisgyermekkel utazók, vakok és mozgásukban korlátozottak számára megjelölt üléseken, valamint a kerekesszékekkel utazók részére kijelölt helyen elsősorban ezen személyek utazhatnak.

6. Kerekesszékekkel utazó utas jelentkezésekor a kerekesszék számára kijelölt területet a többi utasnak a kerekesszékekkel utazó részére át kell engedniük. A

kerekesszéket és benne az utast a visszatartó rendszerrel rögzíteni kell az autóbuszvezetőnek.

7. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítani és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.

8. Utasok felszállása – ha helyileg ettől eltérő rendszer nincs meghirdetve – a jármű első ajtajánál történhet. Azokban az esetekben, amikor a felszállás helye ettől eltérő lehet (pl. kerekesszékekkel, gyermekkocsival utazók), azt a Szolgáltató külön (felirattal vagy piktogrammal stb.) megjelöli. Az autóbuszjáratok utolsó megállóhelyei egyben végállomások is. A végállomáson az autóbusról le kell szállni.

Az utasnak a fel- és leszállás meghatározott rendjét (ajtók, használata stb.) meg kell tartania.

9. Az utasoknak a le- és felszállásuk alkalmával használniuk kell – a megcsúszás és más hasonló esetek elkerülésére, illetve hatásuk csökkentésére – az erre a célra kialakított kapaszkodókat. Fokozott óvatossággal és nagy körültekintéssel kell végezni a fel- és leszállást különös időjárási körülmények (síkosság, csapadék) között, valamint ha az nem kiépített fel- vagy leszállóhelyen történik.

10. A távirányítású ajtók csukódására figyelmeztető (hang- és/vagy fény)jelzés működésbe lépésekor a le- és felszállást haladéktalanul be kell fejezni, a jelzés időtartama alatt a le- és felszállást megkezdeni nem szabad. Nyitott ajtóval az autóbusz nem indítható el.

11. Az utasnak a leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával jeleznie, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén az autóbuszvezetővel szóban közölnie kell. A leszállási szándék jelzésének elmulasztásából származó kárért a Szolgáltató nem felelős.

12. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbuszjárat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

VIII. Fejezet

Az utas magatartása

1. Az utas az utazás – beleértve a fel- és leszállást, várakozást, utazást – során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét, az utastársak kényelmét és nyugalma zavaró magatartástól.

2. Az autóbuszon szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyásszal utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani tilos, amely az autóbust, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat.

3. Az autóbuszban bármilyen árut, szolgáltatást csak a Szolgáltató engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lármázni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni tilos.

4. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbusszárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.

5. Autóbuszban rádiót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.

6. A közforgalmú menetrend szerinti autóbusszáratokon dohányozni tilos. Tilos a dohányzás továbbá a megállóhelyeken, autóbussz-állomásokon (azok fedett és nyitott területén egyaránt) – az állomásokon a dohányzásra kijelölt helyek kivételével –, továbbá azok külső határvonalától számított 5 méteren belül.

7. Az utazás során az autóbusszal haladásakor az álló, az autóbussz utasterében közlekedő, a helyüket elfoglaló, illetve elhagyó utasoknak folyamatosan használniuk kell a beépített, illetve felszerelt kapaszkodókat.

8. Tilos az autóbusszal haladásakor vagy álló helyzetében az ajtónak támaszkodni, az ajtók nyitásához és zárásához szükséges területen tartózkodni vagy a nyitást és zárást bármely más módon akadályozni.

9. Tilos az autóbusszból kihajolni, kinyúlni, ajtaján vagy ablakán át bármilyen tárgyat kidobni.

10. Az autóbusszokban – az autóbussz, a berendezések, továbbá az utasok életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából, az erre vonatkozó törvények előírásainak megtartásával – a Szolgáltató jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített kép- és hangfelvételt kezelni.

IX. Fejezet

Ellenőrzés, pótdíj fizetés

1. A megváltott és a VI. fejezet 6. pont szerint kezelt, kezeltetett vagy ellenőrzésre felmutatott (a továbbiakban együtt: érvényesített) utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az érvényesített utazási igazolványt az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor – ellenőrzés céljából, a kedvezményes jegyváltásra jogosító okmánnyal együtt – a Szolgáltató által az utazási igazolványok ellenőrzésre feljogosított személy (jegykezelő vagy ellenőr, a továbbiakban: ellenőr) részére, felhívására, fel kell mutatni vagy át kell adni. Amennyiben az utazási igazolvány vagy az utazási kedvezmény jogszerű igénybevételének megállapításához, illetve ha az az ellenőrzési eljárás lefolytatásához szükséges, az utas köteles személyazonosságát igazolni.

2. Az ellenőr az utazás tartama alatt – beleértve a járatra történő fel- és leszállást is – bármikor jogosult a közforgalmú menetrend szerinti autóbusszáratokon az utasok utazási jogosultságát, az utazási igazolványok érvényességét, használatára való jogosultságot, valamint az utazási kedvezmények igénybevételének jogszerűségét, továbbá a jelen Utazási feltételek szabályainak megtartását ellenőrizni. Az ellenőr – a

jegykezelőt és a jegykiadót ide nem értve – e minőségére utaló jelzést visel, valamint írásbeli megbízással rendelkezik. Az ellenőr nem köteles az utas részére előre igazolnia magát, de az utas kérésére köteles az utólagos azonosításához szükséges információkat megadni, valamint az ellenőrzés végzésére felhatalmazó megbízást felmutatni.

3. Törvény felhatalmazása alapján a Szolgáltató vagy megbízottja jogosult a személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben az utazásban részt vevő, menetdíjat meg nem fizető utas azonosíthatósága, a személyhez kötött utazási jogosultság ellenőrzése, valamint az utazási kedvezmények igénybevétele jogszerűségének megállapítása céljából az utazásban részt vevő utas azonosíthatóságához szükséges adatok megismerésére.

4. A Szolgáltató az utazási kedvezményt vagy a személyhez kötött utazási jogosultságot tartalmazó, elektronikus adathordozón rögzített személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben – törvény felhatalmazása alapján – jogosult az 5. pontban meghatározott adatok kezelésére.

5. A Szolgáltató vagy megbízottja adatmegismerési, adatkezelési jogosultsága az utazás alapjául szolgáló szerződés teljesítése érdekében a következő adatokra terjed ki:

- a) jogosult természetes személy azonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve) és lakcíme,
- b) a jogszabály alapján biztosított utazási kedvezmény esetén a kedvezmény jogcíme, a jogcímet megalapozó okmány azonosítója, típusa, érvényessége, kibocsátója,
- c) az utazási viszonylathoz vagy vonalhoz kötött kedvezmény esetén az utazási viszonylat, meghatározott időponthoz vagy időszakhoz kötött érvényességű kedvezmény esetén az érvényesség időszaka vagy időpontja.

6. Az ellenőr jogosult az ellenőrzés eredményes lefolytatása céljából rövid időre megtiltani az autóbusz személyzetének az autóbusz ajtóinak kinyitását, illetve az autóbusz továbbhaladását.

7. Annak az utasnak, aki

- utazása alkalmával érvényesített utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, vagy érvényes utazási igazolvány nélkül utazik,
- a menetjegy váltását elmulasztotta,
- az ellenőrzés alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel,
- utazási igazolványt jogtalanul használ,
- kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,

a vonalra érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

8. Ha az utas az autóbuszban az utazási feltételekben meghatározott szabályokat megszegi, pótdíjon felül az esetleges menetdíj-különbözet megfizetésére is köteles.

9. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni. Az igazolás

megtagadása esetén az ellenőrzést végző személy az adatok megismerése érdekében rendőri intézkedést kérhet vagy az utast az utazásból kizárhatja.

10. A közúti közforgalmú menetrend szerinti személyszállítás sajátosságaira, valamint az autóbuszvezető munkaköri feladatainak összetettségére figyelemmel, aki érvényes utazási igazolvány vagy díjmentes utazási jogosultságot igazoló okmány nélkül kíséri meg az utazást, utazási kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe, vagy az utazási feltételeket más módon megsérti, a pótdíjfizetési kötelezettség megállapítása vagy az utazásból történő kizárása során eredményesen nem hivatkozhat az autóbuszvezető ellenőrzési kötelezettségének elmulasztására.

11. A pótdíjak összegét és felszámításának eseteit részletesen a Díjszabás tartalmazza.

X. Fejezet **Kézipoggyász**

1. Az utas az autóbuszba kézipoggyászként egy személy által is könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és terjedelme szerint a 3. pontban meghatározott módon elhelyezhető tárgyat vihet magával, feltéve, hogy terjedelme miatt az az utas kezében vagy ölében szállítva sem gátolja az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását, sem az ülő, sem az álló utasoknak kényelmetlenséget nem okoz, és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okoz.

Kézipoggyászként az autóbuszba bevihető továbbá

- rúdli, vagy
- síléc, vagy
- facsemete, vagy
- gyermekkocsi, vagy
- egy db legfeljebb 5 kg töltetsúlyú propán-bután gázpalack.

2. Az utas az autóbuszba bármekkora értékű kézipoggyászt bevihet. A kézipoggyász összértékének nagyságától függetlenül a biztosítási összeghatár a 100 000 Ft-ot nem haladhatja meg.

3. Az utas kézipoggyászát – ha azt nem a kezében vagy az ölében tartja – köteles úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. A gázpalackot az autóbuszban zárt állapotban, védőkupakkal ellátva – állítva – úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson.

Kézipoggyász ülőhelyen való elhelyezésével ülőhely nem foglalható el.

4. A kézipoggyászként szállítani kívánt tárgyat – amennyiben az arra alkalmas – előzetesen kizárkákába, hátizsákba, kosárba, kisebb ládába, zsákba kell elhelyezni vagy egyéb módon kell csomagolni.

5. A gyermekkoszt a kisgyermeket szállító utas az autóbuszban úgy köteles elhelyezni, hogy az el ne mozdulhasson.

6. Kerekesszék és egyéb mozgást segítő eszköz (továbbiakban: kerekesszék) a tömegére és mérethatárára tekintet nélkül az autóbuszba kézipoggyászként akkor vihető be, ha ott úgy elhelyezhető, hogy az utasok autóbuszon belüli szükséges mozgását nem gátolja, elmozdulás ellen biztosítható és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okozhat. A kerekesszéket az autóbuszban a kerekesszékben ülő utasnak vagy kísérőjének az e célra kialakított helyen, az ott elhelyezett tájékoztatóban foglaltak szerint kell elhelyeznie. Tájékoztató hiányában a kerekesszéket az e célra kialakított helyen, a menetirányt tekintve az első korlátnál, a menetiránynak háttal kell elhelyezni, a saját fékberendezésével - és ha a kialakított helyen erre a célra felszerelt biztonsági öv is található, akkor a biztonsági övvel is - rögzíteni kell. (Az elektromos moped az autóbusz utas-terében biztonságosan nem helyezhető el, ezért az az autóbusz utasterében nem szállítható.)

7. Kézipoggyászként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- c) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
- d) töltött lőfegyver.

8. A Szolgáltató megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) a járművet megrongálhatja vagy beszennyezheti.

9. A kézipoggyász őrzése az utas feladata.

10. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

11. Amennyiben az utas kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vitt az autóbuszba és ez az utas során kiderül, azt a Szolgáltató kizárja a további szállításból. Ha az utas a szállításból kizárt tárgytól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

XI. Fejezet

Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg és biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki.
2. Az 1. pontban foglaltaktól eltérően, utasonként egy kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral és pórázon vezetve is szállítható. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával, és kérésre azt az autóbuszárat személyzetének vagy az ellenőrnek fel kell mutatnia.
3. A vakvezető, valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kutyák az autóbuszon díjmentesen, és szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.
4. Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:
 - a) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
 - b) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
 - c) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,
 - d) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

A Szolgáltató a forgalmi viszonyoktól függően az élő állatok szállítását tovább korlátozhatja.

5. Élő kacsa, liba vagy pulyka az autóbusz utastérben nem szállítható.
6. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.
7. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha élő állat az utasokat magatartásával zavarhatja vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a Szolgáltató az élő állatot a szállításból kizárhatja. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít.

Ha az utas a szállításból kizárt állattól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

XII. Fejezet

Forgalmi zavar

1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi, – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve – a Szolgáltató a rendelkezésére álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodik.
2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Szolgáltató erről – a rendelkezésére álló eszközökkel és módon – az utasokat tájékoztatja.

3. A helyi önkormányzat a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok üzemeltetési és a Szolgáltató szerződéskötési kötelezettségét közérdekből, továbbá kényszerítő üzemi okból alapos indokkal részben vagy egészben korlátozhatja vagy felfüggesztheti. Ennek megtörténtéről a Szolgáltató saját honlapján ad tájékoztatást.

XIII. Fejezet

Tájékoztatás az utazás során

1. A Szolgáltató utastájékoztató berendezések, tájékoztató eszközök alkalmazásával és/vagy a járat személyzet útján folyamatosan tájékoztatja az utasokat a járat célállomásáról, útvonaláról, esetleges közlekedési korlátozásáról vagy akadályáról.

2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg szünetel, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a tájékoztatás a lehetséges és a helyileg szokásos módon történik, figyelemmel a menetrend módosítására vonatkozó szabályokra is. A járatok közlekedtetésének tartós elmaradásáról vagy útvonaluk hosszabb ideig tartó módosításáról a Szolgáltató a honlapján is tájékoztatást ad.

3. Elektronikus biztonságtechnikai rendszer alkalmazása esetén (VIII. fejezet 10. pont) a Szolgáltató – a vakok és gyengénlátók számára is érzékelhető módon – tájékoztatást ad az autóbuszon folytatott megfigyelésről.

XIV. Fejezet

Menetdíj visszatérítése

1. Az utazásból kizárt (az autóbusról leszállított) utas részére a Szolgáltató sem a menetdíjat, sem annak egy részét nem téríti vissza. Nem kerül visszatérítésre a menetdíj vagy annak egy része akkor sem, ha az utas a továbbutazásáról azért mond le, mert kézipoggyászát vagy élő állatát kizárták az utazásból.

2. Bérletek, valamint más, itt nem említett utazási igazolványok árát a Szolgáltató azok érvényességének kezdetéig – kezelési költség levonásával – visszatéríti, feltéve, ha ezen időpont előtt a bérletet, illetve utazási igazolványt visszaadják. Ezek visszatérítésének részletes szabályait a Díjszabás tartalmazza.

3. Visszatérítés kizárólag a fel nem használt, illetőleg részben felhasznált menetjegy, bérlet stb. visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában visszatérítési igényt a Szolgáltató semmiféle igazolásra nem teljesít.

4. Elveszett menetjegyért, bérletjegyért stb. visszatérítés nem jár és azok nem pótolhatók.

5. A Szolgáltató a visszatérítendő összegből kezelési költséget von le, amelynek mértékét a Díjszabás tartalmazza.

XV. Fejezet Felelősség

A) Alvállalkozóért, megbízottért való felelősség

1. A Szolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna.
2. Ha a Szolgáltató kötelezettségei teljesítésével más Szolgáltatót vagy személyt bízott meg (IV/6. pont), a Szolgáltató felelős a kötelezettséget ténylegesen teljesítő tevékenységéért.

B) Balesetből eredő felelősség

1. A Szolgáltató felelős, ha az utas az autóbuszon való tartózkodása közben vagy a be-, illetve kiszállása alkalmával az utazással összefüggésben történt esemény következtében meghal, megsérül, testi vagy szellemi épségében egyéb károsodást (a továbbiakban együtt: károsodás) szenved, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kárt olyan elháríthatatlan ok idézte elő, amely a Szolgáltató tevékenységi körén kívül esik.
2. Ha az utas a V./2.-7. pontokban meghatározott okok valamelyikének fennállása (pl. az okot eltitkolva, az autóbusz személyzetét, illetve másokat megfélemszt) vagy a feltétel hiánya (pl. kísérő hiánya) esetén vagy alkalmatlan kísérővel az autóbuszra mégis felszáll, az abból következően elszenvedett, valamint a harmadik személynek vagy a Szolgáltatónak okozott károkat maga, illetve törvényes képviselője viseli.
3. Átszállással történő utazásra létrejött személyszállítási szerződés alapján a Szolgáltató felelőssége – a be- és kiszállás esetét kivéve – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen bekövetkezett balesetből eredő károsodására, amennyiben az a Szolgáltató felróható magatartásának következménye.
4. A Szolgáltatónak, illetve a megállóhely, az állomás vagy más várakozóhely üzemeltetőjének felelőssége – a 2. pontban foglalt eseten kívül – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen – a be- és kiszállás esetét kivéve – bekövetkezett balesetből eredő károsodására, ha az a Szolgáltató, illetve üzemeltető felróható magatartásának következménye.
5. Az utasnak az utazással összefüggő balesetből eredő halála vagy sérülése esetében a Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának – ideértve az utas által magával vitt élő állatokat is – a teljes vagy részleges elveszéséből vagy sérüléséből származó károkra is.
6. A Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának a következménye.

C) Utasterbe bevitt kézipoggyászokért vagy élő állatokért való felelősség

1. A Szolgáltató a jelen fejezethez tartozó B./5. pontban foglaltakon kívül csak akkor felelős az autóbusz utasterébe bevitt tárgyaknak, kézipoggyásznak, kerekesszékeknek vagy élő állatoknak a teljes vagy részleges elveszéséért vagy sérüléséért, ha a kárt a Szolgáltató felróható magatartása okozta.

A Szolgáltató a kézipoggyászban bekövetkezett kárért vétkessége esetén magasabb összegű kártérítést nem fizet, mint amennyi a kézipoggyászként az autóbuszba bevitt tárgyak összértéke lehet (X/2. pont). Kerekesszéket ért kár esetén a kártérítés a megrongálódott eszköz pótlásához vagy javításához kapcsolódó költség.

2. Szolgáltató nem felel az utas őrizetében lévő kézipoggyász, csomag vagy élő állat szállítása során a tevékenységi körén kívül eső okból bekövetkezett károkért. A Szolgáltató nem felel az utas által őrizenlenül hagyott kézipoggyászért vagy élő állatért.

3. Az az utas, aki kézipoggyászként be nem vihető tárgyat az autóbuszba bevisz, – függetlenül az egyéb törvényes következményektől – felelős a szabály megsértéséből származó károkért.

D) Autóbuszjárat késésért való felelősség

1. A Szolgáltató megtéríti a járat kimaradása esetén a meghiúsult utazási szándékot bizonyító utas kárát, továbbá a járat 30 percet meghaladó késése esetén annak az utasnak a kárát, aki az autóbuszjáraton utazott és – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – utazási igazolvánnyal rendelkezett, kivéve, ha

- a járatkimaradást, illetve késést a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok (pl. közlekedést hátráltató időjárási, út- és forgalmi viszonyok, mint: köd, hó, jég; a menetrend szerinti útvonalat érintő útelzárás, forgalmi torlódás stb.) idézte elő,
- úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben – a személy- és vagyonbiztonság, valamint a menetrend szerinti útvonal megtartásának elsődlegessége mellett – általában elvárható.

Az autóbuszjárat kimaradtnak tekintendő, ha egyáltalán nem, vagy 90 percet meghaladó késéssel indul arról a megállóhelyről, ahonnan az utas utazását megkezdeni szándékozott.

Kártérítési szempontból nem minősül járatkimaradásnak, illetve késésnek, ha az utasok továbbszállításáról a Szolgáltató oly módon gondoskodott, vagy arra más autóbuszjáratval lehetőség volt úgy, hogy az utas

- járat kimaradása esetén 90 percet,
- járat késése esetén 30 percet

meg nem haladó késéssel a célállomására megérkezzék. Amennyiben járat kimaradása esetén az utas az itt említett módon célállomására a járat eredeti menetrend szerinti érkezési idejétől számított 90 percet meg nem haladó késéssel megérkezik, a kártérítés szempontjából úgy kell tekinteni, mintha a kimaradt járatval utazott volna.

2. A kártérítés alapja a bizonyított kár.

3. A kártérítés összege nem haladhatja meg járatkimaradás esetén a menetdíj tizenötszörösét, késés esetén ötszörösét.

A legmagasabb kártérítési összeg megállapításának alapjául az utas által az autóbuszjáratral leutazott (leutazni tervezett) viszonylatra szóló teljes árú menetjegy árát kell tekinteni, függetlenül attól, hogy az utas díjkedvezményt igénybe vett-e vagy sem.

E) Az utas felelőssége

1. Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet az utasforgalmi létesítményekben, az autóbuszban, az autóbusz utasterében az utas magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag vagy élő állat a Szolgáltatónak okozott, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kár a Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a felróható magatartása következtében keletkezett, az autóbusz(ok) közlekedését gátló körülmények miatt a Szolgáltatót ért kárért is.

2. Ha az autóbuszjárat indulási idejére az utas nem jelentkezett, a lemaradásból, továbbá a leszállási szándék jelzésének elmulasztása miatti továbbutazásból származó kárért a Szolgáltató nem felelős.

Ez a melléklet 2019. október 1-jén lép hatályba.

Hajdúszoboszló, 2019. szeptember 30.

.....
Hajdúszoboszló Város
Önkormányzatának
képviselőjében:
Dr. Sóvágó László
polgármester



Miskolc, 2019. szeptember 30.

.....
Észak-magyarországi
Közlekedési Központ Zrt.
3527 Miskolc, József Á. u. 70
53.

.....
Észak-magyarországi Közlekedési
Központ Zrt.
képviselőjében:
Pelcz Gábor
vezérigazgató

Hajdúszoboszló helyi közlekedés díjai 2019. október 1-től**I. Fejezet
Menetjegy**

A menetjegyet bárki, bármilyen célú utazásra megválthatja. Annak az utasnak, aki utazásához más érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, menetjegyet kell váltania. A menetjegy a helyi autóbuszvonal teljes hosszán érvényes. Útmegszakítás esetén a menetjegy a további útszakaszra érvényességét veszíti. A menetjegy használatára az jogosult, aki azzal az utazást megkezdte.

Díjmentes utazásra jogosultak:

- a) a felnőtt kíséretében utazó gyermek a 6. életéve betöltéséig,
- b) a vak személy, aki vakok személyi járadékában részesül, az erről szóló igazolás alapján, illetve a Magyar Államkincstár vagy az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság által kiadott sorszámozott igazolvány igazolásával; vagy a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolványával rendelkezik; valamint egy fő kísérő,
- c) Hallássérült személyek a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének érvényes igazolványával rendelkezők, plusz 1 fő kísérő,
- d) Magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint a súlyosan fogyatékos személy Magyar Államkincstár, illetve az Országos Nyugdíjbiztosításai Főigazgatóság által kiadott igazolás felmutatása mellett, plusz 1 fő kísérő,
- e) 65 éven felüli magyar állampolgárok (személyi igazolvánnyal vagy bármely más személyi azonosításra alkalmas okmány felmutatásával),
- f) az Európai Unió más tagállamának állampolgára valamint nemzetközi szerződés alapján a szerződés hatálya alá tartozó 65 éven felüli külföldi állampolgár,
- g) 65 éven felüli menekült,
- h) hadirokkant és hadiözvegy, valamint a hadigondozási igazolványban feltüntetett 1 fő kísérő,
- i) a 75%-os vagy annál nagyobb mértékben rokkant hadirokkant családtagja,

II. Fejezet

Bérletigazolványok

1. A bérletjegy csak a Szolgáltató által kiállított igazolvánnyal együtt érvényes. A bérletjegyekre fel kell vezetni az igazolvány számát. Az igazolványt és bérletet olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést lehetővé teszi.

2. A bérletjegyek érvényessége

- a) A teljesárú vonaljegy a Szolgáltató által üzemeltetett helyi járatokon egyszeri utazásra érvényes Hajdúszoboszló város közigazgatási határain belül.
- b) Az egyvonalas bérlet a Szolgáltató által üzemeltetett helyi járatok közül a bérletszelvényen feltüntetett jelzés szerinti vonalon közlekedő járatokon érvényes.
- c) Az összvonalas havi, valamint a tanuló, nyugdíjas havi bérletek az érvényességi időn belül, a Szolgáltató által üzemeltetett valamennyi helyi járatra érvényesek, Hajdúszoboszló város közigazgatási határán belül.

3. A bérletek időbeni érvényessége, visszatérítése:

- a) a havi bérletek a hónap első napjának 0.00 órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényesek.
- b) A Szolgáltató kezelési költség levonásával visszatéríti:
 - b1) a havi bérlet árát, ha az érvényesség hónapjában 5-ig visszatérítésre benyújtják,
 - b2) havi bérletek árának felét, ha a visszatérítést igénylő a havi bérletet az érvényesség hónapjában 20-ig benyújtja.

A kezelési költség a visszatérítendő összeg 10%-a.

III. Fejezet

Viteldíjak

1. Hajdúszoboszló városban a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés viteldíjai az alábbiak:

	Menetjegy- és bérlet típusok	Ár
a)	teljesárú vonaljegy	315,- Ft/db
b)	a hó 1. napjától a következő hó 5. napjáig érvényes egyvonalas havi bérlet	3.675,- Ft/db
c)	a hó 1. napjától a következő hó 5. napjáig érvényes összvonalas havi bérlet	5.145,- Ft/db
d)	a hó 1. napjától a következő hó 5. napjáig érvényes tanuló, nyugdíjas havi bérlet	3.435,- Ft/db
e)	bérletigazolvány	120,- Ft/db

2. Az 1. pontban meghatározott díjak az általános forgalmi adót (ÁFA) is tartalmazzák.

IV. Fejezet Egyéb díjak

1. Kézipoggyász szállítás díja

Az utasnak az autóbuszba bevihető kézipoggyászát a Szolgáltató díjtalanul szállítja.

2. Élő állat szállítás díja

A kézipoggyász méretét meghaladó vagy nem zárt szállítóeszközben szállított kutya szállításának díja azonos a járatra érvényes menetjegy árával, melyet az autóbusz vezetőjénél kell megváltani. A kézipoggyász módjára, zárt szállítóeszközben szállított kutya, továbbá a segítő kutyák (27/2009. /XII. 3./ SZMM rendelet) és a rendőrségi, valamint a Nemzeti Adó és Vámhivatal hatósági feladatok ellátását segítő kutyái díjtalanul szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni. Az utazási feltételek szerint szállítható egyéb élő állatok szállítása szintén díjtalan.

3. Pótdíjak és szabálysértési rendelkezések

Annak az utasnak, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy aki az ellenőrzés vagy a leszállás alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel, továbbá aki utazási igazolványt jogtalanul használ, illetve kedvezményt jogtalanul vesz igénybe, a teljes utazási viszonylatára érvényes menetdíjat és pótdíjat meg kell fizetnie.

Hajdúszoboszló városban érvényes pótdíjak:

1. 4.000,-Ft pótdíjat köteles fizetni az, aki az utazási feltételek megsértésével kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba, továbbá a járművet beszennyezi.
2. 8.000,-Ft pótdíjat köteles fizetni az, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy utazás alkalmával érvényes utazási igazolványt, vonaljegyet nem tud bemutatni. A pótdíjat a menetdíjon felül kell megfizetni.
3. 12.000,-Ft pótdíjat köteles fizetni az, aki a 1.-2. pontokban meghatározott fizetési kötelezettségének 8 napon belül nem tesz eleget.

Bérletek és utazási igazolványok utólagos bemutatására az alábbiakban megfogalmazottak szerint van lehetőség.

A pótdíj helyett 1.300 Ft utólagos bemutatási díjat köteles fizetni, aki az utazásakor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító névre szóló bérlettel, más érvényes utazási igazolvánnyal, illetve a kedvezményre jogosító, előírt igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül személyesen a Szolgáltató Debreceni Irodaházában (4031 Debrecen, Szoboszlói út 4-6.) vagy elektronikus úton a Szolgáltató e-mail címén bemutatja. Bemutatási díj fizetése esetén is meg kell fizetni a még meg nem fizetett menetdíjat, illetve a szolgáltató visszatéríti a megfizetett menetdíj, pótdíj és a helyes menetdíj, vagy a bemutatási díj különbözetét.

Hajdúszoboszló város helyi autóbuszjáratainak útvonalai

Viszonylat	Útvonal
1	Kösely Zrt. - Autóbusz-állomás - Vasútállomás
1A	Autóbusz-állomás - Vasútállomás
2	Autóbusz-állomás - Hőforrás u. - Vasútállomás
2A	Autóbusz-állomás - Hétvezér telep - Autóbusz-állomás

Ez a melléklet 2019. október 1-jén lép hatályba.

Hajdúszoboszló, 2019. szeptember 30.

Hajdúszoboszló Város
Önkormányzatának
képviselőjében:
Dr. Sóvágó László
polgármester

Miskolc, 2019. szeptember 30.

Észak-magyarországi Közlekedési
Központ Zrt.
képviselőjében:
Pelcz Gábor
vezérigazgató
Észak-magyarországi
Közlekedési Központ Zrt.
3527 Miskolc, József A. u. 70.
53.

Hajdúszoboszló helyi személyszállítási tevékenységének bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek elszámolása

5. melléklet

(adatok ezer Ft-ben)

Szám	Leírás	Megjegyzés	Tartalom	Megjegyzés
1	Menetdíj bevétele	Utazók által fizetett menetdíjak és bérletdíjak bevétele		
2	Szociálpolitikai menetdíj támogatás	Az ingyenes utazások, valamint a kedvezményes bérletek után igénybe vett fogyasztói árkiegészítéseihez tartozó bevételek		
3	Helyi önkormányzat által nyújtott működési támogatás	A normatív támogatáshoz a helyi önkormányzatok által önkormányzati, önkéntes vagy egyéb jogcímen nyújtott működési célú (a helyi közlekedés folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartásához szükséges) támogatás		
4	Egyéb működési célú támogatások	Egyéb, a helyi önkormányzat vagy más szervezet által a helyi közlekedés fenntartása érdekében nyújtott működési célú támogatás (átcsoportoltított bevételek, Budapesti Közlekedési Szövetség tagjeként kapott kompenzációs bevételek stb.)		tényadat
5	Pótdíj bevétele	Az utazóktól beszedett pótdíjak bevétele		
6	Egyéb hozzájárulások, működési célú támogatások (egyéb közlekedési bevételek)	Egyéb, a fentiekben ki nem emelt bevételek, melyek a személyszállítási tevékenység ellátásával kapcsolatban jelentkeznek (pl. útfelújítások, művelési területtel való kölcsönös használat kompenzációja).		
7	Egyéb, a közlekedéstől távol eső tevékenység bevétele (pl. ingatlanhasználat, reklámtevékenység, egyéb)			
8	Közlekedési bevételek összesen	Összegző sor (1+...+7)		
9	Államháztartásból finanszírozott működési költség	Összegző sor (10+...+11)		
10	Értékesítés	Járművezetői állomány bérletköltsége		tényadat
11	Bérlőjuttatások	Járművezetői állomány bérletét illetve egyéb személyi jellegű juttatásait terhelő járulékok		
12	Béren kívüli juttatások költsége	Járművezetői állomány béren kívüli juttatásainak költsége		
13	Üzemeltetés közvetlen üzemanyag-költsége	Összegző sor (14+15)		
14	Üzemanyag	Felhasznált üzemanyag költsége		tényadat
15	Vontatási áram	Felhasznált vontatási áram költsége		
16	Üzemeltetés közvetlen egyéb anyagköltsége	Összegző sor (17+...+20)		
17	Kerékanyag	Felhasznált kerékanyag költsége		
18	Motorolaj	Felhasznált motorolaj költsége		
19	Gumi	Felhasznált gumibronzok saját költsége, külső szolgáltatóknak fizetett díj		tényadat
20	Egyéb anyagköltség	Fentiekben kívüli felhasznált közvetlen anyagköltség		
21	Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	Összegző sor (22+...+26)		
22	KGFB	Kötelező gépjárművel való közlekedés költsége		
23	Utazásbiztosítás	Utazásbiztosítás költsége		
24	Gépjármű vizsgáztatás	Gépjárművizsgáztatás költsége		
25	Vagyonvédelmi szolgáltatás	Üzemeltetéshez szükséges vagyonvédelmi szolgáltatás költsége		tényadat
26	Innovációs járulékok	Innovációs járulékok költsége		
27	Formaruha, munkaruha, védőruha	Formaruha, munkaruha, védőruha függetlenül annak számviteli elszámolásától		
28	Egyéb	Fentiekben kívüli felmerülő egyéb közvetlen költség		
29	Karbantartás közvetlen költsége	Összegző sor (30+31+32)		
30	Karbantartás közvetlen anyag, anyagjellegű és egyéb költsége	A járművek karbantartása során felmerülő anyag és műhelyköltségek		
31	Karbantartás közvetlen személyi jellegű költsége	A járművek karbantartását végző dolgozók személyi jellegű költségei (bér, annak járuléka és a béren kívüli juttatások)		tényadat
32	Harmadik fél által végzett karbantartás	Külső fél által végzett járműkarbantartás számla szerinti költsége		
33	Infrastruktúra költsége	Összegző sor (34)		
34	Tároló telek, pályaudvar, megállóhely	Tároló telek, pályaudvar, megállóhely fenntartás, üzemeltetési költségei, továbbá a tároló telepre való be- és kiutazás költsége		tényadat
35	Értékesítés / finanszírozás költsége	Összegző sor (36+...+37)		
36	Gördülő állomány értékesítéskor	Gördülő állomány tárgyi eszközök értékesítéskor		
37	Gördülő állomány egyéb finanszírozási költségei	Gördülő állomány hitel, lízing, bérleti stb. költségei		tényadat
38	Egyéb eszköz értékesítéskor	Egyéb eszköz értékesítéskor		
39	Államháztartásból kiadott személyszállítási tevékenység költsége	Államháztartásból kiadott személyszállítási tevékenység költsége		tényadat
40	Közvetlen költség / finanszírozás	Összegző sor (39+40+41+42+43+44+45)		
41	Értékesítés / finanszírozás költségei	Összegző sor (42+...+45)		
42	Utazásbiztosítás	Információs szolgálat, utazásbiztosítás, (például menetrend, megállóhelyi tájékoztató, internetes tájékoztató, pályaudvari kijelző berendezések) üzemeltetési, előállítási költségei, értékesítéskor		
43	Értékesítés	Jegy és bérletértékesítési tevékenység folytatásához szükséges üzemeltetéshez kapcsolódó valamennyi költség, értékesítéssel foglalkozó munkatársak költségei, jegyárusítóautomaták üzemeltetése, javítása, értékesítéskor, finanszírozási költsége		tényadat
44	Előzetesítés	Előzetesítés, lezárt pénztári és bevétel ellenőrzési tevékenység költségei		
45	Forgalomellenőrzés	Jegy és bérletellenőrzés költsége		
46	Utazásbiztosítás / finanszírozás költségei	Összegző sor (47+...+48)		
47	Operatív forgalomirányítás	A forgalomirányításban közvetlenül részt vevő munkatársak (pl. autóbussz állomás vezető, vezénylő, forgalmi szolgálattevő) személyi jellegű költségei és a feladatellátáshoz szükséges infrastruktúra üzemeltetési költsége		tényadat
48	Forgalomvezetés	Forgalmi terület vezetésének költsége		
49	Menetrendkészítés	Menetrendkészítés költségei (Nyomdoköltségek nem ide, hanem az értékesítéskor tartoznak)		
50	Egyéb forgalmi költség	Egyéb forgalmi tevékenységhez kapcsolódó (például flottaköltségek, rendszerek) költségei		
51	Üzemeltetés	Műszaki terület, üzem vezetésének költségei		
52	Operatív üzemirányítás	A karbantartási tevékenység operatív irányításának (művezető, részleg vezető, csoportvezető) költségei		
53	Anyagbeszerzés, rakodás	Anyagbeszerzési és rakodási tevékenység költsége függetlenül szervezeti hovatartozástól		
54	Egyéb műszaki költség	Egyéb a műszaki tevékenységhez kapcsolódó költségek		
55	Társasági adóssághoz kapcsolódó költségek	A társasági adóssághoz kapcsolódó (törlesztési, kamati) költségek, finanszírozási költségek, értékesítéskor, finanszírozási költségei		tényadat
56	Közvetlen költség / finanszírozás	Összegző sor (57+...+58)		
57	Összes bevétel (működési támogatás nélkül)	Összegző sor (8+31)		
58	Összes költség (indokolt költség)	Összegző sor (40+56)		
59	Eredményvesztés	Összegző sor (57-58)		
60	Központi működési költség	Összegző sor (59+60+61)		
61	Államháztartásból kiadott költség	Összegző sor (62+64)		
62	Eredményvesztés	Összegző sor (62+64)		
63	Az árszabályozásból származó nyereség	Közlekedéstől távol eső tevékenységhez kapcsolódó indokolt költség 1 %-a		tényadat
64	További működési költség	Összegző sor (63+64)		
65	Eredményvesztés	Összegző sor (64+65)		
66	Eredményvesztés	Összegző sor (64+65)		
67	Eredményvesztés	Összegző sor (64+65)		
68	Működési költség / finanszírozás összesen	Összegző sor (60+64)		
69	Futófelhatalmazás	ezzer hasznos km		

6. melléklet

[illegible]

Statisztikai számjel

[illegible]

Cégjegyzék száma

"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS

(adatok: ezer Ft-ban)

Tétel-szám	A tétel megnevezése	Tárgy év
a	b	c
I.	Értékesítés nettó árbevétele	
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	
III.	Egyéb bevételek	
	állami normatív támogatás	
	önkormányzati működési támogatás	
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	
V.	Személyi jellegű ráfordítások	
VI.	Értékcsökkenési leírás	
VII.	Egyéb ráfordítások	
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.- IX.)	
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A. ±B.)	
X.	Adófizetési kötelezettség	
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	

Keltezés: