



Társaság megnevezése:	Hajdúszoboszlói Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft.
Társaság statisztikai számjele:	14960079-9412-599-09
Cégbejegyzés száma:	Cg.: 09-09-017830
Adószám:	14960079-2-09
A társaság székhelye:	4200 Hajdúszoboszló, József Attila u. 2-18.

A HAJDÚSZOBOSZLÓI TURISZTIKAI KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT ELŐZETES 2016 ÉVI ÜZLETI TERVE

Hajdúszoboszló, 2016. január 12.

Kabály Zsolt
Ügyvezető

Általános tájékoztató

A Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft, mint helyi TDM szervezet

A turisztikai desztináció menedzsment szervezet azon tevékenységek összességét végzi, amely egy turisztikai fogadótérség számára szükségesek ahhoz, hogy a térségbe látogatókat vonzzon és számukra az ott tartózkodás ideje alatt tökéletes utazási élményben legyen részük, illetve a látogatóforgalom gazdasági és környezeti hatásai a desztináció közössége számára előnyösek legyenek ma és hosszú távon egyaránt.

Kiemelten fontos a komplex turisztikai termék, mely a vonzerőre épül és tartalmazza mindazokat a szolgáltatásokat, melyek a turista igényeit kielégítik. A helyi turisztikai desztinációs menedzsment a komplex turisztikai terméket menedzseli. Feladatai közé tartozik az elérendő célok meghatározása hosszú távra, a tervezés, fejlesztés, helyi szolgáltatók érdekképviselése, a turisták tájékoztatása, igényeinek felmérése, marketing feladatok ellátása.

A Hajdúszoboszlói Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft, mint helyi TDM szervezet megalapításának célja, hogy Hajdúszoboszlón hatékonyabb, koncentráltabb turizmusfejlesztés és turisztikai városmarketing tevékenység valósuljon meg egy szakmai szervezet irányításával.

Fontos követelmény, hogy a turizmus fejlesztését a jövőben pénzügyi-gazdasági és társadalmi szinten is a fenntarthatóság jellemezze.

A szervezet bemutatása

A Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft 2009. október 16-án alakult a helyi Önkormányzat, a Hungarospa Zrt és két helyi turisztikai egyesület, a Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete és a Hajdúszoboszlói Fizetővendéglátók Egyesülete összefogásával.

A turisztikai szervezet tevékenysége által Hajdúszoboszló olyan turisztikai bázis szeretne lenni, mely jelenlegi pozícióját megőrizve, illetve tovább erősítve hosszú távon is vezető marad a turisztikai desztinációk között. Ezt természetesen fenntartható és hosszútávra történő tervezés által kívánják megvalósítani.

Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft. főbb adatai

A társaság (cég) neve	Hajdúszoboszlói Turisztikai Közhasznú Nonprofit Kft
Az ügyvitel során használt cégnév rövidítése	Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft
A társaság székhelye	4200 Hajdúszoboszló, József Attila u. 2-18.
A társaság telephelye	-
A társasági szerződés kelte	2009. október 16.
A társaság működési megkezdésének időpontja	2009.november 5.
Cégbejegyzés száma	09-09-017830
A társaság statisztikai számjele	14960079-9412-599-09
A társaság pénzforgalmi jelzőszáma:	11738084-29904862
A társaság pénzforgalmi jelzőszáma (alszámlaszám, E 10)	
A társaság adóigazgatási jelzőszáma	14960079-2-09
Az alapító tulajdonosok megnevezése	Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülte Hajdúszoboszlói Fizetővendéglátók Egyesülete
Az alapító székhelye	4200 Hajdúszoboszló Hősök tere 1.
A társaság formája	Nonprofit Kft
A társaság időtartama	határozatlan
A társaság közhasznú főtevékenysége	9412
A társaság TEAOR '08 szerinti közhasznú főtevékenysége	Szakmai érdekképviselő

Tulajdonosok, tulajdonrész arányok és a törzstőke nagysága:

Tulajdonos neve	Tulajdonrész aránya	Törzstőke nagysága
Hajdúszoboszló Város Önkormányzata	40%	1.200.000 Ft
Hungarospa Hajdúszoboszlói Zrt	20%	600.000 Ft
Hajdúszoboszlói Vendéglátók Egyesülete	20%	600.000 Ft
Hajdúszoboszlói Fizetővendéglátók Egyesülete	20%	600.000 Ft
Összesen:	100%	3.000.000 Ft

A gazdálkodás előző évi alakulása és a 2016 évi terve

Az alábbi táblázatban van részletezve a Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft előző évi gazdálkodásának alakulása, illetve a 2016 évi előzetes tervszámai.

A táblázat előzetes terv adatokat tartalmaz, mivel több tétel is az önkormányzati költségvetés, támogatás és feladatra megbízás függvényében változhat. Ezen kimutatás tételei a pénzügyi zárás előtti 2015 évi tényadatokat tartalmazzák, amelyekben kismértékű módosulások még lehetségesek. A terv adatok az előzetes önkormányzati költségvetésben szereplő adatokat tartalmazzák. Ezen tételek esetleges változása a teljes tervezést befolyásolják.

Tevékenységek - költségkategóriák	Terv 2015	Tény 2015	Tény %	Terv 2016	Terv %
ÉAOP pályázati támogatás tárgyév összesen	4 448 514 Ft	9 027 641 Ft	202,9%	- Ft	0,0%
ÉAOP támogatásból beszerzett tárgyi eszközök visszairása	5 000 000 Ft	5 645 716 Ft	112,9%	5 600 000 Ft	99,2%
Előző évek elhatárolások visszairása	27 700 000 Ft	27 700 000 Ft	100,0%	29 300 000 Ft	105,8%
Önkormányzat támogatás	28 000 000 Ft	28 000 000 Ft	100,0%	28 000 000 Ft	100,0%
Hungarospa Zrt támogatás	1 900 000 Ft	1 900 000 Ft	100,0%	1 900 000 Ft	100,0%
HVE támogatás	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	100,0%	1 000 000 Ft	100,0%
HFE támogatás	100 000 Ft	100 000 Ft	100,0%	100 000 Ft	100,0%
Támogatások célfeladatokra	- Ft	3 500 000 Ft	0,0%	- Ft	0,0%
Hirdetési bevételek kiadványok	3 800 000 Ft	3 540 000 Ft	93,2%	3 000 000 Ft	84,7%
Hirdetési bevételek online	5 400 000 Ft	5 281 367 Ft	97,8%	5 300 000 Ft	100,4%
Információs szolgáltatás bevétele	580 000 Ft	608 400 Ft	104,9%	580 000 Ft	95,3%
Kiállítás szervezés bevétele	400 000 Ft	835 000 Ft	208,8%	700 000 Ft	83,8%
Megbízási díj bevétele	- Ft	565 162 Ft	0,0%	- Ft	0,0%
Marketing tevékenységek bevételei	29 134 000 Ft	29 291 338 Ft	100,5%	29 200 000 Ft	99,7%
Képzés bevétele, részvételi díj	300 000 Ft	29 526 Ft	9,8%	300 000 Ft	1016,1%
Tourinform kereskedelmi tevékenységének bevételei	3 000 000 Ft	3 227 925 Ft	107,6%	3 000 000 Ft	92,9%
Bérleti díjak	300 000 Ft	613 962 Ft	204,7%	600 000 Ft	97,7%
Egyéb bevételek, elszámolási különbözetek	50 000 Ft	36 817 Ft	73,6%	50 000 Ft	135,8%
Pénzügyi bevételek	150 000 Ft	108 871 Ft	72,6%	100 000 Ft	91,9%
ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE, BEVÉTELEK	111 262 514 Ft	121 011 725 Ft		108 730 000 Ft	

Bevétel időbeli elhatárolások	18 950 000 Ft	29 300 000 Ft		20 000 000 Ft	
TÁRGYÉVRE ELSZÁMOLT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	92 312 514 Ft	91 711 725 Ft		88 730 000 Ft	
Immateriális javak	500 000 Ft	320 000 Ft	64,0%	- Ft	
IMMATERIÁLIS JAVAK	500 000 Ft	320 000 Ft		- Ft	
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	- Ft	- Ft		- Ft	
INGATLANOK	- Ft	- Ft		- Ft	
Eszközbeszerzés	500 000 Ft	47 474 Ft	9,5%	400 000 Ft	
TÁRGYI ESZKÖZÖK TÁRGYÉVI NÖVEKEDÉSE	500 000 Ft	367 474 Ft		400 000 Ft	
Gázfelhasználás	212 400 Ft	212 400 Ft	100,0%	212 400 Ft	100,0%
Áramdíj	370 000 Ft	361 106 Ft	97,6%	370 000 Ft	102,5%
Alkatrész költsége	50 000 Ft	17 307 Ft	34,6%	50 000 Ft	288,9%
Építési, karbantartási anyag költség	300 000 Ft	- Ft	0,0%	50 000 Ft	
Egy éven belül elhaszn. anyagi eszközök	50 000 Ft	76 168 Ft	152,3%	80 000 Ft	105,0%
Nyomtatvány, irodaszer beszerzés	600 000 Ft	202 348 Ft	33,7%	500 000 Ft	247,1%
Víz, csatornadíjak	100 000 Ft	66 423 Ft	66,4%	75 000 Ft	112,9%
Tisztítószeres költségei	40 000 Ft	15 929 Ft	39,8%	30 000 Ft	188,3%
Munkaruha	150 000 Ft	82 800 Ft	55,2%	100 000 Ft	120,8%
Egyéb anyag költségek	100 000 Ft	80 612 Ft	80,6%	100 000 Ft	124,1%
ANYAGKÖLTSÉG	1 972 400 Ft	1 115 093 Ft	56,5%	1 567 400 Ft	140,6%
Szállítási, rakodási költség	250 000 Ft	72 124 Ft	28,8%	100 000 Ft	138,7%
Bérleti díjak	600 000 Ft	623 261 Ft	103,9%	650 000 Ft	104,3%
Javítási, karbantartási költségek	300 000 Ft	443 360 Ft	147,8%	450 000 Ft	101,5%
Hirdetés, reklám-propaganda költség	28 084 000 Ft	35 458 283 Ft	126,3%	25 000 000 Ft	70,5%
Oktatási, továbbképzési költségek	600 000 Ft	281 669 Ft	46,9%	450 000 Ft	159,8%
Utazási- és kiküldetési költségek	550 000 Ft	324 729 Ft	59,0%	450 000 Ft	138,6%
Posta költség	100 000 Ft	54 268 Ft	54,3%	80 000 Ft	147,4%
Telefonköltség	330 000 Ft	205 314 Ft	62,2%	500 000 Ft	243,5%
Szakkönyv, folyóirat, napilap beszerzés	100 000 Ft	4 260 Ft	4,3%	80 000 Ft	1877,9%
Vásár, kiállítás, rendezvény költségek	6 000 000 Ft	4 692 149 Ft	78,2%	4 750 000 Ft	101,2%
Számviteli, könyvvizsgálói szolg. díja	1 200 000 Ft	1 153 000 Ft	96,1%	1 200 000 Ft	104,1%
Szakhatósági díj + vagyonvédelmi díj	70 000 Ft	- Ft	0,0%	50 000 Ft	
Jogi képviselet díja	- Ft	240 000 Ft		250 000 Ft	104,2%
Egyéb igénybe vett szolgáltatás	8 000 000 Ft	6 240 772 Ft	78,0%	8 000 000 Ft	128,2%
IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK	46 184 000 Ft	49 793 189 Ft	107,8%	42 010 000 Ft	84,4%

Hatósági igazgatási díjak (illetékek)	200 000 Ft	46 000 Ft	23,0%	50 000 Ft	108,7%
Pénzügyi szolg-i díjak, bankköltségek	700 000 Ft	534 821 Ft	76,4%	650 000 Ft	121,5%
Biztosítási díjak	150 000 Ft	119 386 Ft	79,6%	125 000 Ft	104,7%
Tagdíjak	300 000 Ft	292 000 Ft	97,3%	300 000 Ft	102,7%
EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK	1 350 000 Ft	992 207 Ft	73,5%	1 125 000 Ft	113,4%
Alapbérek, törzsbérek	19 100 000 Ft	17 421 838 Ft	91,2%	19 100 000 Ft	109,6%
Kiegészítő fizetések	2 300 000 Ft	1 992 834 Ft	86,6%	2 300 000 Ft	115,4%
Bérpótlékok	440 000 Ft	423 841 Ft	96,3%	440 000 Ft	103,8%
Megbízási díjak bérköltség terhére	300 000 Ft	62 000 Ft	20,7%	450 000 Ft	725,8%
BÉRKÖLTSÉG	22 140 000 Ft	19 900 513 Ft	89,9%	22 290 000 Ft	112,0%
Betegszabadság	- Ft	7 896 Ft		20 000 Ft	253,3%
Gépkocsi költségtérítések	1 700 000 Ft	1 381 905 Ft	81,3%	1 700 000 Ft	123,0%
Munkabajárási költségtérítések	110 000 Ft	107 460 Ft	97,7%	120 000 Ft	111,7%
Kiküldetési költségtérítések	300 000 Ft	499 708 Ft	166,6%	650 000 Ft	130,1%
Erzsébet utalvány értékhatáron belül	480 000 Ft	384 000 Ft	80,0%	432 000 Ft	112,5%
Reprezentációs költségek	300 000 Ft	131 728 Ft	43,9%	250 000 Ft	189,8%
Egyéb személyi jellegű kifizetések	450 000 Ft	1 378 800 Ft	306,4%	1 500 000 Ft	108,8%
Kifizetőt terhelő szja	150 000 Ft	83 464 Ft	55,6%	150 000 Ft	179,7%
SZEMÉLYI JELLEGŰ KIFIZETÉSEK	3 490 000 Ft	3 974 961 Ft	113,9%	4 822 000 Ft	121,3%
Szociális hozzájárulási adó (Nyugdíjbiztosítási járulék)	6 000 000 Ft	5 575 810 Ft	92,9%	6 000 000 Ft	107,6%
Egészségügyi hozzájárulás béren kívüli	175 000 Ft	81 466 Ft	46,6%	100 000 Ft	122,8%
Szakképzési hozzájárulás	335 000 Ft	309 789 Ft	92,5%	335 000 Ft	108,1%
BÉRJÁRULÉKOK	6 510 000 Ft	5 967 065 Ft	91,7%	6 435 000 Ft	107,8%
Értéksökkenés	7 500 000 Ft	7 601 266 Ft		7 500 000 Ft	98,7%
ÉRTÉKSÖKKENÉS	7 500 000 Ft	7 601 266 Ft	101,4%	7 500 000 Ft	98,7%
Anyagjellegű ráfordítások	2 700 000 Ft	2 244 308 Ft		2 700 000 Ft	120,3%
ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	2 700 000 Ft	2 244 308 Ft	83,1%	2 700 000 Ft	120,3%
Egyéb ráfordítások	20 000 Ft	4 607 Ft		20 000 Ft	434,1%
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	20 000 Ft	4 607 Ft	23,0%	20 000 Ft	434,1%
Pénzügyi műveletek ráfordításai	400 000 Ft	47 674 Ft		150 000 Ft	314,6%
PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	400 000 Ft	47 674 Ft	11,9%	150 000 Ft	314,6%
ÖSSZES RÁFORDÍTÁS	92 266 400 Ft	91 640 883 Ft		88 619 400 Ft	96,7%
EREDMÉNY	46 114 Ft	70 842 Ft	153,6%	110 600 Ft	156,1%

Bevételek, értékesítés árbevételek

Az ÉAOP pályázatunk az előző évben kifutott, így támogatási összeg a továbbiakra tervezve nem lett. A 2016-os évre a decemberi önkormányzati bizottsági egyeztetések alapján csak abban az esetben várható a TDM szervezetünk pályázati részvétele, amennyiben a kiírt pályázat feltételrendszerében kedvező módosítás jelenik meg. Az ÉAOP sorokon csak a támogatásból beszerzett tárgyi eszközök visszairása szerepel, ami egy könyveléstechnikai tétel.

Az önkormányzati támogatási sor, valamint a marketingtevékenységek bevételi sora az előzetes önkormányzati költségvetésben szereplő adatokat tartalmazzák. Ezen tételek esetleges változása a teljes tervezést befolyásolják.

A támogatások célfeladatokra, valamint az ehhez kapcsolódó megbízási díj bevétel sorok előre nem tervezett évközi, az önkormányzat által kiadott feladatok megvalósítására átvett tételek. 2016-ra előzetesen ezekkel nem tervezünk.

Az offline, kiadványokban történő hirdetési bevételeinknél minimális csökkenést terveztünk, amit a tagok előző években tanúsított csökkenő aktivitása és az online irányba való egyre intenzívebb eltolódás indokol.

Az online hirdetési bevételünknel a 2014-es évben egy nagyobb emelkedést realizáltunk, amely szinten tartását tűztük ki célul a 2015-ös évben és ezt tervezzük 2016-ra is.

A kiállítás szervezés bevételeinél a 2015-ös évben jóval terv feletti eredményt sikerült elérnünk, aminek minimálisan csökkentett mértékét kívánjuk elérni a 2016-os évben.

A Középtávú Együttműködési Megállapodás 7/d pontja alapján az Önkormányzat Turisztikai Bizottsága költségvetési keretéből (városmarketing keret részéből) egyedi megrendelések alapján feladatokat ad a Hajdúszoboszlói Turisztikai Nonprofit Kft-nek és ehhez járuló ellenértéket nyújt. Ez a tétel a marketing tevékenységek bevételei soron mutatkozik. Az önkormányzati költségvetésben ezen tételekre vonatkozó módosulás nem található, így bázis értéket terveztünk ehhez a sorhoz.

A képzés bevétele, részvételi díj soron a tagok részére 2015-ben meg nem valósított nyelvoktatás és informatikai oktatás tervezett bevételeinek újrakalkulálását tartalmazza.

Tourinform kereskedelmi tevékenységének bevételei között jegy- és ajándéktárgy értékesítési, bizományosi értékesítési és kerékpár kölcsönzési bevételek találhatóak. 2016-ra közel bázis értéket terveztünk.

A bérleti díjak között a rendezvénysátraink bérbeadásából származó bevételeink, illetve a reptéri rendezvény kiszolgáló épület használatra átadásából származó bevételek szerepelnek. A tavalyi évben jelentősen a terv feletti bevételt generáltuk. Ezt a magasabb bázisértéket kívánjuk 2016-ban is elérni.

A pénzügyi bevételeink tervezett csökkenése a 2015 évi pályázati előleg és önerő összegének kiesése miatti kamatbevétel és tőkegarantált értékpapír árfolyamnyereség csökkenésével magyarázható és annak figyelembevétele mellett tervezett.

Anyagköltségek

A nyomtatvány, irodaszer beszerzés költségeinek tervezésekor figyelembe vettük, hogy a 2015-re tervezett beszerzések nem valósultak meg, de 2016-ra ismét tervezve lettek. Nagyobb tételt ezen a soron belül a saját előállítású plakátokhoz, szóróanyagokhoz használt nagy teljesítményű, színes, multifunkciós fénymásológép toner készlet beszerzései jelentik.

A további tételeknél a bázishoz képesti minimális korrekciókkal terveztünk.

Igénybevett szolgáltatások

A hirdetés, reklám-propaganda költség tervezett csökkentését a TDM pályázat ezen tételeinket tavalyihoz képesti kiesése, valamint az önkormányzat által célfeladatokra biztosított rendkívüli támogatások be nem tervezése indokolja.

A vásár, kiállítás, rendezvény költségek és az ezekhez tartozó kiküldetési és szállítási költségek, a Turisztikai Bizottság által elfogadott kiállítási terv alapján várhatóan felmerülő költségeket tartalmazzák.

Az internetes szolgáltatások igénybevétele eddig a TDM pályázatunknak köszönhetően ingyenes volt, de 2016-tól fizetőssé válik. A telefonköltség soron ez az oka a megnövelt tervösszegnek.

Az egyéb igénybevett szolgáltatások soron szereplő költség magasabb összegű tervezése a bázis évi szolgáltatások tervezett igénybevételén túl tartalmazza a weboldalunk megújításához kapcsolódó munkák tervezett költségét is. Főként ez indokolja a tervezett összeg 2015-höz képesti emelését.

A további tételeknél a bázishoz képesti minimális korrekciókkal, átcsoportosításokkal terveztünk.

Egyéb szolgáltatások

A bázishoz képesti minimális korrekciókkal terveztünk.

Bérköltség, bérjárulékok, személyi jellegű kifizetések

A 2015-ös évben ezek a tételek kis mértékben terv alatt teljesültek. A nyári információs pontok üzemeltetése a tervezetthez képest kevesebb költséggel is megoldható volt. A 2016-os évre vonatkozóan a munkaszervezeten belül jelentős mértékű változás nincs tervezve. A gyakornokok, főiskolai hallgatók számának bizonytalansága miatt, a 2015 évi terv számokat alkalmazzuk a 2016-os évre is, ezzel biztosítva azt, hogy a nyári időszak hosszabbított üzemeltetése és az információs pavilonok nyitva tartása munkaerővel megoldott legyen.

Megbízási díjak bérköltség terhére soron található tervezett növekedés oka, hogy a kreatív anyagaink készítését 2016-tól megbízási szerződés keretében bonyolítjuk.

Az egyéb személyi jellegű kifizetések soron a Felügyelő Bizottsági Tagok tiszteletdíjai szerepelnek, amelyekben 2014 év végén taggyűlési határozattal módosítás volt, ami a tervben még nem lett figyelembe véve.

Eredmény

Az eredményünk az előző évek szintjeinek, valamint a szervezet nonprofit jellegének megfelelően lett tervezve.

A szervezet 2016 évben is folytatni kívánja az óvatosság elve mentén a takarékos és hatékony gazdálkodását.

2016 évi tervek

Főbb feladatok, prioritások, tevékenység fókuszpontok

Termékfejlesztés/projektmenedzsment

1. attrakciófejlesztés, szolgáltatásfejlesztés: kiegészítő turisztikai szolgáltatások megvalósítása, infrastrukturális elemek meglévő turisztikai attrakcióhoz
2. önkormányzati turisztikai attrakciófejlesztési projektmenedzsmenttel való együttműködés
3. a térségi, regionális vonzerőleltárt megalapozó adatgyűjtés
4. felmérések/kutatások készítése a desztináció specializálódását meghatározó, döntés előkészítő kutatások és elemzések elvégzése/elkészítése
5. helyi fejlesztési források felkutatása (a turisztikai célokat támogató, vagy turisztikai célok támogatására is alkalmas források feltérképezése)
6. pályázati tanácsadás helyben (tagok részére, külső szereplő felé szolgáltatásként)
7. programtervezés, koordinálás, programok turisztikai hatásvizsgálata (kérdőíves felmérések végzése)
8. az értékesíthető szolgáltatásokból ajánlati elemek készítése
9. környezettudatos szemlélet és környezettudatos magatartás a desztinációban, ill. a megoldáshoz szükséges teendők ellátása

Turisztikai információs rendszer működtetése

1. Információs (Tourinform) iroda, további információs pontok fenntartása
2. látogatómenedzsment (táblarendszerek, mobil eszközök stb.)
3. turisztikai, foglalást is lehetővé tévő információs honlap
4. az információs rendszer adattartalmának napra készen tartása a szervezet feladatai szempontjából releváns információk feltöltésével

Folyamatos kapcsolattartás, együttműködés

1. turizmusban érdekelt szervezetekkel
2. potenciális tagsági körrel való kapcsolattartás
3. térségi (ill. a következő lépcsős) TDM-ben való részvétel

Egyéb tevékenység

1. Marketing szolgáltatások közvetítése vállalkozások körének (cél a saját bevételek növelése, olyan szolgáltatások kialakítása, amely a tag, ill. egyéb szolgáltatók részére hatékonyabb hozzáférést, megvalósítást kínál)

Szemléletformálás/oktatás és képzés települési szinten

1. társadalmi fenntarthatóság, szemléletformálás (turistabarát szemléletmód kialakítása a desztinációban egyrészt a szolgáltatóknak, a turizmusban közvetetten érintetteknek, ill. a helyben élőknek)
2. tagok számára szakmai képzés szervezése

Monitoring

1. a turizmus hatásainak elemzéséhez adatgyűjtés (saját gyűjtés, KSH adatok, informatikai rendszer monitoring adatai)
2. a szervezet működésének értékelése érdekében kutatás-elemzés (szolgáltatói felmérések, elégedettségvizsgálat, informatikai rendszer adatai)

A fogyasztói elégedettség mérése, a visszajelzések gyűjtése

1. a visszajelzések beépítése a desztináció kínálatfejlesztésébe (fogyasztói visszajelzésekre való reagálás, a kínálati elemek fejlesztésének alátámasztásához, tervezéséhez)
2. az egyedi térségi arculatok kapcsolódó minőségbiztosítási rendszerhez való hozzájárulás (tagok felé kommunikálás)

2016 év tervezett tevékenységei

- Külföldi kiállításokon való részvétel
- Belföldi kiállításokon való részvétel
- Információs és szóróanyagok készítése
- Turisztikai kiadványcsalád készítése több nyelven
- Információs táblák karbantartása, frissítése a városban (3 kiemelt tábla térképpel és információs felülettel; 5 kisebb tábla információs és tájékoztatói felülettel)
- Mobil információs pontok üzemeltetése
- Tourinform szolgáltatásbővítés
- Indirekt marketingakciók ütemezése
- Workshopok a tagok részére
- Garantált programrendszer kialakítása

- Weboldal továbbfejlesztése, hirdetési rendszer bővítése
- Turisztikai kutatás-felmérés folytatása
- Vendégelégedettségi monitoring-rendszer kialakítása
- Projektmenedzsment feladatok ellátása
- A főbb külföldi küldő piacokon marketingaktivitás és kampányok (Turisztikai Bizottság feladatkiosztása alapján)

Hajdúszoboszló, 2016. január 12.

Kabály Zsolt
Ügyvezető